



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD POLITÉCNICA

CI-FP-UNA-01-2021

LLAMADO A CONCURSO INTERNO INSTITUCIONAL PARA ASCENSO POR MÉRITO

1. DENOMINACIÓN DEL CARGO:

Docente Técnico para la Dirección Académica

- CONCURSO PARA 1 (UN) CARGO

2. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL REQUERIDO:

REQUISITO	- Nacionalidad Paraguaya.
FORMACIÓN ACADÉMICA	- Licenciatura en Ciencias de la Educación y/o similares.
OTROS ESTUDIOS	- Didáctica Universitaria. - Capacitación en evaluación educacional y/o similares.
EXPERIENCIA NECESARIA	- Atención al público. - Manejo de herramientas informáticas. - Recepción y clasificación de documentos.
HABILIDADES PERSONALES	- Gozar de notoria honorabilidad. - Poseer aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo. - Compromiso con la calidad del trabajo. - Buen relacionamiento interpersonal. - Facilidad de comunicación. - Iniciativa. - Responsabilidad. - Actitud cordial y buena presencia.
OTROS REQUISITOS	- Manejo de digitalización de documentos. - Idioma guaraní

3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Atención telefónica y presencial a docentes y estudiantes.
- Redacción de documentos (memorandos, informes, constancias y otros)
- Manejo de herramientas informáticas.
- Verificación de documentos emitidos por la Institución.
- Manejo de los sistemas informáticos utilizados en la gestión académica.
- Archivo de documentos físicos y digitales.

4. RELACIÓN DE DEPENDENCIA CON:

- Dirección Académica.

5. CONDICIONES DE TRABAJO:

- Modalidad: Ascenso
- Cargo: Docente Técnico I
- Categoría: UM1
- Remuneración: Gs. 4.635.150.- (guaraníes cuatro millones seiscientos treinta y cinco mil ciento cincuenta)
- Inicio de actividades: Junio 2021
- Horario: Lunes a viernes de 07:00 a 13:00 horas. – 30 horas semanales



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN FACULTAD POLITÉCNICA

CI-FP-UNA-01-2021

6. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Ítem	Documentos necesarios para el concurso
1.	Nota de postulación, según formato establecido (<i>Anexo 1</i>).
2.	Curriculum Vitae, actualizado, fechado y firmado.
3.	Copia del título de grado universitario nacional inscripto en el MEC y en la Universidad Nacional de Asunción o extranjero reconocido, homologado o convalidado, conforme a la disposición vigente, y autenticada por escribanía.
4.	Copia de certificados de cursos y/o talleres realizados.
5.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía.
6.	Foto tipo carnet 2 (dos).
7.	Certificados que acrediten la experiencia laboral en trabajos anteriores.
8.	Constancia de buena conducta (expedido por la Dirección de Gestión de Personas).
9.	Declaración jurada (<i>Anexo 2</i>).
10.	<p style="text-align: center;">En caso de ser funcionario público:</p> <p>Certificado de trabajo actual, según Resolución Nro. 24/2021 de la SFP. Detallándose en los siguientes datos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lugar de trabajo (detallando la dirección física de la ubicación geográfica y el número de teléfono, línea baja o celular) • Tareas o funciones desempeñadas. • Días y horas de trabajo (detallando carga horaria semanal/mensual) • Objeto del gasto de la remuneración devengada. • Categoría presupuestaria (para cargos permanentes y contratados) • Sueldo o remuneración devengada mas todos los beneficios adicionales al cargo (asignación mensual total). • Antigüedad (para los cargos permanentes) • Vigencia del contrato (desde: dd/mm/aa – hasta: dd/mm/aa)

Obs. En caso de ser seleccionado, deberá presentar las siguientes documentaciones para la adjudicación:

1.	Certificado original de antecedente judicial.
2.	Certificado original de antecedente policial.
3.	Certificado de nacimiento (original o fotocopia autenticada por escribanía).
4.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía, 4 (cuatro).

7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIONES:

- **Inicio:** 13 de mayo de 2021.
- **Fin:** 24 de mayo de 2021 hasta las 09:00 horas.
- **Forma de entrega:** Escaneados y foliados según el Ítem de los documentos requeridos más arriba. Remitir al siguiente correo electrónico: mesadeentrada@pol.una.py

PARA TENER EN CUENTA:

Preseleccionados: Las entrevistas serán realizadas en forma virtual.

Seleccionados: Deberán presentar todas las documentaciones requeridas en formato físico.

8. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN:

La Comisión de Selección para los llamados a Concurso Interno Institucional para ascenso por mérito, estudiará los antecedentes de los participantes, en primer lugar, para determinar si el postulante cumple con los requisitos legales para ocupar la función; en segundo lugar, evaluará su capacidad técnica y experiencia, por último una entrevista final con la autoridad competente en caso de ser preseleccionado.



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

CI-FP-UNA-01-2021

9. CONTACTO PARA ACLARACIONES:

Lic. Alejandra González. Tel: 021-588-7000 interno 156.
División de Selección de Personal – Dirección de Gestión de Personas.