



Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**RESOLUCION Nº 79/2017**

**"POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO PARA EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS DE LA FACULTAD POLITÉCNICA"**

9 de febrero de 2017.

**VISTO:** El Proyecto de Procedimiento Interno presentado por la Directora de Administración y Finanzas de la Facultad Politécnica Mcc. Oilda Sánchez Quintana, y;

**CONSIDERANDO:** La Ley Nº 1.535/99 "De la Administración Financiera del Estado" y su Decreto Reglamentario Nº 8.127/00 "Por la cual se establecen las Disposiciones Legales y Administrativas que reglamentan la implementación de la Ley Nº 1535/99 "De la Administración Financiera del Estado".

La Ley Nº 5554/2016, "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2016, vigente para el Ejercicio Fiscal 2017";

El Decreto Nº 6715/2017 "Por el cual se reglamenta la Ley Nº 5554/2016";

El Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

La Ley Nº 4995/13 "De Educación Superior";

La Ley 2597/05 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y su Decreto Nº 7264/06;

La Ley Nº 2686/05 "Que modifica los artículos 1º, 7º y 9º y amplía la Ley 2597/05" y la Ley 3287/07 "Que modifica el artículo 1º, en lo referente al artículo 7º, de la Ley 2686/05".

La Resolución CGR Nº 418/05 "Por el cual se aprueba el formulario de Rendición de cuentas de Viáticos y la Planilla de Registro Mensual de Viáticos en el marco de las Leyes Nº 2597/05 y Nº 2686/05";

La Resolución CGR Nº 679/12 "Por el cual se actualiza el procedimiento administrativo para el Registro y Control de la Rendición de Cuentas de Viáticos", y demás resoluciones emanadas de la Contraloría General de la República;

Que, para dar cumplimiento a las normativas vigentes, deben unificarse los trámites para la concesión de viáticos a funcionarios, docentes, contratados y comisionados se ha determinado la necesidad de poner en vigencia un Procedimiento Interno para la autorización, concesión y pago de viáticos, y para la rendición de cuentas correspondientes;

Por tanto, en ejercicio de sus atribuciones legales,

**EL DECANO DE LA FACULTAD POLITÉCNICA**

**RESUELVE:**

Art. 1º **APROBAR** el Procedimiento Interno para el otorgamiento del rubro Pasajes y Viáticos, conforme a los Anexos que forman parte de la presente Resolución.





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**Campus de la UNA**  
**SAN LORENZO-PARAGUAY**

Art. 2º **DISPONER** la vigencia del presente procedimiento como de sus Anexos, a partir de la firma de esta Resolución; quedando como encargada de su publicación y amplia difusión, la Dirección de Administración y Finanzas.

Art. 3º **COMUNICAR**, copiar y archivar.

  
**Prof. Ing. Teodoro Salas**  
**Decano**





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

ANEXO A

**CAPÍTULO I**  
**DISPOSICIONES GENERALES**

**Art. 1º** Serán otorgados con fondos de Recursos Propios previstos en el Presupuesto General de Gastos de la Nación, de acuerdo a la disponibilidad del Plan Financiero.

**Art. 2º** Podrán ser otorgadas a funcionarios, docentes, contratados y comisionados.

**Art. 3º** Los viáticos serán otorgados para realizar una misión de trabajo, hasta un máximo de 7 días, independientemente de la duración del evento.

**Art. 4º** Por cada evento se podrá otorgar solamente por el rubro Viático o Becas.

**Art. 5º** En el presente ejercicio fiscal, para el exterior del país se otorgará Viático como máximo para dos eventos, a excepción del Decano y Vice Decana a los que se otorgará según las necesidades institucionales.

**Art. 6º** Para el interior del país se otorgará según las necesidades institucionales.

**Art. 7º** Los Pasajes y Viáticos otorgadas con fondos del CONACyT u otros proyectos y/o convenios, serán otorgadas según su presupuesto y deben estar directamente relacionadas con los fines del proyecto.

**CAPÍTULO II**  
**DE LAS SOLICITUDES DE VIÁTICO**

**Art. 8º** Presentación de las Solicitudes.

- a) Los pedidos de asignación de Viáticos y Movilidad, y en los casos requeridos los correspondientes a pasajes para el interior o exterior del país, deberán ser solicitados por los Directores, que deberán realizarse vía memorando, acompañado del Formulario de Solicitud de Viático del funcionario solicitante.
- b) En el Anexo B se adjunta el formulario que debe ser llenado por el funcionario solicitante, sin enmiendas ni borrones. Además se deberá adjuntar copia de invitación (cuando el documento no esté en idioma oficial deberá ser traducido por traductor público matriculado).
- c) El Director remitirá a la Dirección Administrativa y Financiera para la verificación de la disponibilidad presupuestaria.
- d) La Dirección Administrativa y Financiera remitirá a la Dirección de Gestión de Personas que preparará el legajo.
- e) En caso que la Dirección de Gestión de Personas detecte que los requisitos no fueron cumplidos en su totalidad, devolverá el legajo a la dirección de origen y los plazos correrán nuevamente a partir de la recepción de los documentos completos.
- f) Los Directores deberán presentar una planificación bimestral de los Viáticos para el Exterior a solicitar. Este documento será vinculante para aprobar el pedido.
- g) El Decano considerará el pedido y emitirá la resolución en caso de aprobación.

**Art. 9º** Plazos.

- a) Eventos a realizarse en el país: las solicitudes deberán presentarse con 8 días de anticipación y se adjudicará por lo menos con 5 días de antelación a la fecha del evento.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

## UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD POLITÉCNICA

- b) Eventos a realizarse en el exterior: las solicitudes deberán presentarse con 30 días de anticipación y se adjudicará por lo menos con 5 días de antelación a la fecha del evento.
- c) En caso justificado de necesidad urgente, aprobado por el Decano, los plazos podrán ser reducidos.

### CAPÍTULO III DE LAS AUTORIZACIONES

**Art. 10°** Traslado y desplazamiento dentro del territorio nacional.

El importe de los viáticos al interior del país, será asignado siempre que los traslados y desplazamientos del personal sean dentro del territorio nacional y estos superen los 50 km. del lugar ordinario de trabajo.

**Art. 11°** Traslado y desplazamiento fuera del territorio nacional.

El asiento ordinario de trabajo para asignar viáticos y pasajes en el exterior, será todo el territorio nacional.

**Art. 12°** Pasajes al Exterior.

Con la asignación de viáticos y movilidad al exterior del país, corresponderá asignar pasajes, necesarios para el desplazamiento de los funcionarios, cuando el costo de pasajes en el lugar de destino (ida y vuelta), no sean financiados totalmente por los organismos internacionales, gobiernos o entidades privadas extranjeras, entidades privadas nacionales y otras personas, ya sean físicas o jurídicas, públicas o privadas. El otorgamiento de pasajes en el exterior, será a través de empresas o agencias de viajes, adjudicadas o contratadas por la Institución. No se podrá autorizar reembolso en concepto de pasajes al exterior.

### CAPÍTULO IV DEL CÁLCULO, DE LOS REEMBOLSOS Y DEVOLUCIONES

**Art. 13°** Cálculo del Viático.

De conformidad a lo dispuesto en el Artículo 14 del Decreto N° 7.264/06 "Por el cual se reglamenta la Ley N° 2597 del 20 de junio de 2005, "Que regula el otorgamiento de viáticos en la administración pública", modificada y ampliada por Ley N° 2686 del 13 de setiembre de 2005", la asignación y el pago en concepto de Viáticos a funcionarios para gastos personales dentro del territorio nacional o en el exterior del país, deben ser calculados, obligados y pagados de acuerdo al Objeto del Gasto 232 "Viáticos y Movilidad" dispuesto en el Clasificador Presupuestario y el monto máximo fijado en la Tabla de Valores de Viáticos Exterior e Interior del país, incluidos en los Anexos C y D, respectivamente.

A los efectos de los cálculos en concepto de viáticos en el exterior, deberán considerarse los días efectivos de estadía en el país de referencia más los días de viaje de ida y retorno del funcionario, hasta el límite establecido en el art. 3° Consideraciones Generales.

Para la asignación de viáticos al exterior del país, en caso de que el lugar de destino no esté expresamente consignado en la tabla de valores, se utilizará la tabla correspondiente al país más cercano del lugar de destino.

**Art. 14°** Filiales

- a) Para los traslados, de ida y vuelta en el día, a las filiales de Villarrica y Coronel Oviedo, se asignará un monto de G. 140.000.-





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**Campus de la UNA**  
**SAN LORENZO-PARAGUAY**

- b) Para los traslados, con pernocte, a las filiales de Villarrica y Coronel Oviedo, se asignará un monto de G. 210.000.-
- c) Para el Decano y Vice Decana, se otorgará de acuerdo a la Tabla de Valores de Viáticos para Exterior e Interior, aprobada según Anexos E y D, respectivamente.

**Art. 15° CONACyT u otros proyectos y/o convenios.**

Se otorgará de acuerdo a la Tabla de Valores de Viáticos para Interior y Exterior, aprobada según Anexo E.

**Art. 16° Conceptos de gastos de Viáticos y Movilidad.**

Los viáticos y movilidad asignados a los funcionarios estarán destinados exclusivamente para la atención de los siguientes gastos del Objeto del Gasto 232, del Clasificador Presupuestario: gastos de hospedaje o estancia; gastos de alimentación; gastos de pasajes o movilidad en la ciudad o el lugar de destino, pasajes urbanos e interurbanos en la zona o lugar de comisión; gastos imprevistos originados por motivos de fuerza mayor ocasionados como consecuencia de la comisión o misión.

**Art. 17° Reposición o reembolso de viáticos.**

- a) Reposición o reembolso de viáticos en el interior de país: Se podrá autorizar el reintegro o reposición de Viáticos a los funcionarios de la Institución por gastos eventuales en concepto de impuestos, tasas, peajes, taxis, pasajes y otros gastos menores o de fuerza mayor, financiados por cuenta propia del funcionario en el cumplimiento de una comisión de trabajo para la institución dentro del territorio del país.
- b) Para proceder al reembolso de los gastos en que incurrió el funcionario, en comisiones de servicios, se realizará conforme a los documentos respaldatorios presentados, los cuales deberán necesariamente estar a nombre de la Facultad Politécnica y/o del funcionario comisionado, con fecha de emisión correspondiente al periodo de comisionamiento.
- c) Reposición o reembolso de viáticos en el exterior: Constituirán gastos en concepto de imprevistos originados por motivo de fuerza mayor, cuando de acuerdo al costo de vida de la ciudad o lugar de destino, se incurra en sobre costo de los gastos en concepto de hospedaje o estancia, alimentación, o movilidad urbana, debidamente justificados en la rendición de cuentas. En tal caso se podrán reintegrar la asignación promedio o hasta un 30% más sobre la Tabla de Valores de Viáticos para el Exterior, dispuesto en la presente resolución.
- d) La Dirección de Administración y Finanzas, podrá rechazar los documentos para reembolso en el caso de inconsistencia que surgieran en relación al pedido, las fechas de comisionamiento, lugar de destino, kilometraje recorrido y demás circunstancias que a criterio de la Dirección de Administración y Finanzas sean causales de rechazo.

**Art. 18° Devolución de viáticos no utilizados.**

En el marco de la aplicación del Artículo 4 de la Ley N° 2597/05 y sus reglamentaciones vigentes, a través de la Dirección de Administración y Finanzas se deberá realizar la correspondiente solicitud para el registro contable de las devoluciones de Viáticos (Interior o Exterior del país), realizadas en el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF), dentro de los plazos legales dispuestos para cada caso en la reglamentación de la Ley anual de Presupuesto.

**Art. 19°** Al Decano y Vice Decana se otorgarán los viáticos de acuerdo a la Tabla de Valores de Viáticos para Exterior e Interior, aprobada según Anexos E y D.





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

**CAPÍTULO V**  
**DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

**Art. 20° Rendición de cuentas**

De conformidad a lo dispuesto por los Artículos 4°, 8° y 9° de la Ley N° 2597/05 (modificada por la Ley N° 2686/05), Artículos 7°, 9° y 10° del Decreto N° 7.264/06 y las disposiciones vigentes de la Contraloría General de la República será obligatorio para todo funcionario que percibió asignaciones en concepto de viáticos, la presentación a la Dirección de Administración y Finanzas de la Institución dentro del plazo de siete días siguientes de finalizada o retorno de la misión y/o comisión, los documentos probatorios de pago que respalden los gastos realizados en el territorio nacional o exterior del país en donde cumplió la comisión o misión, hasta un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto utilizado.

La obligación de presentar documentos para los traslados dentro del territorio nacional, regirá toda vez que el monto asignado en viáticos y movilidad, supere los cuarenta (40) jornales mínimos para actividades diversas no especificadas en la República.

**Art. 21° Presentación de las Rendiciones de cuentas - Formalidades**

A los efectos del artículo anterior, el funcionario beneficiado deberá presentar a la Dirección de Administración y Finanzas su Rendición de Cuentas, con los documentos respaldatorios de pagos efectuados en el lugar de misión y/o comisión, acompañado del formulario de Rendición de Cuentas de Viáticos, aprobado por Resolución N° 418/05 del la Contraloría General de la República, aprobado según Anexo F.

**Art. 22° Documentos respaldatorios que serán objeto de Rendición de Cuentas**

Pagos por gastos de alojamiento o estancia, alimentación, pasajes y movilidad en el lugar de destino o pasajes urbanos e interurbanos en la zona o lugar de comisión, tasas de embarques de salida y retorno del país y gastos imprevistos originados por motivos de fuerza mayor ocasionados como consecuencia de la comisión o misión.

**Art. 23° Documentos respaldatorios que no serán objeto de Rendición de Cuentas.**

La Dirección de Administración y Finanzas, rechazará los documentos respaldatorios de gastos en los siguientes casos:

- a) Cuando los mismos se encuentren visiblemente adulterados, enmendados y/o tachados.
- b) Cuando estén a nombre de persona distinta a la beneficiaria del viático.
- c) Cuando los comprobantes se encuentren en idioma extranjero y no estén acompañados de una traducción simple al idioma español de cada uno de los ítems o artículos adquiridos y citados en dichos comprobantes. A los efectos de este inciso se entenderá por traducción simple a la realizada por el propio beneficiario del viático.
- d) Cuando los mismos sean de fechas y/o lugares no comprendidos en la comisión.
- e) Cuando los gastos efectuados sean por vicios, apuestas y/o juegos de azar.
- f) Cuando no corresponda a la naturaleza del gasto descrito en el Clasificador Presupuestario y en la reglamentación de la Ley anual de Presupuesto, salvo casos fortuitos o fuerza mayor debidamente justificada.
- g) Los demás casos que a criterio de la Contraloría General de la República y/o esta Institución considere pertinente.

**Art. 24° Devolución de Viáticos**

- a) Cuando no se presenten los documentos probatorios de pago en la fecha establecida en la presente reglamentación, el funcionario deberá devolver el 100% de lo percibido, dentro de los 3 días corridos posteriores.
- b) Si no se cuenta con los documentos probatorios de pago exigidos hasta el 50% del monto asignado, el funcionario deberá devolver la diferencia existente entre los documentos respaldatorios y el mínimo del 50% del monto del viático utilizado o





Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

## UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD POLITÉCNICA

efectivamente gastado, dentro de los 3 días corridos posteriores de la comunicación del faltante.

- c) Si no se ha realizado el viaje en el lugar de destino, deberá depositar el 100% del monto entregado, dentro del plazo de 5 días corridos desde la fecha de la cancelación del viaje.

**Art. 25°** Descuento compulsivo y automático en caso de no proceder según el artículo anterior.

De no verificarse el depósito al que se hace mención en el artículo anterior, la Dirección de Administración y Finanzas, procederá al descuento compulsivo y automático del 25% del sueldo, siempre y cuando, sumando a otros descuentos porcentuales del salario, no superen el 50% de la remuneración mensual hasta completar el monto del viático a devolver. La Dirección de Gestión de Personas, procederá a la inclusión de esta irregularidad como falta leve en el legajo del funcionario. En caso de reincidencia, se dará inicio a un sumario administrativo.

**Art. 26°** Planilla de Registro Mensual de Viáticos

De conformidad a las disposiciones emanadas de la Contraloría General de la República, órgano de aplicación de la Ley de Viáticos, la Institución remitirá mensualmente a la Contraloría General de la República, en forma impresa y en formato electrónico, la Planilla de Registro Mensual de Viáticos, acompañada de las fotocopias autenticadas de los comprobantes legales de los gastos efectuados.

### CAPITULO VI DE LA RACIONALIZACIÓN DEL GASTO

**Art. 27°** Medida de Racionalización del Gasto en Viáticos

La financiación para la capacitación y adiestramiento en el extranjero de cada funcionario designado, se regirá de acuerdo a los siguientes porcentajes:

- Si no dispone de ningún tipo de financiación se le asignará el pasaje y el viático de acuerdo a la Tabla de Valores de Viáticos al Exterior, incluida en el Anexo E.
- Si tiene cubierto el costo del pasaje y alojamiento, el 30% de Tabla de Valores de Viáticos al Exterior, incluida en el Anexo E.
- Si tiene cubierto el costo del pasaje y alimentación, el 70% de la Tabla de Valores de Viáticos al Exterior, incluida en el Anexo E.
- Si tiene cubierto el costo del pasaje, alojamiento y alimentación, el 20% de la Tabla de Valores de Viáticos al Exterior, incluida en el Anexo E.
- Si tiene cubierto el costo del pasaje, el viático de acuerdo a la Tabla de Valores de Viáticos al Exterior, incluida en el Anexo E.

**Art. 28°** Órgano de Aplicación e Interpretación

La Dirección de Administración y Finanzas, será el órgano de aplicación e interpretación del presente procedimiento, tendrá a su cargo emitir instructivos y circulares, de carácter reglamentario y de cumplimiento obligatorio, con el objeto de asegurar el fiel cumplimiento de estas disposiciones.

**Art. 29°** Vigencia de normas anteriores

Las solicitudes de pasajes y viáticos presentadas en fecha anterior a la vigencia de este reglamento, se sujetarán a las disposiciones vigentes al momento de la presentación de dichas solicitudes.



**FORMULARIO DE SOLICITUD DE VIÁTICOS**

MOTIVO DE LA SOLICITUD					
NOMBRES y APELLIDOS					
C.I. N°/PASAPORTE N°			PAIS QUE EXPIDE		
DEPENDENCIA DONDE PRESTA SERVICIOS			CARGO		
DESTINO		INTERIOR	CIUDAD		
		EXTERIOR	CIUDAD	PAIS	
PERÍODO					
MONTO SOLICITADO					
MEDIO DE TSLADO		PARTICULAR		INSTITUCIONAL	
		TERRESTRE		AÉREO	
LINEA BAJA		CELULAR		CORREO ELECTRONICO	

Declaro tener pleno conocimiento de las normativas que reglamentan la concesión de Viáticos, a saber:

**Ley N° 2686/2005 "Que modifica los artículos 1°, 7° y 9° y amplía la Ley N° 2.597/2005 "Que regula el otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública".**

*Art. 7° "A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación de los viáticos, se exigirá la presentación de los comprobantes de los gastos realizados hasta un mínimo del 50% (cincuenta por ciento)...para los traslados al exterior del país.*

*El párrafo precedente regirá por encima de cuarenta jornales mínimos para actividades diversas no especificadas en la República para los traslados dentro del territorio nacional."*

**Decreto N° 7264/2006 "Por el cual se reglamenta la Ley N° 2597 que regula el otorgamiento de Viáticos en la Administración Pública", modificada y ampliada por Ley N° 2686 del 13 de setiembre de 2005.**

*Art. 9° "El funcionario público...deberá presentar a las Direcciones Administrativas...de los Organismos y Entidades del Estado, los documentos probatorios de pago que respalden los gastos realizados..."*

*El personal público...que por cualquier motivo no haya realizado el viaje en el lugar de destino, por incumplimiento de la comisión y/o misión, o en todo caso que no cuente con los documentos respaldatorios de pago de los gastos de viático y pasajes asignados, deberá devolver el ciento por ciento (100%), del monto entregado, dentro del plazo establecido en la Resolución N° 79/2017".*

*Art. 10° "En caso de incumplimiento de las rendiciones de cuentas ... las autoridades administrativas a través de las...direcciones o unidades administrativas...están autorizadas a proceder al descuento de los haberes del personal público que prestan servicios en la Institución hasta el 25 % (veinticinco por ciento), de sus remuneraciones mensuales en concepto de Sueldo o Dieta..."*

En la Facultad Politécnica, los beneficiarios están obligados a presentar los documentos probatorios de pago que respalden los gastos realizados, a la Dirección Administrativa y Financiera - División Rendición de Cuentas, dentro de los 7 días posteriores a la realización del viaje o incumplimiento de la comisión.

**Resolución CGR N° 418 "Por el cual se aprueba el formulario de Rendición de Cuentas de Viáticos y la Planilla de Registro Mensual de Viáticos, en el marco de las Leyes N° 2597/05 y 2686/05", que establece:**

*Art. 1° "...El formulario de Rendición de Cuentas de Viáticos deberá ser llenado por el beneficiario".*

*Art. 2° "...El formulario...deberá ser llenado sin enmiendas ni tachaduras..."*

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL PEDIDO		FIRMA	
----------------------------------	--	-------	--





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO C

TABLA DE VALORES DE VIÁTICOS POR DÍA  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS  
(En dolares de los Estados Unidos de América)

País	Monto a Otorgar
Afganistán	98
Albania	92
Alemania	165
Algeria	131
Americana Samoa	143
Angola	240
Anguila	237
Antigua y Barbuda	209
Arabia Saudita	198
Argentina	158
Armenia	97
Aruba	223
Australia	158
Austria	241
Azerbaiján	107
Bahamas	264
Bahrain	190
Bangladesh	77
Barbados	258
Belarus	132
Bélgica	195
Belice	150
Benín	78
Bermuda	291
Birmania	98
Bolivia	98
Bosnia y Herzegovina	101
Botswana	161
Brasil	101
Brunei	102
Bulgaria	80
Burkina Faso	88
Burundi	149
Bután	73
Cabo Verde	114
Camboya	65
Camerún	108
Canadá	185
Chile	142
China	225
China Taiwán	130
Chipre	97
Cisjordania	136





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO C

TABLA DE VALORES DE VIÁTICOS POR DÍA  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS  
(En dolares de los Estados Unidos de América)

País	Monto a Otorgar
Colombia	76
Congo	154
Costa de Marfil	103
Costa Rica	127
Croacia	105
Cuba	124
Curacao	194
Dinamarca	209
Ecuador	149
Egipto	169
El Salvador	138
Emiratos Arabés Unidos	222
Eritrea	144
Eslovaquia	121
Eslovenia	146
España	137
Estados Unidos	220
Estonia	128
Etiopía	127
Federación Rusa	142
Fiji	146
Filipinas	164
Finlandia	188
Francia	184
Gabón	198
Gambia	124
Georgia	126
Ghana	239
Gibraltar	237
Granada	239
Grecia	149
Guam	229
Guatemala (Quetzal)	119
Guinea	157
Guinea Bissau	78
Guinea Ecuatorial	151
Guyana	141
Haití	128
Honduras	132
Hungria	91
India	147
Indonesia	118
Irán	128





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO C

TABLA DE VALORES DE VIÁTICOS POR DÍA  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS  
(En dolares de los Estados Unidos de América)

País	Monto a Otorgar
Iraq	165
Irlanda	167
Islandia	209
Islas Caimán	209
Islas Canarias	101
Islas Cook	188
Islas Marshall	98
Islas Salomón	127
Islas Turcas y Caicos	230
Islas Vírgenes Americanas	273
Islas Vírgenes Británicas	217
Israel	199
Italia	155
Jamaica	188
Japón	139
Jordania	176
Kazajistán	101
Kenia	147
Kirguistán	108
Kiribati	90
Korea del Norte	105
Korea del Sur	190
Kuwait	215
Laos	119
Lesoto	59
Letonia	114
Líbano	207
Liberia	159
Libia	118
Lituania	112
Luxemburgo	174
Macedonia	100
Madagascar	120
Malasia	88
Malawi	112
Maldivia	185
Mali	132
Malta	175
Mancomunidad de Dominica	206
Marruecos	121
Mauricio	127
Mauritania	92
Méjico	205





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO C

TABLA DE VALORES DE VIÁTICOS POR DÍA  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS  
(En dolares de los Estados Unidos de América)

Pais	Monto a Otorgar
Micronesia	127
Moldavia	88
Mónaco	188
Mongolia	115
Montenegro	84
Montserrat	138
Mozambique	114
Namibia	77
Naurú	103
Nepal	101
Nicaragua	123
Níger	103
Nigeria	84
Niué	134
Noruega	168
Nueva Celedonia	132
Nueva Zelanda	194
Omán	188
Países Bajos	173
Pakistán	144
Palau	167
Panamá	146
Papúa Nueva Guinea	150
Paraguay	108
Perú	131
Polonia	172
Portugal	137
Puerto Rico	218
Qatar	256
Reino Unido	195
República Centrafricana	103
República Checa	154
República de Chad	49
República Dominicana	155
Ruanda	125
Rumania	136
Sahara Occidental	80
Samoa	86
San Cristóbal y Nieves	246
San Martín	151
San Vicente y las Granadinas	161
Santa Lucía	188
Santo Tomé y Príncipe	80





UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN  
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO C

TABLA DE VALORES DE VIÁTICOS POR DÍA  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS  
(En dólares de los Estados Unidos de América)

Pais	Monto a Otorgar
Senegal	144
Serbia	108
Seychelles	181
Sierra Leona	145
Singapur	223
Siria	118
Somalia	121
Sri Lanka	134
Suazilandia	95
Sudáfrica	82
Sudán del Norte	111
Sudán del Sur	133
Suecia	196
Suiza	217
Surinam	110
Tailandia	128
Tajikistán	114
Tanzania	134
Timor Oriental	94
Togo	101
Tokelau	53
Tonga	93
Trinidad y Tobago	210
Tunisia	88
Turkmenistán	149
Turquía	103
Tuvalu	122
Ucrania	96
Uganda	122
Unión de las Comoras	121
Uruguay	193
Uzbekistán	127
Vanuatú	157
Venezuela	80
Vietnam	89
Yemen	90
Yibuti	93
Zambia	125
Zimbabue	127





TABLA DE VALORES POR DÍA  
VIÁTICOS INTERIOR

TABLA DE DISTRIBUCIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

Departamento	Hospedaje 1 a 3 Jornales	Alimentación 1 a 2 Jornales	Movilidad 1 Jornal	Otros Gastos	Total de Jornales	Jornal diario	Total
Concepción	2	2	1	1	6	75.558	453.348
San Pedro	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Cordillera	3	1	1	1	6	75.558	453.348
Guaira	3	1	1	1	6	75.558	453.348
Caaguazú	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Caazapá	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Itapúa	3,5	2	1	1	7,5	75.558	566.685
Misiones	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Paraguari	1,5	1	1	1	4,5	75.558	340.011
Alto Paraná	3,5	2	1	1	7,5	75.558	566.685
Central	3,5	2	1	1	7,5	75.558	566.685
Neembucú	1,5	2	1	1	5,5	75.558	415.569
Amambay	2	2	1	1	6	75.558	453.348
Canindeyu	2	2	1	1	6	75.558	453.348
Pta. Hayes	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Alto Paraguay	2	1	1	1	5	75.558	377.790
Boquerón	3	2	1	1	7	75.558	528.906

Vigente

Salario Mínimo Vigente	1.964.507
Jornal Diario	75.558

OBSERVACIÓN:

- \* Otros Gastos: Incluye los gastos imprevistos originados por motivos de Fuerza Mayor (1), y otros gastos menores.
- \* Los reintegros en conceptos de impuestos, tasas, combustibles, peajes, taxis, pasajes y otros gastos menores reembolsados al personal deberán adecuarse al tope fijado en esta escala de valores detallado precedentemente.
- \* Todos estos pagos se realizarán conforme a la disponibilidad del Crédito Presupuestario y al Salario Mínimo Vigente fijado a la fecha de vigencia de este derecho.

(1) En Gastos de Fuerza Mayor incluyen aquellos gastos imprevistos en que pueden incurrir los funcionarios comisionados durante el viaje o en el lugar de destino, tales como, el extravío o sustracción de equipajes, compra de prendas de vestir y otros elementos de un personal. En caso de enfermedad o accidente leve, la compra de medicamentos necesarios y gastos hospitalarios menores o urgentes, compra de combustibles por nro. o alquiler de vehículos en reemplazo de pago de taxis o pasajes urbanos, peajes, impuestos o tasas locales, de la ciudad de destino y similares. Y eventuales casos por los efectos del clima, desastres o emergencias del lugar y otros similares en el cumplimiento de la comisión o misión de trabajo.



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS**

(En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAIS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
<b>Afghanistan (Afghani)</b>					
Kabul	182	178	194	211	243
<b>Albania (Albania Lek(e))</b>					
Tirana	198	207	226	244	282
Durres (Adriatic)	117	129	140	152	176
<b>Algeria (Algerian Dinar)</b>					
Algiers	218	240	262	283	327
<b>American Samoa (US Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad	238	262	286	309	357
<b>Angola (Kwanza)</b>					
Luanda	400	440	480	520	600
<b>Anguilla (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Dic. - 14 Abr.)	448	493	538	582	672
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 14 Dic.)	341	375	409	443	512
<b>Antigua (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (1 Abr. - 30 Nov.)	337	371	404	438	508
Cualquier Ciudad (1 Dic. - 31 Mar.)	359	395	431	467	539
<b>Argentina (Argentine Peso)</b>					
Buenos Aires	280	308	336	364	420
Bariocane	280	308	338	364	420
Mendoza y Neuquen	233	256	280	303	350
<b>Armenia (Armenian Dram)</b>					
Yerevan	161	177	193	209	242
<b>Aruba (N.A. Guilder)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 15 Dic.)	324	356	389	421	486
Cualquier Ciudad (16 Dic. - 14 Abr.)	420	462	504	546	630
<b>Australia (AUL Dollar)</b>					
Canberra, Melbourne & Sydney	263	289	316	342	395
<b>Austria (Euro)</b>					
Cualquier Ciudad	268	295	322	348	402
<b>Azerbaijan ((nex) Azerbaijan Manat)</b>					
Baku	176	194	211	229	264
<b>Bahamas (Bahamian Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (20 Dic. - 20 Abr.)	447	492	538	581	671
Cualquier Ciudad (21 Abr. - 19 Dic.)	434	477	521	564	651
<b>Bahrain (Bahraini Dinar)</b>					
Manama	316	348	379	411	474
<b>Bangladesh (Bangladesh Taka)</b>					
Dhaka	138	150	163	177	204
Chittagong (Agrabad and Peninsula)	120	132	144	156	180
<b>Barbados (Barbados Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (16 Abr. - 15 Dic.)	395	435	474	514	593
Cualquier Ciudad (16 Dic. - 16 Abr.)	465	512	558	605	696
<b>Belarus (New Belarussian Ruble)</b>					
Minsk	220	242	264	286	330
<b>Belgium (Euro)</b>					
Cualquier Ciudad	325	358	390	423	488
<b>Belize (Belize Dollar)</b>					
Belize City	250	275	300	325	375
<b>Benin (CFA Franc(XOF))</b>					
Cotonou	130	143	156	169	195
<b>Bermuda (Bermuda Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (01 Dic. - 14 Mar.)	459	505	551	597	689
Cualquier Ciudad (15 Mar. - 30 Nov.)	510	561	612	663	765
<b>Bhutan (Bhutan Ngultrum)</b>					
Thimphu	121	133	145	157	182
<b>Bolivia (Boliviano)</b>					
La Paz	188	206	223	242	279
Cochabamba	119	131	143	155	179
Santa Cruz	179	197	215	233	269
<b>Bosnia and Herzegovina (Convertible Mark)</b>					
Sarajevo	168	185	202	218	262



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
PARA EL EXTERIOR DEL PAIS**

(En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAIS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE			Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
			3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)		
	1	2=(1+10%)					
<b>Botswana (Botswana Pula)</b>							
Gaborone	268	295	322	348	402		
<b>Brazil (Brazilian Real)</b>							
Brasilia	184	202	221	239	276		
Cuiaba	143	157	172	186	215		
Curitiba	135	149	162	176	203		
Porto Alegre	125	138	150	163	188		
Recife	143	157	172	186	215		
Rio De Janeiro	233	256	280	303	350		
Sao Paulo	218	240	262	283	327		
<b>British Virgin Islands (US Dollar)</b>							
Cualquier Ciudad (15 Dic - 15 Abr.)	375	413	450	488	563		
Cualquier Ciudad (16 Abr - 14 Dic.)	348	383	418	452	522		
<b>Brunei (Brunei Dollar)</b>							
Cualquier Ciudad	170	187	204	221	255		
<b>Bulgaria (New Lev)</b>							
Sofia	168	185	202	218	252		
Burgas, Plovdiv, Stara Zagora, Varna	100	110	120	130	150		
<b>Burkina Faso (CFA Franc(XOF))</b>							
Ouagadougou	168	185	202	218	252		
Bobo-Dioulasso	125	138	150	163	188		
<b>Burundi (Burundi Franc)</b>							
Bujumbura	248	273	298	322	372		
<b>Cambodia (Cambodian Riel)</b>							
Phnom Penh	129	138	150	163	188		
Siem Reap	92	101	110	120	138		
<b>Cameroon (CFA Franc(XAF))</b>							
Yaounde	180	198	216	234	270		
<b>Canada (Canadian Dollar)</b>							
Ottawa	315	347	378	410	473		
Montreal	271	298	325	362	407		
Toronto	321	353	385	417	482		
Vancouver	329	362	395	428	494		
<b>Canary Islands (Euro)</b>							
Cualquier Ciudad	169	186	203	220	254		
<b>Cape Verde (CV Escudo)</b>							
Praia	160	209	228	247	285		
<b>Cayman Islands (Cayman Dollar)</b>							
Cualquier Ciudad (1 Dic - 30 Abr.)	386	427	466	504	582		
Cualquier Ciudad (1 May - 30 Nov.)	307	338	368	399	461		
<b>Central African Rep. (CFA Franc)</b>							
Bangui	171	188	205	222	267		
<b>Chad (CFA Franc)</b>							
Njamena	164	180	197	213	246		
<b>Chile (Chilean Peso)</b>							
Santiago	256	282	307	333	384		
Cualquier Ciudad	216	238	259	281	324		
<b>China (Renminbi)</b>							
Beijing	230	253	276	299	345		
Chengdu	218	240	262	283	327		
Shanghai	239	263	287	311	369		
Xiamen	182	200	218	237	273		
<b>China, Hong Kong SAR (HongKong Dollar)</b>							
Hong Kong	375	413	450	488	563		
<b>China, Macau (Pataca)</b>							
Macau	243	267	292	316	365		
<b>Colombia (Colombian Peso)</b>							
Bogota	159	175	191	207	239		
Cali	125	139	151	164	189		
Cartagena	144	158	173	187	216		
Medellin	120	132	144	156	180		
San Andres	100	110	120	130	150		
Santa Marta	109	120	131	142	164		

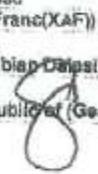
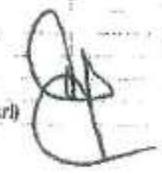
Handwritten signatures and initials.

Handwritten signature.



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS**  
**PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**  
 (En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAÍS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Comoros (Comoros Franc)					
Moroni	203	223	244	264	305
Congo (CFA Franc)					
Brazzaville	257	283	308	334	386
Congo, Dem. Rep. (Franc Congolais)					
Kinshasa	283	311	340	368	425
Goma	205	226	246	267	308
Cook Islands (NZE Dollar)					
Rarotonga	314	345	377	408	471
Costa Rica (COS Colon)					
San Jose	212	233	254	276	316
Cote d'Ivoire (CFA Franc(XOF))					
Abidjan	171	188	205	222	257
Croatia, Republic of (Kuna)					
Zagreb	175	193	210	228	263
Cuba (Cuban Peso)					
Havana	237	261	284	308	356
Varadero	176	194	211	229	264
Curaçao (N.A. Gulder)					
Cualquier Ciudad (15 April - 15 December)	307	338	368	399	461
Cualquier Ciudad (16 December - 14 April)	341	375	409	443	512
Cyprus (Euro)					
Nicosia	161	177	193	209	242
Czech Republic (Czech Koruna)					
Prague	261	278	301	326	377
Karlovy Vary	261	287	313	339	392
Denmark (Danish Krone)					
Cualquier Ciudad	345	393	418	452	522
Djibouti (Djibouti France)					
Djibouti	187	206	224	243	281
Tadjourah	124	136	149	161	186
Dominica (E.C. Dollar)					
Cualquier Ciudad	344	376	413	447	516
Dominican Republic (Dominican Peso)					
Santo Domingo	259	285	311	337	389
Ecuador (US Dollar)					
Quito	243	267	292	316	365
Guayaquil	252	277	302	328	376
Egypt (Egyptian Pound)					
Cairo	262	310	338	367	423
El Salvador (ELS Colon)					
San Salvador	230	253	276	299	345
Equatorial Guinea (CFA Franc(XAF))					
Malebo	252	277	302	328	378
Eritrea (Naika)					
Asmera	240	264	288	312	360
Estonia (Euro)					
Tallinn	226	249	271	294	339
Cualquier Ciudad	202	222	242	263	303
Ethiopia (Ethiopian Birr)					
Addis Ababa	212	233	254	276	318
Fiji (Fiji Dollar)					
Suva	244	266	293	317	366
Finland (Euro)					
Helinki	314	345	377	408	471
France (Euro)					
Paris	333	366	400	433	500
Cualquier Ciudad	279	307	335	363	419
Gabon (CFA Franc(XAF))					
Libreville	330	363	396	429	495
Gambia (Gambian Dargal)					
Banjul	206	227	247	268	309
Georgia, Republic of (Georgian Lari)					



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
 PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**  
 (En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAIS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
China	147	162	176	191	221
Monaco (Euro)					
Cualquier Ciudad	313	344	376	407	470
Mongolia (Mongol. Tugrik)					
Ulaanbaatar	182	211	230	250	288
Montenegro (Euro)					
Podgorica	140	154	168	182	210
Montserrat (E.C. Dollar)					
Cualquier Ciudad	230	253	276	299	345
Morocco (Morocco Dirham)					
Rabat	201	221	241	261	302
Mozambique (Meticai (New))					
Maputo	238	263	287	311	369
Soira	142	156	170	185	213
Myanmar (Myanmar Kyat)					
Yangon	134	147	161	174	201
Nyaungoo-Bagan	195	215	234	254	293
Namibia (Namibia Dollar)					
Windhoek	128	141	154	166	192
Nauru (AUL Dollar)					
Cualquier Ciudad	171	186	205	222	267
Nepal (Nepalese Rupee)					
Kathmandu	169	186	203	220	254
Netherlands (Euro)					
Cualquier Ciudad	288	317	346	374	432
New Caledonia (CFP Franc)					
Cualquier Ciudad	220	242	264	286	330
New Zealand (NZE Dollar)					
Auckland, Christchurch, Wellington	323	355	388	420	485
Nicaragua (Cordoba Oro)					
Managua	205	226	246	267	308
Niger (CFA Franc(XOF))					
Niamey	171	186	205	222	257
Nigeria (Naira)					
Abuja	140	154	168	182	210
Niue (NZE Dollar)					
Cualquier Ciudad	233	256	280	303	350
Norway (Norwegian Krone)					
Cualquier Ciudad	280	308	338	364	420
Oman (Rial Omani)					
Muscat	314	345	377	408	471
Pakistan (Pakistani Rupee)					
Islamabad	240	264	288	312	360
Palau (US Dollar)					
Cualquier Ciudad	279	307	335	363	419
Panama (Balboa)					
Panama City	244	266	293	317	366
Papua New Guinea (Kina)					
Port Moresby	353	388	424	459	530
Cualquier Ciudad	148	163	178	192	222
Paraguay (Guaraní)					
Asunción	249	274	299	324	374
Cualquier Ciudad	111	122	133	144	167
Peru (Nuevo Sol)					
Lima	240	264	288	312	360
Cuzco	196	216	235	255	294
Philippines (Philippine Peso)					
Metro Manila	274	301	329	358	411
Poland (Poland Zloty)					
Warsaw	287	316	344	373	431
Portugal (Euro)					
Lisbon	229	252	276	298	344
Puerto Rico (US Dollar)					



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
 PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**  
 (En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAÍS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Jerusalem	282	310	338	367	423
Kazakhstan (Tenge)					
Astana	177	195	212	230	266
Aimaly	158	174	190	205	237
Kanya (Kanyan Shilling)					
Nairobi	312	343	374	406	468
Mombasa	177	195	212	230	266
Kiribati (AUL Dollar)					
Christmas Island	166	183	199	216	249
Cualquier Ciudad	135	149	162	176	203
Korea, Dem. Peo. of (N. Korean Won)					
Pyongyang	175	193	210	228	263
Korea, Republic of (S. Korean Won)					
Seoul	400	440	480	520	600
Changwon	232	255	278	302	348
Kuwait (Kuwaiti Dinar)					
Kuwait City	359	396	431	467	539
Kyrgyzstan (Som)					
Bishkek	181	199	217	235	272
Lao Peo. Dem. Rep. (Kip)					
Vientiane	175	193	210	228	263
Latvia (Euro)					
Riga	190	209	228	247	285
Lebanon (Lebanese Pound)					
Beirut (Movenpick) 1 January - 14 June	314	345	377	408	471
Beirut (Movenpick) 15 June - 31 December	377	416	452	490	568
Lesotho (Loti)					
Maseru	103	113	124	134	155
Lesibe	93	102	112	121	140
Liberia (Liberian Dollar)					
Monrovia	265	292	318	345	398
Libya (Libyan Dinar)					
Tripoli	216	238	259	281	324
Cualquier Ciudad	177	195	212	230	268
Lithuania (Euro)					
Vilnius	186	205	223	242	279
Luxembourg (Euro)					
Cualquier Ciudad	290	319	346	377	435
Madagascar (Ariary (New Madagascar Franc))					
Antananarivo	200	220	240	260	300
Malawi (Malawi Kwacha)					
Lilongwe	186	205	223	242	279
Malaysia (Ringgit)					
Kuala Lumpur	165	182	198	215	248
Kota Kinabalu (Sabah)	127	140	152	165	191
Maldives (Rufiyaa)					
Male	309	340	371	402	464
Mali (CFA Franc(COX))					
Bamako	220	242	264	286	330
Malta (Euro)					
Cualquier Ciudad	292	321	350	380	438
Marshall Islands (US Dollar)					
Majuro	210	231	252	273	315
Cualquier Ciudad	115	127	138	150	173
Mauritania (Ougulya)					
Nouakchott	154	169	185	200	231
Mauritius (Mauritius Rupee)					
Port Louis/Mauritius	212	233	254	276	318
Mexico (Mexican Peso)					
Mexico City	341	375	409	443	512
Micronesia, Fed. States Of (US Dollar)					
Kosrae	212	233	254	276	318
Moldova (Moldovan Leu)					



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
 PARA EL EXTERIOR DEL PAIS**  
 (En Dolares de los Estados Unidos de América)

PAIS	Funcionarios	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OER	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidencias de Ent. Descentralizadas	
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Tolima	210	231	252	273	315
<b>Germany (Euro)</b>					
Berlin	288	317	346	374	432
Bonn	249	274	299	324	374
Hamburg	280	310	348	377	435
<b>Ghana (New Cedi)</b>					
Accra	398	438	478	517	597
<b>Gibraltar (Gibraltar Pound)</b>					
Cualquier Ciudad	395	435	474	514	593
<b>Greece (Euro)</b>					
Athens	248	273	298	322	372
<b>Grenada (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Dic.-15 Abr.)	430	473	516	558	645
Cualquier Ciudad (15 Abr.-14 Dic.)	387	404	440	477	551
<b>Guam (US Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad	382	420	458	497	573
<b>Guatemala (Quetzales)</b>					
Guatemala City	185	204	222	241	278
Antigua	213	234	256	277	320
<b>Guinea (Guinean Franc)</b>					
Conakry	262	288	314	341	393
<b>Guinea Bissau (CFA Franc(XOF))</b>					
Bissau	130	143	158	169	195
<b>Guyana (Guyana Dollar)</b>					
Georgetown	235	259	282	308	353
<b>Haiti (Gourde)</b>					
Port-Au-Prince	220	242	264	288	330
Cote des Arcadins	206	227	247	268	309
<b>Honduras (Lempira)</b>					
Tegucigalpa	206	227	247	268	309
Roatan	233	258	280	303	350
<b>Hungary (Forint)</b>					
Cualquier Ciudad	161	166	181	196	227
<b>Iceland (Iceland Krona)</b>					
Cualquier Ciudad (May - Sept)	391	430	469	508	587
Cualquier Ciudad (Oct - Abr.)	306	337	367	398	459
<b>India (Indian Rupee)</b>					
New Delhi (Abr - Ago)	213	234	256	277	320
New Delhi (Sept - Mar)	263	289	316	342	395
Mumbai (Bombay)	258	284	310	335	387
<b>Indonesia (Rupiah)</b>					
Jakarta	196	216	235	255	294
<b>Iran (Iranian Rial)</b>					
Tehran	213	234	256	277	320
<b>Iraq (Iraqi Dinar)</b>					
Baghdad	275	303	330	358	413
<b>Ireland (Euro)</b>					
Cualquier Ciudad	278	306	334	361	417
<b>Israel (Shekel)</b>					
Tel Aviv	382	420	458	497	573
Jerusalem	282	310	338	367	423
<b>Italy (Euro)</b>					
Rome	299	329	359	389	449
Florence	228	251	274	296	342
Milan	249	274	299	324	374
<b>Jamaica (Jamaican Dollar)</b>					
Kingston	313	344	376	407	470
<b>Japan (Yen)</b>					
Tokyo	271	298	325	362	407
Kyoto	248	271	295	320	369
Cualquier Ciudad	176	194	211	229	264
<b>Jordan (Jordanian Dinar)</b>					
Amman	306	337	367	398	459



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**

(En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAÍS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los QEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Cualquier Ciudad (20 Dic. - 30 Abr.)	421	463	505	547	632
Cualquier Ciudad (1 May - 20 Dic.)	304	334	365	395	456
<b>Qatar (Qatari Rial)</b>					
Doha	426	469	511	554	639
<b>Romania (Leu (New))</b>					
Bucharest	226	249	271	294	339
<b>Russian Federation (Russian Rouble)</b>					
Moscow	268	293	319	346	399
St. Petersburg	208	229	250	270	312
<b>Rwanda (Rwanda Franc)</b>					
Kigali	208	229	250	270	312
<b>Saint Maarten (N.A. Guilder)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 15 Dic.)	238	262	286	309	357
Cualquier Ciudad (16 Dic. - 14 Abr.)	265	292	318	345	396
<b>Sarona (Tala)</b>					
Apia, Upolu	143	157	172	188	215
<b>Sao Tome and Principe (Dobra)</b>					
Sao Tome	134	147	161	174	201
<b>Saudi Arabia (Saudi Riyal)</b>					
Riyadh	381	419	457	495	572
Jeddah	260	308	336	364	420
<b>Senegal (CFA Franc(XOF))</b>					
Dakar	242	266	290	315	363
<b>Serbia (Dinar)</b>					
Belgrade	180	198	216	234	270
<b>Seychelles (SEY Rupee)</b>					
Mahe Victoria	302	332	362	393	453
<b>Sierra Leone (Leone)</b>					
Freetown	242	266	290	315	363
<b>Singapore (SIN Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad	372	409	446	484	568
<b>Slovak Republic (Euro)</b>					
Bratislava	201	221	241	261	302
<b>Slovenia, Republic of (Euro)</b>					
Ljubljana	248	273	298	322	372
Portoroz	247	272	296	321	371
<b>Solomon Islands (SOL Dollar)</b>					
Honiara	267	294	320	347	401
Cualquier Ciudad	156	172	187	203	234
<b>Somalia (Somali Shilling)</b>					
Mogadishu	201	221	241	261	302
<b>South Africa (Rand)</b>					
Pretoria	166	183	199	216	249
Cualquier Ciudad	106	117	127	138	159
<b>South Sudan, Republic of (Southern Sudanese Pound)</b>					
Juba	221	243	265	287	332
<b>Spain (Euro)</b>					
Madrid	265	291	306	332	383
Barcelona	242	266	290	315	363
Cualquier Ciudad	190	209	228	247	285
<b>Sri Lanka (Sri Lanka Rupee)</b>					
Colombo	223	245	268	290	335
<b>St. Kitts and Nevis (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 14 Dic.)	363	399	436	472	545
Cualquier Ciudad (15 Dic. - 14 Abr.)	456	502	547	593	684
<b>St. Lucia (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 14 Dic.)	300	330	360	390	450
Cualquier Ciudad (15 Dic. - 14 Abr.)	326	359	391	424	488
<b>St. Vincent-Grenadines (E.C. Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (15 Abr. - 14 Dic.)	259	285	311	337	389
Cualquier Ciudad (15 Dic. - 14 Abr.)	278	306	334	361	417
<b>Sudan (Sudanese Pound)</b>					
Khartoum	219	241	263	285	329



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**

(En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAIS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Port Sudan	151	166	181	196	227
Suriname (Surinamese Dollar)					
Paraná	184	202	221	239	276
Swaziland (Lilangeni)					
Mbabane	158	174	190	205	237
Sweden (Swedish Krona)					
Stockholm	381	419	457	495	672
Cualquier Ciudad	273	300	328	355	410
Switzerland (Swiss Franc)					
Cualquier Ciudad	361	397	433	469	542
Syrian Arab Republic (Syrian Pound)					
Damascus	196	216	235	255	294
Tajikistan (Tajik Somoni)					
Dushanbe	190	209	228	247	285
Tanzania, United Rep. Of (Schilling)					
Dar es Salaam	223	245	268	290	336
Thailand (Thai Baht)					
Bangkok	215	237	258	280	323
Phuket	213	234	256	277	320
The Former Yugoslav Republic of Macedonia (Denar)					
Skopje	167	184	200	217	251
Timor-Leste (US Dollar)					
Dili	156	172	187	203	234
Togo (CFA Franc(XOF))					
Lomé	169	186	203	220	254
Tokelau (NZE Dollar)					
Cualquier Ciudad	88	97	106	114	132
Tonga (Pa'anga)					
Nuku'Alofa	196	216	236	255	294
Vava'u	114	125	137	148	171
Trinidad and Tobago (TT Dollar)					
Tobago (15 Apr.-15 Dec.)	337	371	404	438	508
Tobago (15 Dec.-14 Apr.)	353	390	436	472	545
Tunisia (Tunisian Dinar)					
Tunis	147	162	176	191	221
Turkey (New Turkish Lira)					
Ankara	171	188	205	222	267
Turkmenistan (new Manat)					
Ashgabat	249	274	299	324	374
Turks & Caicos Islands (US Dollar)					
Grand Turk	384	422	461	499	576
Turvalu (AUL Dollar)					
Cualquier Ciudad	203	223	244	264	306
Uganda (Uganda Shilling)					
Kampala	216	238	259	281	324
Entebbe	190	209	228	247	285
Ukraine (Hryvnia)					
Kiev	213	234	255	277	320
Odessa	106	117	127	138	159
United Arab Emirates (U.A.E. Dirham)					
Abu Dhabi	370	407	444	481	555
Dubai	370	407	444	481	555
United Kingdom (U.K. Pound)					
London	344	378	413	447	516
Cualquier Ciudad	306	337	367	398	459
Uruguay (Peso Uruguayo)					
Montevideo	239	263	287	311	359
Punta Del Este (Dic-Mar)	495	545	594	644	743
Punta Del Este (Abr-Nov)	232	255	278	302	348
USA (US Dollar)					
Washington, D.C.	363	399	436	472	545
Boston	389	428	467	506	584
Chicago	369	406	443	480	554



**TABLA DE VALORES DE VIATICOS  
PARA EL EXTERIOR DEL PAÍS**

(En Dólares de los Estados Unidos de América)

PAÍS	Funcionarios	Jefes de Departamentos	Directores Generales y Directores, Asesores, Coordinadores y equivalentes en los OEE	Viceministros y Gerentes Generales	Ministros de Poderes y Presidentes de Ent. Descentralizadas
	1	2=(1+10%)	3=(1+20%)	4=(1+30%)	5=(1+50%)
Los Angeles	382	398	434	471	543
Miami	343	377	412	446	515
New York	385	424	462	501	576
Philadelphia	339	373	407	441	509
San Francisco	381	419	457	495	572
<b>Uzbekistan (Uzbekistan Sum)</b>					
Tashkent	212	233	254	276	318
<b>Vannuatu (Vatu)</b>					
Port Vila	261	287	313	339	392
<b>Venezuela (Bolivar Fuerte)</b>					
Caracas	146	161	175	190	219
Isla de Margarita	108	119	130	140	162
La Guaira	146	161	175	190	219
<b>Vietnam (VietNam Dong)</b>					
Hanoi	188	185	202	218	252
Hoi An City	126	141	154	166	192
<b>Virgin Islands (U.S.A) (US Dollar)</b>					
Cualquier Ciudad (1 May - 14 Dic.)	381	419	457	495	572
Cualquier Ciudad (15 Dic - 30 Abr.)	530	583	636	689	795
<b>West Bank (Shekel)</b>					
Jericho Area	227	250	272	295	341
<b>Western Sahara (Morocco Dirham)</b>					
Laayoune	133	146	160	173	200
<b>Yemen, Republic of (Yemen Rial)</b>					
Sana'a	150	165	180	195	225
<b>Zambia (Zambian Kwacha (New))</b>					
Lusaka	208	229	250	270	312
<b>Zimbabwe (Zimbabwe Dollar)</b>					
Harare	211	232	253	274	317

**Tabla Complementaria**

\*Corresponderá otorgar viáticos hasta el 100 % más sobre la Tabla 1 de Viáticos al Exterior para Presidente y Vicepresidente de la República, calculado y asignado de acuerdo al costo real de traslado y estadía al momento y lugar de destino en el exterior.

\*En caso de que la ciudad de destino no se mencione expresamente dentro de la Tabla de Viáticos, se utilizará la tabla correspondiente a la ciudad más cercana o ciudad principal.

\* En los casos de refuerzo o complemento de viático se tomará como referencia la Tabla de viáticos y asignar de la siguiente manera:

- 1) Si no dispone de ningún tipo de financiación, se le asignarán los pasajes, el viático de acuerdo a la tabla aprobada en el presente Decreto y la matriculación correspondiente;
- 2) Si dispone de pasajes y alojamiento, el treinta por ciento (30%) de la tabla de viáticos aprobada en el presente Decreto;
- 3) Si tiene cubierto los pasajes y la alimentación, el setenta por ciento (70%) de la tabla de viáticos aprobada en el presente Decreto;
- 4) Si dispone de los pasajes, alojamiento y alimentación, el veinte por ciento (20%) de la tabla de viáticos aprobada en el presente Decreto;
- 5) Si dispone de los pasajes, el viático de acuerdo a la tabla aprobada en el presente Decreto.








Campus de la UNA  
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN**  
**FACULTAD POLITÉCNICA**

ANEXO F

N° \_\_\_\_\_

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS POR BENEFICIARIO**

- a. Para todos los casos de asignación de viáticos por comisiones de servicio en el exterior del país.  
b. Para viáticos superiores a 40 jornales, asignados por comisiones de servicio en el interior del país.

**Leyes Nros. 2597/05, 2686/05 y 3287/07**

**INSTITUCIÓN:** \_\_\_\_\_

1.	Beneficiario:			C.I. N°:				
2.	Funcionario (permanente, comisionado, contratado) Particular	Sí: Si:	No: No:					
3.	Cargo o función que desempeña:							
4.	Disposición legal de asignación de viático N°:			Fecha :				
5.	Viático asignado:							
6.	Destino(Ciudad/País, Ciudad/Dpto.) de la comisión de servicio:							
7.	Motivo de la comisión de servicio:							
8.	Período de la comisión	Desde: / /	Hasta: / /					
9.	Medio de traslado	Institucional:	Particular:					
10.	Detalle de gastos incurridos:							
Descripción	Comprobante			Moneda Extranjera			Monto Equivalente G.	Observación
	Tipo	N°	Fecha	Denominación	Monto	Cotización		
a)	Alojamiento							
b)	Alimentación							
c)	Pasaje Urbano/Interurbano							
d)	Tasas							
e)	Registro de Salida/Entrada							
f)	Otros Justificados							
11.	Total Gastos incurridos (a+b+c+d+e)							
12.	Monto sin Rendición (5 – 11)							
13.	Monto devuelto Nota de Depósito Fiscal N° o Boleta Depósito N°:							

Ley N° 276/94 "Orgánica y Funcional de la Contraloría General de la República", Art. 40: "La persona que proporcionare datos o informes falsos a la Contraloría General, será sancionada conforme a las disposiciones penales vigentes..."



\_\_\_\_\_  
Firma del Beneficiario

Aclaración de firma: \_\_\_\_\_  
C.I. N° : \_\_\_\_\_