



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO – PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

(CE-FP-UNA-46-2022)

LLAMADO A CONCURSO EXTERNO

1. DENOMINACIÓN DEL CARGO:

Docente Técnico para el Departamento de Formación Continua

- CONCURSO PARA 1 (UN) CARGO

2. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL REQUERIDO:

REQUISITO	- Nacionalidad Paraguaya.
FORMACIÓN ACADÉMICA	- Licenciatura en Ciencias de la Educación, Licenciatura en Filosofía.
OTROS ESTUDIOS	- Capacitación pedagógica en educación superior – Didáctica Universitaria.
EXPERIENCIA NECESARIA	- Experiencia laboral mínima de 2 (dos) años en áreas de su formación. - Conocimiento sobre mecanismos de gestión de calidad en educación universitaria. - Planificación, organización y evaluación de la gestión educativa universitaria.
HABILIDADES PERSONALES	- Poseer aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo. - Compromiso con la calidad del trabajo. - Buen relacionamiento interpersonal. - Facilidad de comunicación. - Iniciativa. - Responsabilidad. - Actitud cordial y buena presencia.
OTROS REQUISITOS	- Manejo de herramientas ofimáticas y formularios en línea / encuestas. - Capacidad para redacción de informes, memorandos, notas, etc. - Idioma guaraní.

3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Realizar seguimiento a las propuestas de cursos elevadas a la Dirección correspondiente.
- Inscripción de los participantes.
- Realizar seguimiento a los pagos de cursos de los participantes.
- Comunicación con el soporte técnico de la plataforma a ser utilizada para el desarrollo de las actividades.
- Gestionar el diseño y entrega de certificados de los cursos proporcionados.
- Diseño y tratamiento de encuestas y formularios para: propuesta de cursos, cursos ofrecidos, tanto de relevamiento como cierre de los mismos, nivel de satisfacción, valoración, etc.
- Asistir a charlas técnicas y reuniones de coordinación del equipo.
- Aportar ideas y perspectivas creativas para el crecimiento de coordinación.
- Elaboración de memorandos, notas, informes, reportes según las necesidades de la unidad de formación continua.
- Asistir a la coordinación en las designaciones y tareas encomendadas.



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO – PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

(CE-FP-UNA-46-2022)

4. RELACIÓN DE DEPENDENCIA CON:

- Dirección de Extensión Universitaria - Departamento de Formación Continua.

5. CONDICIONES DE TRABAJO:

- Modalidad: Nombramiento
- Cargo: Docente Técnico I
- Categoría: UM1
- Remuneración: Gs. 4.635.150 (guaraníes cuatro millones seiscientos treinta y cinco mil ciento cincuenta).
- Inicio de actividades: Junio 2022
- Horario: Lunes a viernes de 07:00 A 13:00 horas – 30 horas semanales.

6. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Ítem	Documentos necesarios para el concurso
1.	Nota de postulación, según formato establecido (Anexo 1).
2.	Curriculum Vitae, actualizado, fechado y firmado.
3.	Copia del título de grado universitario nacional inscripto en el MEC y en la Universidad Nacional de Asunción o extranjero reconocido, homologado o convalidado, conforme a la disposición vigente, y autenticada por escribanía.
4.	Certificado de capacitación pedagógica en educación superior – Didáctica Universitaria.
5.	Copia de certificados de seminarios, talleres o cursos realizados en los últimos 10 años según requisitos básicos.
6.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía.
7.	Foto tipo carnet 2 (dos).
8.	Certificados que acrediten la experiencia laboral en trabajos anteriores, según requisitos básicos.
9.	Declaración jurada (Anexo 2).
10.	<u>En caso de ser funcionario público y/o docente en entidades públicas:</u> Certificado de trabajo actual detallándose los siguientes datos: • Lugar de trabajo (detallando la dirección física de la ubicación geográfica y el número de teléfono, línea baja o celular) • Días y horas de trabajo (detallando carga horaria semanal/mensual) • Antigüedad (para los cargos permanentes) • Vigencia del contrato (desde: dd/mm/aa – hasta: dd/mm/aa)
La falta de uno de los documentos citados más arriba, será motivo de descalificación.	
Obs.	<u>En caso de ser seleccionado, deberá presentar también las siguientes documentaciones para la adjudicación:</u>
1.	Certificado original de antecedente judicial.
2.	Certificado original de antecedente policial.
3.	Certificado de nacimiento (original o fotocopia autenticada por escribanía).
4.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía, 4 (cuatro).

7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIONES:

- **Inicio:** 13 de mayo de 2022.
- **Fin:** 23 de mayo de 2022 hasta las 09:00 horas.
- **Lugar:** Mesa de Entrada de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, Campus de San Lorenzo. **Horario de atención:** Lunes a viernes: 07:00 a 19:00 horas.
- **Formato:** Documentaciones foliadas según el Ítem de los documentos requeridos más arriba, en un sobre cerrado y caratulado con la nota de postulación.

Obs: La presentación de las mismas debe ser realizada en forma personal o por tercero, con autorización por escribanía.



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO – PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

(CE-FP-UNA-46-2022)

8. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN:

La Comisión de Selección para los llamados a Concurso Externo, estudiará los antecedentes de los participantes en primer lugar para determinar si el postulante cumple con los requisitos legales para ocupar la función; en segundo lugar evaluará su capacidad técnica y experiencia, por último realizará una entrevista a los postulantes preseleccionados.

9. DOCUMENTOS DE INTERÉS:

Resolución del Rectorado N° 0109/2019 “Por la cual se aprueban los lineamientos de concursos para el nombramiento, ascenso y/o contratación de funcionarios en la Universidad Nacional de Asunción”

https://www.pol.una.py/wp-content/uploads/2021/07/Res_109_2019_Concursos.pdf

10. OBSERVACIONES:

De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través de la página web de la institución.

11. CONTACTO PARA ACLARACIONES:

Lic. Alejandra González. Tel: 021-588-7000 interno 131.

División de Concursos y Jubilación – Departamento de Administración Documental y Legajo
Dirección de Gestión de Personas