



Asociación de Universidades  
GRUPO MONTEVIDEO

UNIVERSIDAD	DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR Y TRÁMITES A REALIZAR EN LAS UNIVERSIDADES DE DESTINO	ALOJAMIENTO	MANUTENCIÓN / ALIMENTACIÓN	INFORMACIÓN ADICIONAL
<p><b>UBA</b> <b>Subsecretaría de Relaciones Internacionales, Dirección de Cooperación Inatrnacional.</b> Ayacucho 1245 1er. Piso, de 9 a 18 hs.</p>	<p>El estudiante seleccionado deberá traer <b>SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD, PASAPORTE, ANTECEDENTES PENALES DE SU PAIS Y POLIZA DE SEGUROS.</b></p> <p>Una vez ingresado a nuestro país:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- DEBERÁ OBTENER EL CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES EMITIDO POR EL MINISTERIO DE SEGURIDAD Y DERECHOS HUMANOS, DIRECCION NACIONAL DE REINCIDENCIA, Tucumán 1353, Ciudad Autónoma de Buenos Aires de 9 a 15 hs., <i>COSTO \$ 25.-</i></li><li>- Inscribirse en la Facultad donde realizará su intercambio.</li></ul> <p>Con estos elementos: Documento de Identidad, Antecedentes Penales de su país, Antecedentes Penales de nuestro país, Inscripción electrónica en la Facultad, deberá dirigirse a la DIRECCION NACIONAL DE MIGRACIONES, Av. Antartida Argentina 1355, de 8 a 13 hs. <i>dentro de los 30 días de ingresado al país</i>, para obtener su RESIDENCIA PRECARIA, <i>costo \$ 200.-</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Una vez obtenido el certificado de Residencia deberá entregarlo en la</li></ul>	<p>La UBA le abrirá a cada estudiante una Caja de Ahorro en el Banco Patagonia, para depositarle allí el importe correspondiente a la alimentación y viáticos de su estancia.</p> <p>Para ello deberán registrarse en el AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS, para obtener su CDI, Agencia N° 7 B: Fernández Moreno 1259 de 9 a 13 hs. de lunes a viernes, no tiene costo alguno.</p>		

	<p>Subsecretaría de Relaciones Internacionales, Dirección de Cooperación Internacional, Ayacucho 1245 1er. Piso, de 9 a 18 hs.</p>			
<p><b>UNC</b>  <b>Prosecretaría de Relaciones Internacionales</b>  Av. Gral. Paz 154, 1er piso. 5000  CÓRDOBA - REP. ARGENTINA  TeleFax (54-351) 4332076 – 433 1085.  E-mail: internacionales@sri.unc.edu.ar</p>	<p>Presentarse en el día y lugar fijado por la Prosecretaría de Relaciones Internacionales a fin de participar de la <b><u>Jornada de Orientación para Estudiantes Extranjeros</u></b> que organizará la UNC previo al inicio del semestre. <b><u>Matricularse</u></b> en las materias elegidas en el Despacho de Alumnos de la Facultad correspondiente. La documentación mínima exigida para completar este trámite consiste en: copia de la carta de admisión, copia de los formularios EE1 y EE2, histórico escolar o certificado analítico de la Universidad de origen, copia del pasaporte <b>en vigor, acreditación de manejo de idioma español.</b>  Presentarse en el día y lugar fijado por la Prosecretaría de Relaciones Internacionales a fin de realizar un <b><u>examen de salud preventivo.</u></b>  Gestionar la <b><u>Visa de estudiante</u></b> dentro de los 30 días de ingresado al país, según las siguientes indicaciones:  <b><u>Los estudiantes deberán traer desde su país de origen la siguiente documentación:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Pasaporte valido y vigente, o certificado de nacionalidad expedido por la respectiva representación consular en la República Argentina.</b></li> <li>• <b>Certificado de antecedentes</b></li> </ul>	<p>Los estudiantes que estudian en la UNC son alojados en residencias estudiantiles.  Al ingresar a la residencia universitaria, los estudiantes deben firmar un Reglamento de Convivencia, el cual establece las normas que deben cumplir.</p>	<p>Se les otorga una ayuda mensual de \$ 300 y tickets para el Comedor Universitario, que está abierto al mediodía de los días lectivos.</p>	<p>En cuanto a otros gastos no contemplados por el programa, algunos indicadores de precios son (actualizados a diciembre 2007, sujetos a variación por inflación):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transporte público: \$ 1,20</li> <li>- Viaje en taxi centro-Ciudad Universitaria \$ 6 aprox.</li> <li>- Material de estudios: cada apunte cuesta entre \$10 y \$ 30</li> <li>- Café en un bar: \$ 3,50 aprox</li> <li>- Entrada al cine: entre \$ 7 y \$ 11 según el día</li> </ul>

	<p><b>penales de su país de origen o del que hayan residido los últimos 3 años legalizado por la respectiva representación consular Argentina en el exterior o apostillado.</b></p> <p>Una vez que lleguen al país deberán tramitar con su pasaporte el <b>certificado de carencia de antecedentes penales</b> de la República Argentina que se obtiene ante el Registro Nacional de Reincidencia (Av. Rivera Indarte 33, Córdoba. -Tel. 434-2442). El trámite tiene un costo de \$ 25 y una demora de diez días, o bien \$ 40 con una demora inferior.</p> <p>Obtenido el certificado de carencia de antecedentes penales debe concurrir a nuestras oficinas de Prosecretaría de Relaciones Internacionales ubicadas en Av. Gral. Paz 154, 1er piso, donde van a ser inscriptos en el Sistema Informático de la Dirección Nacional de Migraciones.</p> <p>A partir de la Inscripción en el Sistema Informático, el alumno debe concurrir a la Dirección Nacional de Migraciones, Delegación Córdoba, ubicada en Caseros 676 en los horarios de 8 a 13 hs., donde se entrega toda la documentación y se obtiene el beneficio migratorio que consiste en una residencia temporaria por dos años. Este trámite tiene un valor de \$200 (doscientos pesos). Los precios están actualizados a diciembre de 2007, y pueden llegar a variar.</p> <p><b>Este trámite es de carácter OBLIGATORIO.</b></p> <p><b><u>Gastos de documentación:</u></b></p>			
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastos de escribanía para certificado de manutención exigido por el Consulado de Brasil: entre \$ 50 y \$ 100, más \$ 31 de legalización en el Colegio de Escribanos. Los gastos de legalización en Cancillería (Buenos Aires) los asume la UNC, que realiza el trámite en nombre de los estudiantes.</li> <li>- Visa de Estudiante es gratuita. Una vez en Brasil, los estudiantes deben hacer un trámite en la Policía federal, cuyo costo deberán informar oportunamente las universidades brasileñas.</li> <li>- Seguro: entre USD 150 y USD 300.</li> </ul>			
<p><b>UNER</b>  <b>Secretaría de Relaciones Interuniversitarias e Internacionales</b>  Eva Perón 24  3260 Concepción del Uruguay,  ARGENTINA  Telefax: (54-3442) 421 530 - 421 565  E-mail:  <a href="mailto:saari@rect.uner.edu.ar">saari@rect.uner.edu.ar</a></p>	<p><b><u>Documentación necesaria para trámites migratorios</u></b>  Los alumnos extranjeros que vayan a cursar asignaturas por períodos cortos (uno o dos cuatrimestres) o la carrera completa (estudios formales) deben traer de su país de origen la documentación necesaria para tramitar su residencia ante la Dirección Nacional de Migraciones.  Los alumnos deberán traer de su país de origen:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pasaporte vigente y fotocopia del mismo.</li> <li>2) Cédula de Identidad y fotocopia del mismo</li> <li>3) Certificado de Antecedentes Penales emitido en el país de origen</li> <li>4) Partida de Nacimiento.</li> <li>5) Carta de aceptación emitida por la</li> </ol>	<p>Para el alojamiento y manutención UNER entregará mensualmente un beca a los alumnos de intercambio de \$ 500.-</p>		<p>La Argentina posee una gran variedad climática: templado y húmedo en la llanura pampeana, fría y húmeda en el extremo oeste de la Patagonia, subtropical al norte de la Mesopotamia y cálida al noroeste. Desde noviembre hasta marzo la temperatura media es de 23° y de junio a septiembre de 12°.  La moneda oficial es el peso argentino. Hay billetes de 2, 5, 10, 20, 50 y 100 pesos y monedas de 1 peso y de 1, 5, 10, 25 y 50 centavos.  Cambio peso a dólar: aproximadamente \$ 3,19.  <b><u>Cómo Llegar:</u></b>  Todas las compañías aéreas que vuelan a la Argentina llegan al aeropuerto internacional Ministro Pistarini (Ezeiza), situado a 35 km. de la ciudad de Buenos Aires, capital del país. El acceso principal es la</p>

	<p>Universidad Nacional de Entre Ríos.</p> <p><b>Toda la documentación, a excepción de la carta de aceptación, debe estar autenticada ante el Consulado Argentino en el país de origen. El trámite ante la Dirección Nacional de Migraciones tiene un costo de \$ arg 200.</b></p> <p>Ademas de esta documentación, los alumnos deben presentar en la UNER:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificado Analítico emitido por la universidad de origen</li> <li>- Constancia de alumno regular emitido por la universidad de origen</li> <li>- Constancia del seguro de salud contratado por el alumno.</li> </ul>		<p>autopista Teniente General Ricchieri (tel. 54 11 5480 6111). Las empresas Manuel Tienda León (Av. Santa Fe 790, tel. 54 11 4314 3636) y Transfer Express (Florida 1045, tel. 54 11 4312 8883) ofrecen cada media hora un servicio de ómnibus. El traslado hasta la Estación Terminal Retiro dura 40 minutos. También existen taxis y “remises” (autos alquilados con chofer) que hacen el mismo recorrido.</p> <p><b><u>Estación Terminal Retiro</u></b>  <a href="http://www.tebasa.com.ar/paginas/buscador.html">http://www.tebasa.com.ar/paginas/buscador.html</a>  Aquí podrá saber como llegar y localizar fácilmente empresas y servicios.</p> <p>La Terminal Retiro cuenta con la mayor trama de servicios de línea en viajes de pasajeros a todo el país y hacia países limítrofes como Brasil, Uruguay, Paraguay, Bolivia, Perú y Chile.</p> <p><u>Ubicación de la Terminal Retiro:</u>  Antártida Argentina y Calle 10 – Ciudad de Buenos Aires.  TEL: 011 - 4310-0700</p> <p><u>Diferentes Accesos a la Provincia y Ciudades donde la UNER tiene facultades.</u></p> <p><b><u>Universidad Nacional de Entre Ríos</u></b>  El Rectorado tiene su sede en la ciudad de Concepción del Uruguay y sus Unidades Académicas en las ciudades de Paraná, Concepción del</p>
--	---	--	---

			<p>Uruguay, Oro Verde, Gualeguaychú, Concordia y Villaguay.</p> <p><b><u>Las Facultades de la Universidad Nacional de Entre Ríos</u></b>  Se detalla a continuación información sobre las nueve unidades académicas de la Universidad Nacional de Entre Ríos.</p> <p><b><u>Facultad de Bromatología</u></b>  Decana: Lic. Maria Clara Melchiori  25 de Mayo 709 2820 -  Gualeguaychú - E.R.  Teléfonos: 54 3446-426115 / 426203  Fax: 54 3446-426345  <a href="mailto:decanato@fb.uner.edu.ar">decanato@fb.uner.edu.ar</a> -  <a href="mailto:mmelchiori@fb.uner.edu.ar">mmelchiori@fb.uner.edu.ar</a></p> <p><b><u>Facultad de Ciencias Agropecuarias</u></b>  Decano: Ing. Agr. Gabriel Villanova  Ruta Pcial. 11.Km. 10. C.C. 24- Suc. 3 Correo Central  3100 - Oro Verde. Paraná - E.R.  Teléfonos: (54343) 4975075  Fax: (54-343) 4975096  <a href="mailto:secacad@fca.uner.edu.ar">secacad@fca.uner.edu.ar</a></p> <p><b><u>Facultad de Ingeniería</u></b>  Decano: Ing. César Osella  Ruta Pcial. 11. Km. 10. C.C. 47. Suc.3.  3100 Oro Verde. Paraná. E.R.  Teléfonos: (54-343) 4975100 / 4975101 / 4975078  Fax: (54-343) 4975077  <a href="mailto:extension@bioingenieria.edu.ar">extension@bioingenieria.edu.ar</a>  <a href="mailto:extension_fiuner@infovia.com.ar">extension_fiuner@infovia.com.ar</a></p>
--	--	--	--

				<p><b>Facultad de Ciencias Económicas</b>  Decano: Cr. Eduardo Ramón Muani  Urquiza 552  3100 - Paraná - E.R.  Teléfonos: (54-343) 4222172 / 4232655  Fax: (54-343) 4230433  <a href="mailto:decano@fceco.uner.edu.ar">decano@fceco.uner.edu.ar</a>  <a href="mailto:emuani@fceco.uner.edu.ar">emuani@fceco.uner.edu.ar</a></p> <p><b>Facultad de Ciencias de la Educación</b>  Decana: Prof. María Laura Méndez  Avda. Rivadavia 106  3100 - Paraná - E.R.  Teléfonos: (54-343) 4222033 / 4226541  Fax: (54-343) 4234162 / 4230657  <a href="mailto:marialaura@fcedu.uner.edu.ar">marialaura@fcedu.uner.edu.ar</a></p> <p><b>Facultad de Trabajo Social</b>  Decana: Lic.  Rioja 6</p>
<p><b>UNL</b>  <b>Secretaría de Relaciones Internacionales</b>  Boulevard Pellegrini  2750, 3000 Santa Fé, República Argentina  Telefax: (54-342) 4571 248  Fax: (54-342) 457 1164  Persona de</p>	<p>Enviar el formulario de Solicitud (formato UNL) junto con la documentación que en el mismo se lista, antes del arribo del estudiante a Santa Fe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificado analítico o Historia académica.</li> <li>• Comprobante de matrícula en la Universidad de Origen.</li> <li>• Curriculum vitae.</li> <li>• Listado de asignaturas de la UNL que desea cursar. (Especificar carrera y Facultad de la UNL).</li> </ul>	<p>La UNL cuenta con dos Residencias para Alumnos Extranjeros, una en la ciudad de Santa Fe (RAE 1, 9 de Julio 2655) y otra en la ciudad de Esperanza (RAE 2, Pasaje El Pinar 2612).  Los alumnos <u>no necesitan traer</u> ropa de cama ni de baño, todo le será provisto en la RAE1 o RAE2.</p>	<p>La Universidad Nacional del Litoral les da a cada estudiante una beca (bolsa) mensual de \$ 630 (pesos argentinos seiscientos treinta) para cubrir las 3 comidas diarias (desayuno, almuerzo y cena).</p>	<p>Los alumnos <u>necesitan traer</u> medicamentos para primeros auxilios (dolor de cabeza, dolor muscular, vómitos, diarrea, malestar estomacal, fiebre, picaduras, etc).</p>

<p>Contacto: Lorena Faisal</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fotocopia del pasaporte en vigor.</li> <li>• Fotocopia de la póliza del seguro médico de cobertura internacional.</li> <li>• 4 fotografías 4*4 cm. (centímetros).</li> </ul> <p>Los alumnos podrán arribar a Santa Fe como máximo una semana antes del inicio del semestre.</p> <p>En cuanto al visado de estudiantes, los alumnos ingresarán al país en calidad de turista y deberán tramitar su residencia ante la DIRECCION NACIONAL DE MIGRACIONES dentro de los TREINTA (30) días contados a partir de su inscripción, acompañando:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Constancia de inscripción correspondiente, otorgada por la Universidad de Destino.</li> <li>b) Pasaporte válido y vigente, Cédula de Identidad vigente o Certificado de Nacionalidad expedido por la respectiva representación consular autorizada del país de origen en la REPUBLICA ARGENTINA;</li> <li>c) Al momento de su ingreso al Territorio Nacional, certificado de carencia de antecedentes penales de su país de origen o de los países donde haya residido los últimos TRES (3) años, legalizado por la respectiva representación consular Argentina en el exterior, o con apostille, o legalizado por la representación consular autorizada del país de origen en la REPUBLICA ARGENTINA;</li> <li>d) Certificado de carencia de</li> </ol>	<p>En la Residencia RAE2 se hospedarán los alumnos que cursen sus estudios en la Facultad de Ciencias Agrarias y Ciencias Veterinarias.</p> <p>Los alumnos que se hospedarán en Esperanza, tendrán que arribar a la ciudad de Santa Fe, en lo posible, en día hábil y en el transcurso de la mañana, para facilitar el traslado hacia Esperanza, caso contrario deberán trasladarse por su cuenta hacia allí.</p> <p>Los alumnos que arriben a Santa Fe en avión serán buscados en el Aeropuerto de Sauce Viejo y trasladados hasta la RAE1 o RAE2, en este último caso siempre y cuando lleguen un día hábil, de lo contrario deberán hospedarse en un hotel hasta el primer día hábil, quedando a su cargo el costo del hospedaje o de lo contrario trasladarse por su cuenta hasta Esperanza.</p> <p>Los estudiantes que</p>		
--------------------------------	--	---	--	--

	<p>antecedentes penales en la REPUBLICA ARGENTINA, expedido por la POLICIA FEDERAL ARGENTINA o por el REGISTRO NACIONAL DE REINCIDENCIA dependiente del MINISTERIO DE JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS, y</p> <p>e) Abonar la tasa retributiva de servicios establecida en la normativa vigente (\$ 200).</p>	<p>arriben en ómnibus, tendrán que tomar un taxi en la Terminal de Ómnibus y dirigirse hacia la Residencia. Cabe aclarar que la RAE1 está ubicada aproximadamente a 10 cuadras de la Terminal de Ómnibus (Rodoviaria), por lo que el costo del taxi será de aproximadamente \$ 4 (pesos argentinos cuatro).</p> <p>Los alumnos <i>deberán informar</i> a la Secretaría de Relaciones Internacionales de la UNL: el día, hora de llegada, medio de transporte y nombre de la empresa en la que vendrán a Santa Fe.</p>		
<p><b>UNLP</b>  <b>Unidad de Relaciones Internacionales Universitarias (URIU)</b>  Edificio de Presidencia  Tele/fax: (54-221) 4255224  E-mail: <a href="mailto:alumnos.internacion">alumnos.internacion</a></p>	<p>El alumno ingresará al país como TURISTA.  Una vez arribado al país el alumno deberá presentarse en la Unidad de Relaciones Internacionales Universitarias en el Rectorado de la UNLP, a fin de ser asesorado, entre otros temas, respecto de los requisitos a cumplimentar para la tramitación de la <b>Visa de Residencia Temporal</b>, ante la <b>Dirección Nacional de Migraciones, Delegación La Plata. Para dicho</b></p>	<p>Los estudiantes serán alojados en alguno de los centros universitarios de la Federación Universitaria Bonaerense (FUB). En este sentido, creemos que el ambiente de los centros es especial para la adaptación de los alumnos de intercambio ya que en</p>	<p>El <u>Comedor Universitario</u> cuenta con cuatro sedes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Sede Bosque</i>, cerca de la Facultad de Ciencias Naturales, en el Boulevard 120 entre 61 y 62;</li> <li>2. <i>Sede Centro de La Plata</i>, en la calle 44 N° 733;</li> <li>3. <i>Sede Centro 2</i>, Club</li> </ol>	<p><u>Cómo llegar a La Plata</u>  La ciudad de La Plata se encuentra a escasos 50 Km de Buenos Aires, la manera más sencilla de llegar a esta Universidad es arribando a los aeropuertos de Ezeiza o Aeroparque, situados en Capital Federal.  La mayoría de los vuelos internacionales tienen como destino al primero, aunque los vuelos provenientes de países limítrofes a</p>

<p><a href="mailto:ales@presi.unlp.edu.ar">ales@presi.unlp.edu.ar</a>  <a href="http://rel.internacionales@presi.unlp.edu.ar">rel.internacionales@presi.unlp.edu.ar</a>  Página Web:  <a href="http://www.unlp.edu.ar">www.unlp.edu.ar</a>  Contacto: Ma. Cecilia Pallero  Horario de Atención a Alumnos Extranjeros:  Martes y Jueves de 13:00 a 18:00 horas, excepto los primeros quince días de enero y el receso invernal.</p>	<p><b>trámite, el alumno deberá abonar \$ 200 (pesos argentinos). El alumno tendrá 30 (treinta) días hábiles a partir de su ingreso al país para tramitar la correspondiente visa.</b>  Deberán presentarse ante la <b>Dirección Nacional de Migraciones</b> (Horario de Atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 13:00 hs) , situada en calle 48 e/ 5 y 6, con los documentos que se consignan a continuación (*):  <b>De su país de Origen:</b>  1. Certificado de Antecedentes Penales de su país de origen o de los países donde haya residido los últimos TRES (3) años. El mismo deberá estar legalizado por la respectiva representación consular argentina en el exterior, o con apostille, o legalizado por la representación consular autorizada del país de origen en la REPUBLICA ARGENTINA.  2. Certificado traducido al español.  3. Pasaporte válido y vigente al momento de su ingreso al país, o en su defecto Cédula de Identidad vigente o Certificado de Nacionalidad expedido por la respectiva representación consular autorizada del país de origen en la Republica Argentina;  4. Foto carnet de fondo claro.  Para la traducción, dirigirse al Colegio de Traductores Públicos de Buenos Aires, en cualquiera de sus sedes.  Sede Corrientes</p>	<p>ellos viven alumnos universitarios provenientes de diferentes municipios del interior de la provincia de Buenos Aires. Para su uso en los mismos deberán traer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sábanas;</li> <li>• cobertores ( pasarán el otoño aquí);</li> <li>• toallas y toallones para uso personal.</li> <li>• además de todo lo que llevarían a un viaje largo.</li> </ul>	<p>Universitario, calle 46 entre 2 y diagonal 80;  4. <i>Club Everton</i>, Salón Planta Baja, del edificio ubicado en la calle 14 entre 63 y 64.  En el Comedor Universitario se brinda un servicio de almuerzo completo a los estudiantes de la Universidad Nacional de La Plata.  El Comedor Universitario cuenta con el asesoramiento de la Cátedra de Sanidad y Tecnología de los Alimentos, de la Facultad de Ciencias Veterinarias y en la diagramación de los platos se ha recibido el asesoramiento de los nutricionistas del Programa PROPIA de la Facultad de Ciencias Médicas.</p>	<p>nuestro país, Bolivia, Brasil, Chile y Paraguay, pueden arribar a cualquiera de los dos.  <b>Las formas de traslado desde los aeropuertos Ministro Pistarini (Ezeiza) y Jorge Newbery (Aeroparque) hacia la ciudad de La Plata.</b>  <u>Desde Aeroparque</u>  <b>En automóvil:</b> La distancia aproximada entre Buenos Aires y La Plata es de 55 Km. El acceso es sencillo debido a que ambas ciudades se encuentran conectadas por la Autopista La Plata-Buenos Aires. Se puede contratar un remisse en el aeropuerto.  <b>En Minibús:</b> Se toma en el aeropuerto. El minibús tiene un servicio regular a la ciudad de La Plata cuya duración aproximada es de una hora, y el mismo finaliza en el lugar que designe el pasajero. Tanto los horarios como los costos actualizados, deben ser consultados. La empresa recomienda reservar el viaje con una anticipación mayor a las 24 hs, a su línea gratuita (0054) 0810 8885366, donde una operadora lo atenderá en español o en inglés.  <b>En Micro:</b> En primer lugar se debe llegar a la Terminal de Retiro, tomando un taxi en el aeropuerto.</p>
--	---	--	---	---

	<p>Av. Corrientes 1834, (C1022AAC), Buenos Aires - Argentina Tel/Fax: (54 11) 4373-7173 info@traductores.org.ar</p> <p><b>De Argentina:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado de Antecedentes Penales en Argentina</li> <li>2. Certificación de Domicilio en Argentina.</li> </ol> <p>Para tramitar estos dos últimos documentos, deberán acercarse al Centro de Documentación, ubicado en calle 46 e/ 4 y 5.</p> <p>El primer documento debe ser gestionado a través de un formulario que se solicita en los escritorios 14 y 15 del mencionado lugar, en el horario de 8.00 a 12.00. Dicho formulario debe ser completado y luego deben abonarse \$40 en el Banco Ciudad, situado en 2 y 45. Después del pago, se regresa al Centro de Documentación (mismos escritorios), con el formulario, el pasaporte y fotocopias del pasaporte, y en 24 hs. retiran el Certificado en el mismo lugar.</p> <p>Para el segundo documento, ingresan por el pasillo de la izquierda, y se dirigen al escritorio de la primera puerta a la derecha. Allí realizan el trámite con el pasaporte, abonando aproximadamente \$5.</p> <p><b>De la UNLP, Unidad de Relaciones Internacionales Universitarias</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Carta de Aceptación de la UNLP.</li> <li>2. Constancia de Inscripción en el Sistema Informático de Migraciones.</li> </ol> <p>(*) Asimismo, deberán abonar en la</p>			<p>Una vez en la Terminal de Omnibus consultar sobre las empresas con destino a La Plata y adquirir el correspondiente pasaje. Las empresas poseen servicio cada 15 minutos los días de semana y cada 30 minutos los fines de semana. La duración del viaje es de 50 minutos y el mismo termina en la Terminal de La Plata (calles 4 y 42).</p> <p><u>Desde Ezeiza</u></p> <p><b>En automóvil:</b> Por autopista AU 1 a Buenos Aires que empalma con Autopista La Plata- Buenos Aires. El tiempo aproximado de viaje es de una hora. Se puede contratar un remisse en el aeropuerto.</p> <p><b>En Minibús:</b> Se toma en el aeropuerto. El minibús tiene un servicio regular a la ciudad de La Plata cuya duración aproximada es de una hora, y el mismo finaliza en el lugar que designe el pasajero. Tanto los horarios como los costos actualizados, deben ser consultados. La empresa recomienda reservar el viaje con una anticipación mayor a las 24 hs, a su línea gratuita (0054) 0810 8885366, donde una operadora lo atenderá en español o en inglés.</p> <p><b>En Micro:</b> En primer lugar se debe llegar a la Terminal de Retiro, tomando un taxi en el aeropuerto. Una vez en la Terminal de Omnibus</p>
--	---	--	--	--

	<p>Dirección Nacional de Migraciones, la tasa migratoria de \$200 (pesos argentinos). El alumno también deberá tramitar en su país de residencia la cobertura de salud y seguro de vida y accidente, válido para la República Argentina y vigente durante el período de estadía en la UNLP.</p> <p><b>AL FINALIZAR LA ESTANCIA ACADÉMICA NO SE EXPEDIRÁN CERTIFICADOS DE ESTUDIO A AQUELLOS ALUMNOS QUE PERMANEZCAN CON VISA DE TURISTA.</b></p> <p><b>LOS ALUMNOS EXTRANJEROS ADEMÁS DE CUMPLIR CON LA DOCUMENTACIÓN, DEBERÁN RESPETAR LOS PLAZOS ESTABLECIDOS.</b></p> <p><b>DURANTE EL PERÍODO ESTABLECIDO EN LA CARTA DE ACEPTACIÓN, LA UNLP NO SE RESPONSABILIZA POR LA INTEGRIDAD DEL ALUMNO NI POR CUALQUIER INCONVENIENTE QUE EVENTUALMENTE PUEDA SURGIR POR FUERA DEL TERRITORIO ARGENTINO.</b></p>			<p><b>consultar sobre las empresas con destino a La Plata y adquirir el correspondiente pasaje. Las empresas poseen servicio cada 15 minutos los días de semana y cada 30 minutos los fines de semana. La duración del viaje es de 50 minutos y el mismo termina en la Terminal de La Plata (calles 4 y 42).</b></p> <p><i>Teléfonos y direcciones útiles</i>  <b>Terminal de Ómnibus de Retiro:</b>  <b>Teléfono (0054) 11-4310-0700</b>  <b>Terminal de Ómnibus de La Plata:</b>  <b>Calle 4 esquina Calle 42. Tel. (0054) 221-421-0992/2182</b>  <b>Costera Metropolitana (0054)0 -800 222 6798. <a href="http://www.metropol.com.ar">www.metropol.com.ar</a></b>  <b>Grupo Plaza (0054) 0800 333 1970. <a href="http://www.grupoplaza.com.ar">www.grupoplaza.com.ar</a></b>  <b>Manuel Tienda León. Teléfono: (0054) 0-810 888 5366. <a href="http://www.tiendaleon.com">www.tiendaleon.com</a></b></p> <p><u>Encuentro de Bienvenida</u>  La Universidad Nacional de La Plata, a través de la Unidad de Relaciones Internacionales Universitarias, organiza un encuentro de bienvenida y orientación para estudiantes de movilidad al comienzo de la actividad académica, a fin de proporcionar un primer contacto con la universidad y con la ciudad de La Plata.</p> <p>Una vez en la ciudad de La Plata los alumnos podrán acceder a la Biblioteca Pública de la Universidad</p>
--	--	--	--	--

				<p>Nacional de La Plata (<a href="http://www.biblio.unlp.edu.ar">www.biblio.unlp.edu.ar</a>), cuyo horario de atención es lunes a viernes de 8.00 a 18.30 horas y los sábados de 9.00 a 13.30 horas. Adicionalmente, podrán hacer uso de las bibliotecas correspondientes a cada una de las Unidades Académicas de la UNLP en la cual los alumnos estén desarrollando sus estancias académicas.</p> <p>En el Portal Roble (<a href="http://www.roble.unlp.edu.ar">www.roble.unlp.edu.ar</a>) pueden consultarse, entre otras cosas, los "Catálogos Colectivos de Libros, Revistas y Tesis" (OPACs) que facilitan la localización de los documentos por parte de los usuarios de las bibliotecas cooperantes de la UNLP; el directorio de bibliotecas de la UNLP que permite acceder a cada biblioteca en particular.</p>
UNMdP				
<p><b>UNR</b>  <b>Secretaría de Relaciones Internacionales</b>  <b>Oficina AUGM</b>  Maipú 1065, piso 1, ofic. 131  Tel. / Fax: (54-341) 4201206  E-mail: <a href="mailto:augm@unr.edu.ar">augm@unr.edu.ar</a></p>	<p>Los estudiantes extranjeros deben cumplir todos los trámites de visado requeridos para poder cursar normalmente en la UNR.</p> <p><b><u>DOCUMENTACIÓN A SER PRESENTADA EN LA UNR:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Constancia de Materias Aprobadas o Historia Académica.</li> <li>- Fotocopia de la Póliza de los Seguros, de carácter internacional, que solicita AUGM.</li> <li>- <u>Visado</u>: los estudiantes pueden ingresar con visado de Turista, pero dentro de los 30 días a su arribo deben tramitar su</li> </ul>	<p>La UNR utiliza el Albergue del Gimnasio de la Universidad para dar alojamiento a los estudiantes extranjeros.</p>	<p>La UNR. le entrega dinero en efectivo al estudiante extranjero (en una sola entrega) para solventar los gastos alimenticios de todo el período del intercambio (desayuno, almuerzo y cena).</p>	<p><b>TRANSPORTE:</b></p> <p>Los estudiante cuya Facultad quede a más de 12 cuadras tendrán acceso a pases de ómnibus gratuitos.</p>

	<p>visado, para ello deben tener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Pasaporte con vigencia mayor a los 6 meses;</li> <li>* Carta de Aceptación de la Universidad de destino;</li> <li>* Certificado de Nacimiento (Original y Copia, legalizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores y visada por el Consulado Argentino de la jurisdicción);</li> <li>* Certificado de Antecedentes Penales en país de origen con la legalización del Consulado Argentino de la jurisdicción (legalizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores y visada por el Consulado Argentino de la jurisdicción);</li> <li>* Certificado de Reincidencia o Antecedentes penales en Argentina (legalizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores y visada por el Consulado Argentino de la jurisdicción);</li> <li>* 2 fotos 4 X 4</li> </ul> <p>1) Deberá comenzar los trámites en su país, luego al arribar a Rosario completarán esos trámites ante la Dirección Nacional de Migraciones (Delegación Rosario – Santa Fe).</p> <p>2) <u>Deben tener contratado el seguro que EXIGE el Programa ESCALA Estudiantil, por TODO el período del intercambio. Este seguro debe tener cobertura en Argentina.</u></p>			
--	--	--	--	--

	<p>3) Deben informar a la Oficina de Relaciones Internacionales si algunos de los estudiantes que viajan a la UNR, padecen de alguna enfermedad que determine que se tenga que realizar algún tipo de tratamiento especial con ese estudiante.</p>			
<p><b>UNT</b>  <b>Secretaría de Relaciones Internacionales</b>  Ayacucho 476 – 1º Piso (4000)  Tucumán, ARGENTINA  Teléfono/Fax: (54-381) 4247036 – Tel. 4247752 int. 7152  E-mail: <a href="mailto:intercambiosdri@repositorio.unt.edu.ar">intercambiosdri@repositorio.unt.edu.ar</a></p>	<p>1) Fotocopia de Póliza de Seguro contratado.  2) En el caso de que el estudiante deba realizar trámites de Visa estudiantil traer la documentación exigida por el Consulado Argentino de su jurisdicción: pasaporte válido y vigente y certificado de carencia de antecedentes penales de su país de origen legalizado y apostillado.  3) Una vez que se presenten en la Oficina de Relaciones Internacionales de la UNT se les completará la documentación necesaria y tendrán un plazo de 30 (treinta) días para hacer los trámites en Migraciones Delegación Tucumán, Corrientes 942, S M de Tucumán, Tel: (381) 421 9722 fax 421 5754, horario de atención de 7 a 15 hs, e-mail: <a href="mailto:del.tucuman@migraciones.gov.ar">del.tucuman@migraciones.gov.ar</a></p>	<p>El alojamiento que les provee la Universidad Nacional de Tucumán consta de una casa o departamento con todas las comodidades, ubicada en el centro de la ciudad, con acceso a todos los medios de movilidad (líneas de ómnibus, taxis).</p>	<p>La UNT les otorgará un monto mensual que contemplará las necesidades de alquiler, alimentación y transporte.</p>	<p>Para mayores informes sobre la Provincia de Tucumán, podrán visitar la página web de la Secretaría de Turismo: <a href="http://www.tucumanturismo.gov.ar">www.tucumanturismo.gov.ar</a>  Página web de la UNT: <a href="http://www.unt.edu.ar">www.unt.edu.ar</a></p>
<p><b>UFMG</b>  <b>Diretoria de Relações Internacionais</b>  Avenida Antônio Carlos, 6627, Pampulha, Reitoria</p>	<p><b><u>2º semestre de 2008</u></b>  Chegada à UFMG: 29 de julho de 2008, às 8:30 da manhã; encontro na entrada principal do prédio da Reitoria – Campus Pampulha, localizado à Avenida Antônio Carlos, 6627, Pampulha, Belo Horizonte, MG</p>	<p>Os alunos estrangeiros do Programa Escala são hospedados na <b>Moradia Universitária da UFMG</b>. Na Moradia o aluno compartilha uma “kichenette” com outro</p>	<p>O aluno estrangeiro receberá, ao chegar na UFMG, uma quantia em dinheiro que lhe permitirá custear o café da manhã, almoço e jantar. Para retirar o</p>	<p>Para obter mais informações sobre a UFMG acesse <a href="http://www.ufmg.br">www.ufmg.br</a>.  Para obter maiores informações sobre a Diretoria de Relações Internacionais da UFMG acesse <a href="http://www.ufmg.br/dri">www.ufmg.br/dri</a>.</p>

<p>– 1º andar (55-31) 3409 4025 e 3409 4586 (fax) <a href="mailto:ccpi@dri.ufmg.br">ccpi@dri.ufmg.br</a> e <a href="mailto:info@cointer.ufmg.br">info@cointer.ufmg.br</a> r</p>	<p>Semana do Aluno Estrangeiro: 29 de julho a 01 de agosto Início das aulas: 04 de agosto Término: 12 de dezembro</p> <p><b><u>SEMANA DO ALUNO ESTRANGEIRO</u></b></p> <p>A Semana do Aluno Estrangeiro é direcionada ao intercambista estrangeiro e tem como objetivo facilitar a inserção desses alunos no novo ambiente acadêmico, social e cultural. São promovidas atividades com o intuito de solucionar as questões iniciais relativas à vida na UFMG, como registro acadêmico e matrícula em disciplinas. Todos os intercambistas devem participar dessa Semana.</p> <p><b><u>REGISTRO ACADÊMICO E MATRÍCULA EM DISCIPLINA</u></b></p> <p>Para o registro e matrícula na UFMG, é necessário apresentar, durante a “Semana do Aluno Estrangeiro”, cópia do <b>VISTO DE ESTUDANTE</b> e do <b>SEGURO-SAÚDE</b> de ampla cobertura, válidos pelo período de permanência na Universidade. Esses documentos são indispensáveis para realizar intercâmbio na UFMG.</p> <p><b><u>SERVIÇO DE BUSCA NO AEROPORTO/RODOVIÁRIA</u></b></p> <p>No dia <b>25 de julho</b> de 2008, entre 8h e 18h, a UFMG poderá pegar os estudantes na Rodoviária ou Aeroporto. Para tanto, o aluno interessado deverá enviar os dados completos da chegada (nome, local de chegada, companhia, número do voo, data/horário, etc) para o e-mail</p>	<p>estudante. A “kichenette” está equipada com duas camas, guarda-roupa, cozinha, banheiro e uma pequena sala. São oferecidas roupas de cama, mesa e banho e utensílios de cozinha. A Moradia estará disponível no período de <b>25 de julho a 21 de dezembro de 2008</b>. Endereço: Avenida Fleming, número 394, bairro Ouro Preto/Pampulha, Belo Horizonte, Minas Gerais.</p> <p>Da Moradia Universitária ao centro da cidade, onde está a Escola de Arquitetura, Escola de Enfermagem, Faculdade de Direito, Faculdade de Medicina e Fonoaudiologia são necessários aproximadamente 40 minutos de ônibus. Da Moradia Universitária ao Campus Pampulha da UFMG, onde estão localizadas as outras Faculdades, são necessários aproximadamente 20 minutos de caminhada.</p>	<p>cheque será necessário apresentar o Passaporte e o comprovante de deslocamento cidade de origem-Belo Horizonte (Passagem/Bilhete). Esses documentos devem ser originais.</p>	
---	--	---	---	--

	<p><a href="mailto:info@cointer.ufmg.br">info@cointer.ufmg.br</a>. Os alunos que chegarem em outro dia deverão seguir sozinhos para a Moradia Universitária da UFMG. Os alunos que não chegarem no dia 25 de julho deverão seguir direto para a Moradia. Para saber como se orientar, consulte o documento "Acesso a BH" (anexo).</p> <p><b><u>REGISTRO - POLÍCIA FEDERAL</u></b></p> <p>O aluno estrangeiro deve registrar-se na Polícia Federal em um prazo máximo de 30 dias após entrada no país. A taxa da Polícia para registro é de aproximadamente US\$100. Durante a "Semana do Aluno Estrangeiro" o estudante recebe instruções quanto aos procedimentos para o registro e é conduzido até a Polícia Federal, pela Diretoria de Relações Internacionais.</p>			
<p><b>UFPR</b>  <b>Oficina AUGM</b>  Rua XV de Novembro, 1299,  Reitoria - 1º andar,  Tel. (55)41-33605154  Fax (55)41-32632243  Persona de contacto: Viviam  E-mail:  <a href="mailto:augm@ufpr.br">augm@ufpr.br</a></p>	<p>O estudante estrangeiro deve vir ao Brasil com visto de estudante. Ao chegar a Curitiba deve também fazer o registro na Polícia Federal (custo de R\$ 200,00).  Documentos para a UFPR:  - Passaporte com de visto de estudante  - Seguro-Saúde  - Preencher formulário juntamente com o Coordenador Acadêmico e depois ir à Unidade de Mobilidade Acadêmica para efetuar a matrícula.</p>	<p>Os estudantes recebidos pelo Programa Escala são hospedados em pensionato no Centro da cidade, indicado pela UFPR.  Haverá pagamento de bolsa para a despesa de hospedagem.</p>	<p>Refeições gratuitas de Segunda à Sexta-feira (almoço e jantar) e Sábado (somente almoço) no Restaurante Universitário.  O café da manhã e as refeições de sábado à noite e domingo são pagas através de uma ajuda de custo.</p>	<p>O primeiro semestre acadêmico de 2008 terá início no dia 25 de fevereiro.  Os estudantes intercambistas do primeiro semestre de 2008 podem vir a Curitiba a partir do dia 18 de fevereiro.  A orientação sobre os procedimentos necessários junto à Polícia Federal será dada pela Oficina AUGM/UFPR.  Observação: Em fevereiro, o horário de expediente da Oficina AUGM será das 14 às 18 horas.</p>
<b>UFRGS</b>	1) Preenchimento do Formulário (anexo -	Casa de Estudante	Restaurante	*Dúvidas sobre intercâmbios e afins:

<p><b>Secretaria de Relações Internacionais - RELINTER</b>  Avenida Paulo Gama, 110 Reitoria 6° andar  CEP: 90040-060 Porto Alegre, RS - BRASIL  Tel: (55-51) 3308 3902 – 3308 4215  Fax: (55-51) 3308 3973  Seg-Sex: 8-12h/14-18h  E-mail: <a href="mailto:relinter@gabinete.ufrgs.br">relinter@gabinete.ufrgs.br</a></p>	<p>com ressalva que o aluno deve ter 50% do curso concluído ao invés dos 30% citados nestes), atendendo os requisitos que constam nele e com envio dos documentos também solicitados nele e os formulários EE1 e EE2 (anexo) preenchidos;</p> <p>2) Tramites com a Polícia Federal (anexo):</p> <p><b><u>Registro De Estrangeiro Na Polícia Federal</u></b>  Endereço: Av. Ipiranga, 1365  Bairro: Azenha  Telefone: 3235-9000  Fax: 3235-9128  Procurar o Setor de Estrangeiros (Falar com Ben Hur ou Gustavo)  Período para apresentar-se na Polícia Federal: 30 dias – a partir da data de chegada  Horário: das 09:00 às 16:00h</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Passaporte e cópia do passaporte - páginas usadas</li> <li>2) Tarjeta de entrada/saída e cópia da tarjeta de entrada/saída (o carimbo de entrada no Passaporte, vai suprir este item)</li> <li>3) 2 fotos coloridas 3 x 4 - fundo branco</li> <li>4) Pagamento de taxas no valor aproximado de R\$ 200,00 (Emitir guias via Internet. Ver informações abaixo)</li> <li>5) Formulário do Pedido do Visto (entregue na embaixada e/ou consulado brasileiro).</li> <li>6) Formulário da Polícia Federal (Cópias e Modelo Preenchido disponíveis na Secretaria de Relações</li> </ol>	<p>pertencente à universidade.</p>	<p>Universitário (3 refeições diárias-dias úteis, mais bolsa-auxílio para feriados e fins-de-semana).</p>	<p>visite a página: <a href="http://www.ufrgs.br/relinter">www.ufrgs.br/relinter</a> e/ou a sessão de Mobilidade Acadêmica no Portal do Aluno: <a href="https://www11.ufrgs.br/PortaisUFRGS/Portal_do_Aluno/aluno.htm">https://www11.ufrgs.br/PortaisUFRGS/Portal do Aluno/aluno.htm</a> e, em caso destes não solucionarem suas dúvidas, entre em contato conosco.</p>
--	---	------------------------------------	---	---

	<p>Internacionais)</p> <p><b><u>Procedimento Para Emitir Guias de Recolhimento das Taxas do Departamento de Polícia Federal GRU (Guia de Recolhimento da União)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No site da PF: <a href="http://www.dpf.gov.br">http://www.dpf.gov.br</a></li> <li>• GRU – FUNAPROL</li> <li>• GUIA PARA ESTRANGEIRO</li> <li>• Preencher dados pessoais e endereço em Porto Alegre</li> <li>• UNIDADE ARRECADADORA: RS (023-0) Superintendência Regional no Estado do Rio Grande do Sul.</li> <li>• CÓDIGOS DA RECEITA: 140082 – (Registro de Estrangeiro – Valor R\$ 64,58) 140120 – (Carteira de Estrangeiro 1ª Via – Valor R\$ 124,23)</li> </ul> <p><b>OBSERVAÇÃO:</b> As guias podem ser pagas no Banco do Brasil. Para prorrogação de prazo o código é 140090 – Valor R\$ 67,00.</p>			
<p><b>UFSC</b> Escritório de Assuntos Internacionais - ESAI Universidade Federal de Santa Catarina - UFSC Campus Universitário 88.040-900 Florianópolis – SC - Brasil Fones: + 55 48</p>	<p>Apresentar no ESAI: - Passaporte com o visto de estudante - Histórico escolar da universidade de origem.</p> <p>DOCUMENTOS para registro de estrangeiro NA POLÍCIA FEDERAL Prazo: apresentar-se 30 dias a partir da chegada ao Brasil. 1) Cópia do passaporte - páginas usadas 2) Cópia da Tarjeta de entrada/saída (o carimbo de entrada no Passaporte, vai suprir este item) 3) 2 fotos coloridas 3 x 4 - fundo branco</p>	<p>Há duas moradias (VER ABAIXO). O ESAI faz a distribuição das vagas poucos dias antes da chegada do estudante As moradias oferecem roupa de cama. Nas moradias o estudante tem local para lavar suas roupas.</p> <p>MORADIA ESTUDANTIL DA UFSC Av. Desembargador</p>	<p>Almoço e jantar todos os dias no Restaurante Universitário (RU). Os tickets devem ser retirados no ESAI Café da manhã em panificadora próximo a UFSC.</p>	<p>O estudante deverá entrar no Brasil com VISTO DE ESTUDANTE.</p> <p><b>CHEGADA EM FLORIANÓPOLIS:</b> Tentaremos buscar o estudante na Rodoviária e/ou Aeroporto no momento de sua chegada. Ao chegar, o aluno deverá telefonar para o ESAI 3721-8225 ou 3721-8220. Se o ESAI conseguir carro da UFSC, em meia hora chegará ao local. Caso não for possível, o estudante deve tomar um taxi. Da Rodoviária ou Aeroporto até a morada custa em</p>

<p>3721-8225/8220  Fax: + 55 48 3721-8230  www.ufsc.br/esai  e-mail:  esai@mbox1.ufsc.br</p>	<p>4) Pagamento de taxas no valor total de R\$ 188,81  5) Formulário do Pedido do Visto (aquele que foi entregue na embaixada e/ou consulado brasileiro).  O ESAI auxiliará o estudante neste processo.</p>	<p>Victor Lima, 700  Campus Universitário  88.040-400 Florianópolis – SC  Fone: 55 48 3233-0027    POUSADA RESIDENCIAL PALMARES  Rua Antonio Edu Vieira, 680  Bairro: Pantanal  88.040-001 - Florianópolis – SC  55 48 3234-8389  <a href="http://www.guiafloripa.com.br/palmares">www.guiafloripa.com.br/palmares</a>  <a href="mailto:palmares@pop.com.br">palmares@pop.com.br</a></p>		<p>torno de R\$ 25,00 (vinte e cinco reais).    <b>PRAZO DE CHEGADA E PARTIDA DOS ESTUDANTES</b>  O estudante poderá chegar uma semana antes do início das aulas. Deverá deixar a moradia no máximo uma semana após o término das aulas.  O estudante deverá programar sua chegada em Florianópolis em dia útil. O Estudante deverá trazer cópia do FORM EE2 e EE3 para o encontro com o Coordenador Acadêmico.</p>
<p><b>UFSCar</b></p>				
<p><b>UFSM</b>  <b>Secretaria de Apoio Internacional da UFSM (SAI)</b>  Avenida Roraima, 1000. Prédio da Reitoria, Gabinete do Reitor - 5º andar, sl 509.  Campus da UFSM - Camobi, Santa Maria, RS, Brasil.  CEP: 97105-900  E-mail:  <a href="mailto:sai@adm.ufsm.br">sai@adm.ufsm.br</a>  Teléfono (55-55)</p>	<p>1) Pagar as taxas de cadastro de entrada no Brasil no valor R\$ 200,00 (duzentos reais) e passar na Polícia Federal;  2) Regularizar documentação e matrícula junto a SAI.</p>	<p>Alojamento gratuito (Apartamentos alugados no centro da Cidade). O aluno deverá pagar uma taxa mensal de água e luz no valor de R\$ 50,00 (cinquenta reais);  <u>Observação:</u> Se aluno não pagar estas taxas, no final do intercâmbio não receberá a sua documentação (histórico escolar e ementas das disciplinas).  Pagamento mensal, enquanto durar o</p>	<p>Refeições gratuitas de Segunda à Sábado (café da manhã, almoço e jantar) no Restaurante Universitário, tanto no centro como no Campus Universitário.  Somente as refeições de domingo são pagas através de uma ajuda de custo.</p>	<p><u>O que a Universidade oferece:</u>  a) Carteira da Biblioteca Central;  b) Carteira de Transporte (Alunos pagam R\$ 0,90);  <b>TODOS OS PROCEDIMENTOS NECESSÁRIOS JUNTO À POLÍCIA FEDERAL E JUNTO À UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA, OS ALUNOS SÃO ACOMPANHADOS PELA SECRETARIA DE APOIO INTERNACIONAL/SAI.</b>  Página web de la UFSM:  <a href="http://www.ufsm.br/sai">www.ufsm.br/sai</a></p>

<p>3220 8774 - 3220 8934 Fax: (55-55) 3220 8001</p>		<p>intercâmbio, de uma bolsa no valor de R\$ 300,00 reais.</p>		
<p><b>UNESP</b> <b>Assessoria de Relações Externas</b> Telefone: (55-11) 5627-0320 Fax: (55-11) 5627-0134 <u>Persona de Contacto:</u> Rosemary de Almeida Assistente Técnico de Gabinete I</p>	<p>Os alunos intercambistas estrangeiros, necessitam chegar ao Brasil com a visto de estudante para poderem fazer sua matrícula junto a Diretoria Acadêmica das Unidades da UNESP. O visto de turista não poderá ser transformado em visto estudantil, e como turista não podem fazer sua matrícula, Quanto a questão do documento de antecedentes criminais, exigido pelo consulado brasileiro em Buenos Aires, deve tratar-se de reciprocidade, pois desde o início deste ano (2007) os alunos brasileiros que estão participando do intercâmbio da AUGM já estão solicitando o "Antecedentes Criominais" junto a Polícia Federal brasileira, que posteriormente tem que ser enviados para o Ministério das Relações Brasileiras em Brasília para poderem ser autenticados (processo este que demora mais ou menos 60 dias). Os custos para regularizar a permanência dos estudantes são aproximadamente: CPF Brasileiro - R\$ 5,50 Seguro - R\$ 25,00 Carteira de Estrangeiro de Primeira Via - R\$ 124,23 Registro de Estrangeiro/ Restabelecimento de Registro - R\$ 64,58</p>	<p>A UNESP é composto de 30 Faculdades, distribuídas em 23 diferentes cidades. Nem todas possuem moradia para estudantes estrangeiros. Neste caso, a Diretoria da Faculdade auxilia o estudante a encontrar vagas em pensões ou hotéis com valores acessíveis e próximos da Faculdade. Em todos os casos é repassado ao estudante um auxílio moradia, no valor de R\$ 350,00 ao mês, enquanto durar o intercâmbio.</p>	<p><b>Mensalmente também, e enquanto durar o intercâmbio, é repassado ao estudante o valor de R\$ 350,00 como auxílio alimentação. Nas Faculdades onde existem restaurante universitário, o estudante pode se alimentar nos dias úteis.</b></p>	

<p><b>UNICAMP</b>  <b>Coordenadoria de Relações Internacionais (CORI)</b>  Tel.: (55-19) 3521 4702 - 3521 4718 - 3521 4750 - 3521 4700  Fax: (55-19) 3521 4761 - 3521 4701  Persona de contacto: Eliane Zem, e-mail: zem@reitoria.unicamp.br</p>	<p>Ao chegar ao Brasil (Campinas) o aluno deve fazer o registro na Polícia Federal (costa + - R\$ 200,00).  <u>Documentos para a Unicamp</u>  - Passaporte com visto de estudante  - Certificado Analítico (histórico escolar)  - Certificado de Alumno Regular (comprovante de matrícula na universidade de origem)  - Seguro de saúde com cobertura médica hospitalar e repatriação  Ao chegar devem procurar o Coordenador para obter o documento de autorização para matrícula nas disciplinas escolhidas e depois ir na Diretoria Acadêmica para fazer a matrícula.</p>	<p>Los estudiantes tienen que hacer la reserva de la habitación, ya que UNICAMP no tiene disponibilidad de alojamiento para estudiantes. Para conocer las opciones de alojamiento ellos deben contactar a la Sra. Marta Rodrigues, por correo electrónico <a href="mailto:marta@reitoria.unicamp.br">marta@reitoria.unicamp.br</a> para que obtener ayuda para hacer las reservas antes de llegaren al Brasil.  Para el alojamiento y otros costos los estudiantes reciben una beca de R\$ 580,00/ mensuales, sendo:  1- inicio de abril  2- inicio mayo  3- inicio de junio  4- final de junio</p>	<p>Los estudiantes reciben una tarjeta para el comedor universitario (no hacen pago)</p>	
<p><b>UdelaR</b>  <b>Dirección General de Relaciones y Cooperación</b>  18 de Julio 1968, 2do. Piso. Tel. (598-2) 408 4821 - 403 1144  Fax (598-2) 400 6471  Persona de Contacto: Raquel Piantieri</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Se deberá enviar, desde la Universidad de Origen, vía e-mail o fax. el formulario de la AUGM (EE1 y EE2) a la Dirección General de Relaciones y Cooperación de UdelaR Universidad.</li> <li>2) Con estos datos ésta Dirección General elaborará la Carta de Aceptación, que será entregada al alumno una vez arribado al país, en caso de ser necesaria para realizar algún trámite específico antes de la llegada al país, deberá ser explicitado.</li> <li>3) Por parte del alumno, éste deberá</li> </ol>	<p><b>Mujeres: Residencia Aula Terezianas</b>  ubicada en la calle Bvar. España 2236 esq. Juan Paullier  Tel (598 2) 4198289 – 4116662  Fax.: (598 2) 4101408  E.mail: <a href="mailto:resi@internet.com.uy">resi@internet.com.uy</a>  <b>Hombres: Residencia Estudiantil Ciudad Universitaria</b> ubicada en</p>	<p><b>COMEDOR Nº 1</b>  Juan Antonio Rodríguez esq. Brandzen, Tel. 400 19 41, 408 93 54.  <b>COMEDOR Nº 2</b>  Alfredo Navarro 3087 esq. Quintela. Tel. 480 0193, 480 5276.  Horario de comedor:  11:30 a 13.45 hs. – 19 a 21.40 hs.</p>	<p>Por solicitud de beneficio de boletos de transporte, descuentos en clubes o gimnasios cines, teatros ,etc.: Bienestar Universitario José Enrique Rodó 1829, Tel. 408 5865.</p>

<p>E-mail:  <a href="mailto:raquelp@oce.edu.uy">raquelp@oce.edu.uy</a></p>	<p>presentar:</p> <p>a) Pasaporte válido y vigente al momento de su ingreso al país, o en su defecto Cédula de Identidad.</p> <p>b) Cobertura de salud y seguro de vida y accidente, válido para la República Oriental del Uruguay vigente durante el período de estadía en nuestra institución.</p> <p>4) El alumno deberá dar aviso, con anticipación a ésta Dirección General sobre su fecha de llegada al país y al coordinador académico, quien será el encargado o quien el derive de ir a buscarlo.</p> <p>5) El alumno ingresará al país como turista, por lo que a los tres meses de estancia se le entregará en ésta Dirección General una constancia que tendrá que llevar a Migraciones para la prórroga de su estadía hasta la finalización de la beca.</p>	<p>calle Maldonado 1281 entre Yi y Yaguarón,  Tel. (598 2) 9028197  E.mail:  <a href="mailto:ciudaduniversitaria@adine.com.uy">ciudaduniversitaria@adine.com.uy</a></p>		
<p><b>UNA</b>  <b>Secretaría Académica</b>  Rectorado.  E-mail:  <a href="mailto:academ@rec.una.py">academ@rec.una.py</a>  Teléfono: (595-21) 585 540/3 – 585 617/8 – 585 569  Celular: (595) 961 612 978</p>	<p>Requisitos exigidos por la Ley de Migraciones para Radicación Precaria que los estudiantes extranjeros deben tomar en consideración:</p> <p>a) Portar Documento de Identidad (Cédula de Identidad ó Pasaporte del país de Origen)</p> <p>Los siguientes requisitos lo deben completar en PARAGUAY:</p> <p>1- Solicitar certificado de INTERPOL. (Cnel. Bogado 468 y Tte. Rodi-Asunción Paraguay)</p> <p>2- Solicitar certificado de Vida y Residencia.(Comisaria Policial</p>			

	<p>Jurisdiccional, de la Residencia en Paraguay)  <b>Observación:</b> en caso de poseer Visa de Entrada, verificar la misma en M.R.E. (14 de mayo y Palma) Asunción-Paraguay  1- Presentar en 1(un) juego de fotocopias autenticadas por Escribano Público.  Costo en Gs.464.500 (Guaranies cuatro cientos sesenta y cuatro mil quinientos), equivalente a \$ 98.  En la UNA se le exige a los estudiantes:  a) Documento de Identidad  b) Poliza (seguro de vida, accidente, enfermedad, repatriación)  c) Los formularios EE1 -EE2  d) Carta de aceptación</p>			
<p><b>USACH</b>  <b>Dirección de Relaciones Interuniversitarias e Internacionales</b>  Avda. Libertador Bernardo O`higgins 3363 – Santiago – Chile  Fono: (56-2) 7180044 / Fax: (56-2) 7766954 Anexo 2208  Contacto:  Carol Johnson, Coordinadora de Movilidad Estudiantil  E-mail:  <a href="mailto:cjohnson@usach.cl">cjohnson@usach.cl</a></p>	<p>1) Todos los estudiantes extranjeros que deseen estudiar en la Universidad de Santiago de Chile (USACH) deben obtener su <b>visa de estudiante correspondiente</b>. La visa de estudiante es el permiso de residencia que habilita a su titular a estudiar en establecimientos de enseñanza reconocidos por el estado. Este tipo de visa no autoriza a su titular a realizar actividades remuneradas.</p> <p>2) Los alumnos extranjeros que hayan sido aceptados en la Universidad de Santiago de Chile deberán enviar por email o fax una copia del visado de estudiante a la Dirección de Relaciones Interuniversitarias e Internacionales (DRII) de esta institución al menos 30 días antes del inicio de las clases u otra actividad académica a realizar en la USACH.</p>	<p>Residencia Estudiantil Privada</p>		

<p><b>Obtención de visa de estudiante</b>  Para obtener una visa de estudiante el interesado debe concurrir personalmente al Consulado chileno más cercano en su país de origen, donde le serán solicitados los siguientes documentos originales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasaporte vigente</li> <li>• Certificado de nacimiento</li> <li>• Carta de aceptación emitida por la USACH.</li> <li>• Certificado para demostrar que cuenta con los medios económicos suficientes para vivir en Chile, ya sea a través de sus tutores, préstamo y/o beca de estudios.</li> <li>• Certificado médico, Formulario disponible en el Consulado.</li> <li>• Certificado de antecedentes policiales del país de residencia para mayores de 18 años. Formulario disponible en el Consulado.</li> <li>• Tres (3) fotografías tamaño pasaporte.</li> </ul> <p>Los Consulados de Chile en el extranjero pueden solicitar documentación adicional. Los datos de contacto de estos Consulados se pueden encontrar en: <a href="http://www.minrel.gov.cl/webMinRel/home.do?sitio=1">http://www.minrel.gov.cl/webMinRel/home.do?sitio=1</a> y seleccionar el recuadro correspondiente a “misiones en el exterior”.</p> <p><b>TRÁMITES EN CHILE</b>  Una vez en Chile, los estudiantes deberán realizar los siguientes dos trámites:  I. Regularizar la visa  Los estudiantes tienen 30 días a partir de</p>			
---	--	--	--

	<p>su llegada a Chile para realizar la tramitación de registro de visa en la Jefatura de Extranjería y Policía Internacional. <b>No podrán salir del país si no realizan este trámite.</b></p>			
	<p>Jefatura de Extranjería y Policía Internacional  Dirección: Barros Borgoño 1052, Santiago Centro. Estación de Metro Puente Cal y Canto.  (Av. Independencia, primera intersección a mano izquierda)  Horario: 8 am a 2 pm  Teléfono: 565 78 63</p>			
	<p>Debes llevar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasaporte con visa estampada</li> <li>• 2 fotografías color (con N° de pasaporte y nombre incluidos en la fotografía)</li> <li>• Formulario recibido en Consulado de Chile</li> <li>• Llenar formulario que se entrega en esta oficina.</li> <li>• Cancelar \$800.-</li> </ul> <p>En esta oficina se te entregará un documento denominado “Certificado de registro de visa” con el cual debe presentarse en el Servicio Registro Civil e Identificación para poder solicitar carné de identidad.</p> <p>Antes de dejar la Jefatura de Extranjería y Policía Internacional, revisar que los nombres y las fechas estén correctos en el certificado que se te ha entregado.</p>			
	<p>Registro Civil e Identificación</p>			

	<p>Dirección: Huérfanos 1570, Piso 3. Santiago Centro.  Horario: 8:30 am a 2 pm  Teléfono: 782 23 00</p>			
	<p>Otras oficinas del Registro Civil, donde también puede realizar este trámite, se pueden encontrar en <a href="http://www.registrocivil.cl/f_oficinas.html">http://www.registrocivil.cl/f_oficinas.html</a></p> <p>Debes llevar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Original y tres fotocopias de pasaporte (una copia de la hoja donde aparecen los datos personales, otra copia de la hoja donde está estampada la visa y una tercera copia de la hoja donde se indica la entrada al país).</li> <li>• Original y una fotocopia de la certificación de la inscripción en el registro de extranjeros de Policía Internacional.</li> <li>• \$3.350 para cancelar impuesto por Carné de Identidad.</li> </ul> <p>El plazo máximo de la tramitación de una primera solicitud de Cédula de Identidad para Extranjeros es de 12 días hábiles.</p> <p><b>TUS PRIMERAS ACTIVIDADES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llegar a la Residencia Estudiantil Privada, donde te alojarás durante tu estadía.</li> <li>• Presentarte en la oficina de Relaciones Interuniversitarias e Internacionales de la USACH (DRII) ubicada en Casa Central, oficina 102, donde recibirás orientación respecto a las próximas actividades y se agendará una reunión</li> </ul>			

	<p>con el Coordinador Académico de tu Facultad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistir a la reunión con el Coordinador Académico según lo acordado.</li> <li>• Luego de haber revisado las asignaturas que cursarás con el Coordinador Académico, completar el informe de asignaturas de la USACH (se te entregará en la DRII) y solicitar la firma y timbre del Coordinador Académico en éste. Luego, entregarlo en la DRII.</li> <li>• Una semana antes del inicio de clases deberás asistir a la Jornada Informativa, actividad en que conocerás un poco más acerca de la USACH, su infraestructura, servicios, actividades extraprogramáticas, etc. La fecha exacta se informará oportunamente.</li> <li>• Obtener la credencial universitaria inteligente, la cual te permitirá acceder a diversos servicios de la Universidad.</li> <li>• Obtener el pase escolar, con el cual podrás movilizarte a un menor costo en el transporte colectivo.</li> </ul> <p><b>¿Dónde obtener la credencial universitaria?</b></p> <p>Debes concurrir a la oficina de la Credencial Universitaria ubicada en SEGIC (Fono: 718 0200, Matucana 28 D, Estación Central, Stgo.)</p> <p>⇒ <b>Beneficios de la credencial:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Es un instrumento de identificación</li> <li>Permite tu acceso en vehículo.</li> <li>Con ella puedes usar la biblioteca y</li> </ul>			
--	---	--	--	--

	<p>otros servicios.</p> <p><b>¿Dónde obtener el pase escolar?</b>          Para ello, deberás solicitar una hora en la DRII a fin de completar el formulario on line que se requiere para solicitar esta credencial, ya que es tramitada por un organismo externo a la Universidad.</p> <p><b>ACTIVIDADES RECREATIVAS</b>  <b>¿Dónde hacer deporte?</b>          La Universidad de Santiago de Chile, cuenta con la siguiente infraestructura: un estadio con tres canchas de fútbol, pistas y fosos de atletismo, gimnasios cerrados, multicanchas, piscina temperada, seis canchas de tenis, máquinas de musculación y de resistencia variada.</p> <p>Entre las actividades deportivas que se ofrecen están:          Voleibol          Fútbol          Tenis          Preparación Física          Judo          Natación          Gimnasia aeróbica          Pilates</p> <p><b>Salud</b>          Para acceder a prestaciones de salud debes dirigirte a El Belloto 3530 y presentar la credencial universitaria. Allí encontrarás el Centro de Salud de la Usach, una unidad de apoyo destinada a la atención primaria y a la realización de acciones de prevención y de promoción en</p>			
--	---	--	--	--

	<p>dicho ámbito, cuya primera prioridad es la atención a estudiantes.</p> <p><b>Talleres de Arte</b>  La Dirección de Extensión y actividades Culturales ofrece a los estudiantes Talleres de Arte con aproximadamente 45 cursos semestrales, en las áreas de: Plástica, Cine y Fotografía, Danza, Literatura, Música y Teatro.  La inscripción en estos cursos artísticos puedes realizarla directamente en la Dirección de Extensión y actividades Culturales, Avda. Ecuador N° 3555.</p> <p>Mayor información sobre estas actividades y servicios se entregarán en la Jornada Informativa para alumnos de intercambio.</p>			
--	---	--	--	--

**UNIVERSIDADES MIEMBROS DE AUGM**

**UBA: Universidad de Buenos Aires, Argentina**  
**UNC: Universidad Nacional de Córdoba, Argentina**  
**UNER: Universidad Nacional de Entre Ríos, Argentina**  
**UNL: Universidad Nacional del Litoral, Argentina**  
**UNLP: Universidad Nacional de Mar del Plata, Argentina**  
**UNMdP: Universidad Nacional de Mar del Plata, Argentina**  
**UNR: Universidad Nacional de Rosario, Argentina**  
**UNT: Universidad Nacional de Tucumán, Argentina**  
**UAJMS: Universidad Autónoma “Juan Misael Saracho”, Bolivia**  
**UFMG: Universidade Federal de Minas Gerais, Brasil**  
**UFPR: Universidade Federal do Paraná, Brasil**

**UFRGS: Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Brasil**  
**UFSC: Universidade Federal de Santa Catarina, Brasil**  
**UFSCar: Universidade Federal de São Carlos, Brasil**  
**UFSM: Universidade Federal de Santa Maria, Brasil**  
**UNESP: Universidade Estadual Paulista, Brasil**  
**UNICAMP: Universidade Estadual de Campinas, Brasil**  
**UdelaR: Universidad de la República, Uruguay**  
**UNA: Universidad Nacional de Asunción, Paraguay**  
**UNE: Universidad Nacional del Este, Paraguay**  
**USACH: Universidad de Santiago de Chile, Chile**