



CIUDAD UNIVERSITARIA  
SAN LORENZO - PARAGUAY

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## FACULTAD POLITÉCNICA

### Concurso Externo

#### 1. DENOMINACIÓN: *Licenciado/a en Enfermería*

**CONCURSO PARA 2 (DOS) CARGOS VACANTES**

#### 2. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL REQUERIDO:

<b>FORMACIÓN ACADEMICA</b>	Licenciado/a en Enfermería. Egresado/a de una unidad académica con acreditación de la ANEAES.
<b>OTROS ESTUDIOS</b>	Se valorara cualquier capacitación que tenga que ver con su formación.
<b>EXPERIENCIA NECESARIA</b>	Dos años de desempeño en el ámbito público, privado o en cargos similares, con registro actualizado del MSP y BS.
<b>HABILIDADES PERSONALES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Capacidad para formar parte de un equipo de trabajo y trabajar en forma coordinada.</li><li>- Flexibilidad y disposición al cambio para trabajar con personas bajo presión.</li><li>- Honestidad, responsabilidad, trato cordial.</li></ul>
<b>PREFERENCIA</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Mayor de 30 años.</li><li>- Ambos sexos.</li></ul>

#### 3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Diagnosticar y prever soluciones apropiadas a cualquier situación que pueda presentarse, teniendo en cuenta la práctica en consultorio.
- Conocer a cabalidad las disposiciones y procedimientos para la operación de los servicios y colaborar en la atención de las consultas de urgencia.
- Atender consultas de pacientes con problemas de salud leves y realizar primeros auxilios.
- Cumplir y hacer cumplir las políticas y reglamentos de bienestar institucional.
- Informar sobre las actividades desarrolladas y el logro de resultados.
- Otras funciones asignadas por el superior inmediato.

#### 4. RELACIÓN DE DEPENDENCIA CON:

Dirección de Bienestar Institucional

#### 5. CONDICIONES DE TRABAJO: CONTRATO

- Modalidad: Contrato de noviembre a diciembre de 2017
- Tipo Contratado – Rubro 145
- Monto: Gs. 2.500.000.-
- Carga horaria: 35 horas semanales.

## 6. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Ítem	Documentos necesarios para el Concurso
1.	Curriculum Vitae normalizado, actualizado, fechado y firmado;
2.	Fotocopia de Certificados, y/o Títulos obtenidos;
3.	Fotocopia de Cédula de Identidad actualizada y autenticada por Escribanía (4 copias);
4.	Certificado de Antecedente Policial (original);
5.	Certificado de Antecedente Penal (original);
6.	Certificado de Nacimiento (original o fotocopia autenticada por Escribanía);
7.	Foto tipo carnet (dos);
8.	Certificados que acrediten la experiencia laboral en trabajos anteriores;
9.	Registro actualizado del MSP y BS;
10.	Copia autenticada del RUC;
11.	Copia autenticada de la Declaración Jurada del último pago de impuesto (IVA);
12.	Copia autenticada del cumplimiento tributario;
13.	Copia autenticada de la constancia de RUC
14.	Declaración Jurada de no ser Funcionario Público.

**Obs. :** La Falta de uno de los documentos es motivo de descalificación

## 7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIONES:

- **Lugar:** Mesa de Entrada de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, Campus de San Lorenzo, en sobre cerrado.
- **Fecha Límite:** 17 de octubre de 2017 hasta las 17:00 hs.

## 8. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN:

La Comisión de Selección para los llamados a Concurso Externo de Méritos y Aptitudes estudiará los antecedentes de los participantes, en primer lugar para determinar si el candidato/a cumple con los requisitos legales para ocupar la función, en segundo lugar evaluará su capacidad técnica y experiencia, en tercer lugar se tomará un Test Psicométrico y una entrevista final con la autoridad competente en caso de ser preseleccionado.

## 9. MATRIZ DE EVALUACIÓN:

Ítem	Puntuación máxima
FORMACIÓN ACADÉMICA	25 puntos
OTROS ESTUDIOS	10 puntos
EXPERIENCIA NECESARIA	20 puntos
PREFERENCIA	10 puntos
TEST RELACIONADO CON EL CARGO	15 puntos
ENTREVISTA	20 puntos