



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

"POR LA CUAL SE HOMOLOGA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN, DE LA FACULTAD POLITÉCNICA"

VISTO Y CONSIDERANDO: El orden del día;

La nota DEC N° 616 de la **Facultad Politécnica**, con referencia de la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA número 26.439 de fecha 31 de mayo de 2017, por la que eleva para su homologación el desglose de los programas de postgrado: **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información**; **Especialización en Gestión de la Investigación y la Información**, y **Especialización en Gestión Documental y Administración de Archivos**, aprobado por Resolución N° 17/11/01-00, anexo 01, anexo 02 y anexo 03, Acta N° 999, de fecha 22 de mayo de 2017, del Consejo Directivo de la Institución;

La **Comisión Asesora Permanente de Asuntos Académicos**, en su dictamen del 8 de noviembre de 2017, analizado el expediente de referencia, **recomienda aprobar lo solicitado**;

La Ley 4995/2013 "De Educación Superior" y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, RESUELVE:

0659-01-2017 Homologar la **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información**, de la **Facultad Politécnica** de la Universidad Nacional de Asunción, como se detalla a continuación:

MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN Facultad Politécnica

I. FUNDAMENTACIÓN

La organización de una **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información** resulta debidamente justificada por la creciente necesidad en el ámbito laboral de contar con profesionales capaces de insertarse activamente en los campos de la investigación científica y de la archivística, ya sea para integrar equipos de trabajo, formular y evaluar proyectos. Para un buen desempeño con eficacia en este tipo de funciones es necesario contar con una formación adecuada que, por lo general, no se obtienen en las carreras de grado.

La **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información** está diseñada para ofrecer a los directivos y profesionales las claves para la gestión de la generación de conocimiento científico y



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(2)

de los sistemas de información de las diferentes organizaciones del país. El desarrollo vertiginoso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TICs) ha generado drásticas transformaciones en casi todos los ámbitos de la sociedad. Uno de estos cambios está relacionado con la forma como las organizaciones de hoy gestionan su información, así también en la manera en que divulgan el conocimiento.

Tradicionalmente se ha considerado que la misión de una universidad es, por un lado, formar profesionales a través de la función docente y, por el otro, generar conocimientos a través de la función de investigación. Una tercera función es establecer la vinculación entre la universidad y su entorno (sociedad y sector productivo) a través de la función de extensión. Recientemente, a estas misiones tradicionales se le ha añadido la función de la "transferencia de conocimientos y tecnología", como una forma de contribución de las universidades para con su entorno.

Esta temática de la transferencia desde las universidades hacia su entorno ha suscitado interés y profundos debates tanto en el continente americano, como en el europeo, tal que hace más de una década, la Unión Europea inicia un debate sobre el papel y la misión de la universidad y sobre cuáles son las mejores condiciones para que desempeñe dicho proceso de vinculación y transferencia de manera eficaz.

Por otro lado, la implantación definitiva de la e-administración determinada por el avance de las TICs, la exigencia de la transparencia de las actuaciones administrativas, el derecho democrático de los ciudadanos a la información y a la calidad de los servicios son hechos sociales importantísimos que no pueden ser satisfechos actualmente sin un ARCHIVO bien organizado. Dentro de esta nueva perspectiva, las empresas públicas y privadas deben realizar cuantiosas inversiones para asegurar el adecuado tratamiento de su información documental; sin embargo, muchos proyectos de este tipo fracasan debido al desconocimiento acerca de los modelos de gestión de documentos y la aplicación de las TICs en los diferentes procesos organizacionales.

Estos son los argumentos que llevan a presentar esta propuesta de adecuación curricular de la *Maestría*, que contiene dos especializaciones intermedias: Especialización en Gestión de la Investigación y la Información; y Especialización en Gestión Documental y Administración de Archivos; y, que serán impartidas por prestigiosos profesionales, investigadores y profesores nacionales y extranjeros, cada uno en su área de conocimiento. El plan de estudios permitirá que los alumnos adquieran una completa formación que los capacite para afrontar con éxito las exigencias del mercado laboral, en el país y en la región.

II. OBJETIVO

- Formar profesionales de alto nivel que puedan gestionar, evaluar, desarrollar y mantener programas de investigación, centros y sistemas de información, documentación y archivo de manera efectiva e innovadora. Esta visión les permitirá la aplicación innovadora del conocimiento, así como la enseñanza y difusión del mismo.
- Ofrecer un programa de estudios original e innovador, diseñado para satisfacer las demandas del mercado laboral, tanto de la administración pública, como del sector privado.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../..(3)

2.1 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Capacitar al personal especializado para la dirección y organización de los sistemas de información e investigación, con las innovaciones tecnológicas de punta.
- Preparar profesionales capaces de actuar como agentes de cambio que produzcan transformaciones de impacto social en los servicios de información, la docencia y la investigación.
- Desarrollar las competencias para emplear estrategias de uso de la información que permitan lograr los objetivos organizacionales de una manera efectiva y eficiente.

III. MISIÓN

El Programa de Posgrado se distingue por la pertinencia, la actualidad de su plan curricular, la productividad científica-técnica de sus docentes que buscan formar profesionales de alto nivel que puedan crear, desarrollar y mantener programas, centros y sistemas de investigación e información de manera efectiva e innovadora.

IV. VISIÓN

Ser un Programa de Posgrado con trascendencia nacional y hacia la internacionalización, reconocido por formar profesionales competentes; destacados por su pensamiento crítico y por su capacidad de resolver problemas de su ámbito profesional, de innovar y generar conocimientos para la construcción de propuestas de solución que impulsen el desarrollo científico-tecnológico-informativo del país.

V. PERFIL DE INGRESO Y EGRESO

- **Ingreso:**

Para acceder a la **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información** profesional debe contar con:

Conocimientos Generales de, por lo menos de un idioma extranjero (portugués, inglés, francés, etc.), estadística básica y aplicación de herramientas ofimáticas y de Internet; **habilidades y actitudes** de expresión oral y escrita para la investigación documental y de campo, de creatividad, formalidad, análisis y síntesis; y, **capacidad** para el trabajo en equipo, de responsabilidad, perseverancia, compromiso institucional, toma de decisiones e iniciativa.

La **Maestría en Gestión de la Investigación y la Información** busca conformar una comunidad de profesionales capaces de responder con excelencia académica, y considerando los diferentes enfoques multidisciplinarios, que resulten con una visión integradora, a los retos y oportunidades que presenta la Sociedad de la Información, por lo que está dirigido a todos los profesionales, cuya formación profesional provenga ya sea de las ciencias sociales, humanísticas, ciencias de la información, ciencias informáticas, tecnologías, administración, el derecho, la economía, etc.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

.../...(4)

De esta manera, cada participante podrá abordar cualquier problemática actual desde su propia experiencia y enfoque disciplinario, integradas a las capacidades interdisciplinarias adquiridas en la maestría.

- **Egreso:** Los graduados de la maestría tendrán los conocimientos, las habilidades y los principios éticos para tomar decisiones y emprender acciones acertadas en el ámbito en que se desempeñen, sean actividades profesionales, académicas o de investigación.

VI. REQUISITOS PARA LA ADMISIÓN

Para postularse al programa el interesado deberá:

- Poseer el título de Licenciado, Ingeniero o ser egresado de una carrera de 4 años de duración con una carga horaria superior a 2.700 horas reloj.
- Llenar la Solicitud de Admisión.
- Presentar en una carpeta los siguientes documentos: fotocopia autenticada de cédula de identidad, constancia académica de culminación y/o certificado de estudios completos del nivel de Especialización, antecedente policial, carta de motivación y documentos que avalan el financiamiento.
- Tener conocimientos básicos de un idioma extranjero (portugués, inglés, francés, etc.), destrezas de redacción y estilo, conocimientos de estadística básica y de aplicaciones (uso de) ofimáticas.
- En el caso de candidatos extranjeros cuya lengua natural sea diferente al español, deberán demostrar el dominio de este último. Cualquier otro caso particular será analizado por la Comisión de Postgrado de la FP-UNA.
- La Comisión de Admisión estudiará los expedientes de los candidatos y comunicará a los mismos y a las demás instancias, según corresponda.

VII. TÍTULACIÓN A OTORGAR

Magíster en Gestión de la Investigación y la Información
con Énfasis en
"Gestión y Transferencia del Conocimiento científico"

Magíster en Gestión de la Investigación y la Información
Con Énfasis en
"Gestión y Administración de Archivos"
"Conservación y Restauración de Documentos"

La Maestría tendrá una duración de 2 (dos) años académicos, para el **desarrollo de clases, elaboración y defensa pública del Trabajo Final de Maestría**. Ante alguna situación de prórroga y/o extensión de este curso, será analizada conforme al dictamen de la Comisión de Postgrado, en relación a lo que establece el Reglamento de Postgrado de la Facultad Politécnica.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..II..(5)

Según lo establecido en la Resolución CONES N° 700/2016 "Reglamento que regula los procesos de aprobación y habilitación de los Programas de Postgrado" en su artículo N° 8, inciso (a), la denominación de los títulos de Magíster se establece de la siguiente forma:

- Con orientación profesional:

Magíster en Gestión de la Investigación y la Información, con Énfasis en Gestión y Transferencia del conocimiento científico (Mag.)

Magíster en Gestión de la Investigación y la Información, con Énfasis en Gestión y Administración de Archivos (Mag.)

Magíster en Gestión de la Investigación y la Información, con Énfasis en Conservación y Restauración de Documentos (Mag.)

Para obtener el título de *Magíster en Gestión de la Investigación y la Información* en cualquiera de los énfasis, se requiere aprobar:

- Los requisitos correspondientes al Programa de Postgrado de Especialización en Gestión de la Investigación y la Información y/o la Especialización en Gestión Documental y Administración de Archivos, completando una carga horaria de **400** horas reloj (**160** horas reloj de módulos fundamentales y **240** horas reloj de módulos técnicos)
- Las **240** horas reloj de clase presencial de los módulos correspondientes a la Maestría y **160** horas reloj de dedicación a la investigación, los requisitos exigidos en el plan de estudios de la maestría, según las reglamentaciones vigentes, la presentación y defensa pública de una Tesis.
- En caso de homologación de módulos correspondientes a los cursos que se detallan:
Maestría en Ciencias de la Información:
Plan 2010 (Resolución de Homologación CSU N° 0050-00-2010 – Acta N° 2; A.S. N° 2/29/01/2010)
Plan 2011 (Resolución de Homologación CSU N° 0033-00-2011 – Acta N° 2; A.S. N° 2/31/01/2011)
Plan 2012 (Resolución de Homologación CSU N° 0276-00-2012 – Acta N° 11; A.S. N° 11/06/06/2012)
Especialización en Gestión Documental y Administración de Archivos:
Plan 2006 (Resolución de Homologación CSU N° 0204-00-2005 – Acta N° 11; A.S. N° 11/08/06/2005)
Plan 2013 (Resolución de Homologación CSU N° 0220-00-2013 – Acta N° 10; A.S. N° 10/22/05/2013)
Plan 2014 (Resolución de Homologación CSU N° 0079-00-2014 – Acta N° 4; A.S. N° 4/19/02/2014)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(6)

Cursar los créditos complementarios conforme al dictamen de la Comisión de Postgrado, y además,

- Acreditar los siguientes requisitos adicionales:
 - Al menos una ponencia en una conferencia arbitrada nacional o internacional.
 - Una publicación en revista científica nacional o internacional indexadas.

Esto permitiría a los estudiantes que opten por la realización de un trabajo de orientación científica investigadora, una salida profesional dirigida a Centros de Investigación y/o de Información.

Los estudiantes entregarán copias de la Tesis, a ser destinadas al Centro de Información y Cultura de la FP-UNA, a la Dirección de Investigación y Postgrado de la FP-UNA, y a la Biblioteca Central de la UNA. Además, copias a los miembros del tribunal examinador con 30 días de anticipación antes de la fecha de la defensa oral.

V. CAMPOS DEL CONOCIMIENTO QUE COMPRENDE:

Correspondiente al Énfasis de "Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico"

MÓDULOS FUNDAMENTALES

1. ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA
2. ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA
3. ESTADÍSTICA APLICADA
4. ELABORACIÓN DE PROYECTO

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN

1. CIENCIA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO
2. GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
3. FONDOS Y FINANCIAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN
4. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TRANSFERENCIA Y LA DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO
5. ROL DEL INVESTIGADOR y EL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES
6. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAestrÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN.

Con Énfasis en

"Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico"



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(7)

1. CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD
2. BIBLIOMETRÍA, CIENCIOMETRÍA Y CIBERMETRÍA
3. DISEÑO DE POLÍTICA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
4. VINCULACIÓN UNIVERSIDAD - EMPRESAS
5. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE CENTROS DE INVESTIGACIÓN
6. TALLER DE METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Correspondiente a los Énfasis en "Gestión y Administración de Archivos" y "Conservación y Restauración de Documentos"

MÓDULOS FUNDAMENTALES

1. ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA
2. ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA
3. ESTADÍSTICA APLICADA
4. ELABORACIÓN DE PROYECTO

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

1. ARCHIVÍSTICA Y ARCHIVOS
2. GESTIÓN DOCUMENTAL
3. PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS
4. RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS
5. DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS
6. PROYECTO ARCHIVÍSTICO

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN.

Énfasis:

*"Gestión y Administración de Archivos"
"Conservación y Restauración de Documentos"*

1. GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS.
2. TICS EN LOS CENTROS DE INFORMACIÓN
3. GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO.
4. CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS
5. GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LOS DOCUMENTOS
6. TALLER METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

.../..(8)

VI. MALLA CURRICULAR

- *Correspondiente al Énfasis: "Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico"*

MÓDULOS FUNDAMENTALES (MF)	Carga Horaria	Docentes
ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA	40	Ms. Fernando Ariel López (Argentina)
ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA	40	Ms. Patricia Stanley (Paraguay)
ESTADÍSTICA APLICADA	40	M. Sc. Luz María Martínez (Paraguay)
ELABORACIÓN DE PROYECTO	40	Ms. Jaime Jara (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	160 HORAS	
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN (ME/EGII)	Carga Horaria	Docentes
CIENCIA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO	40	Dr. Luis Dávalos (Paraguay)
GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	40	Dr. Sergio Duarte Masi (Paraguay)
FONDOS Y FINANCIAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN	40	Ms. Jaime Jara (Paraguay)
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TRANSFERENCIA Y LA DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO	40	Dr. Luis Dávalos (Paraguay)
ROL DEL INVESTIGADOR Y EL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES	40	Dr. Sergio Duarte Masi (Paraguay)
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	40	Ms. Carmiña Soto (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS	
SUB TOTAL DE HORAS (MF + ME/EGII)	400 HORAS	
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN Énfasis: Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico (ME/MGII/GTCC)	Carga Horaria	Docentes
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD	40	Dr. José Manuel Silvero (Paraguay)
BIBLIOMETRÍA, CIENCIOMETRÍA Y CIBERMETRÍA	40	Dr. Salvador Gorbea Portal (México)
DISEÑO DE POLÍTICA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	40	Dr. Rafael Ríos (Puerto Rico)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

..//..(9)

VINCULACIÓN UNIVERSIDAD - EMPRESAS	40	Dra. Alicia Inés Zanfrillo (Argentina)
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS CENTROS DE INVESTIGACIÓN	40	Ms. Gustavo Ortiz (Paraguay)
TALLER DE METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	40	Dra. Antonieta Rojas de Arias (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS	
DEDICACIÓN A LA INVESTIGACIÓN (DI)	160 HORAS	
SUB-TOTAL DE HORAS (ME/MGII/GTCC + DI)	400 HORAS	
CARGA HORARIA TOTAL A CUMPLIR (MF + ME/EGII) + (ME/MGII/GTCC + DI)	800 HORAS	

- *Correspondiente a los Énfasis en: "Gestión y Administración de Archivos" y "Conservación y Restauración de Documentos"*

MÓDULOS FUNDAMENTALES (MF)	Carga Horaria	Docentes
ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA	40	Ms. Fernando Ariel López (Argentina)
ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA	40	Ms. Patricia Stanley (Paraguay)
ESTADÍSTICA APLICADA	40	M. Sc. Luz María Martínez (Paraguay)
ELABORACIÓN DE PROYECTO	40	Ms. Jaime Jara (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	160 HORAS	
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS (ME/EGDAA)	Carga Horaria	Docentes
ARCHIVÍSTICA Y ARCHIVOS	40	M.Sc. Wilma Garcete (Paraguay)
GESTIÓN DOCUMENTAL	40	Dra. Emílica Sena Correa (Paraguay)
PRESERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	40	Ms. Laura Rosas Rossi (Uruguay)
RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	40	Esp. Hermelinda Pacheco (Paraguay)
DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	40	M.Sc. Neiva Pavezzi (Brasil)
PROYECTO ARCHIVÍSTICO	40	Esp. Rebeca Rodríguez (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS	
TOTAL DE HORAS (MF + ME/EGDAA)	400 HORAS	



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)
Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(10)

MÓDULOS ESPECIFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN (ME/MGII/GDA) Énfasis:	Carga Horaria	Docentes
<ul style="list-style-type: none"> Gestión y Administración de Archivos Conservación y Restauración de Archivos 		
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS	40	M.Sc. Fabián Hernández Muñiz (Uruguay)
TICS EN LOS CENTROS DE INFORMACIÓN	40	M.Sc. José Valenzuela (Paraguay)
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO	40	Dra. Emilce Sena Correa (Paraguay)
CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	40	M.Sc. Andrea Goncalvez Dos Santos (Brasil)
GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LOS DOCUMENTOS	40	M.Sc. Sergio Rodrigues (Brasil)
TALLER METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	40	Dra. Antonjeta Rojas de Arias (Paraguay)
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS	
DEDICACIÓN A LA INVESTIGACIÓN (DI)	160 HORAS	
SUB-TOTAL DE HORAS (ME/MGII/GDA + DI)	400 HORAS	
CARGA HORARIA TOTAL A CUMPLIR (MF + ME/EGDAA) + (ME/MGII/GDA + DI)	800 HORAS	

VII. PROGRAMAS DE ESTUDIOS

Correspondiente al Énfasis: "Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico"

MÓDULO FUNDAMENTALES:

1. ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA

Fundamentación:

La información científica ha tenido un crecimiento exponencial desde la época post segunda Guerra Mundial y en las últimas décadas, continúa creciendo y cambiando. Un nuevo paradigma en la concepción del acceso al conocimiento científico, se está trabajando, instalando y desarrollando por el desarrollo sustentable de la ciencia. Es importante la utilización de estándares internacionales en lo que respecta a formatos de almacenamiento, descripción e intercambio. La normalización que aplican los profesionales de la información (bibliotecarios, documentalistas, archiveros, etc.) en la manipulación de la información científica es fundamental para trabajar en red, poder compartir e intercambiar con otros. Además, la alfabetización información (ALFIN), es decir, formar o estar formados en competencias para poder buscar información científica es un proceso fundamental de la investigación y del aprendizaje.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

../(11)

Objetivos: <ul style="list-style-type: none"> Adquirir conocimientos introductorios en la comunicación científica. Adquirir conocimientos acerca de los modos actuales de acceso abierto a la comunicación científica. Reconocer los diversas de tipologías de fuentes de información para acceder a la información científica en línea. Reconocer y utilizar las normas de estandarización para la interoperabilidad de la información científico-académico. Identificar las bases de datos en línea especializadas para la difusión y visibilidad nacional, regional e internacional del conocimiento científico-académico 		
Contenidos: <ul style="list-style-type: none"> Lenguajes de recuperación de la información. Formatos Internacionales de almacenamiento Bases de datos textuales internacionales Sistema de gestión de revistas electrónicas, repositorios digitales y eventos electrónicos. Comunicación Científica 	Metodología: <p><i>Desarrollo de clases teóricas y prácticas, con la participación activa de cada participante.</i></p> <p><i>Exposición oral de la teoría.</i></p> <p><i>Resolución individual y grupal de ejercicios.</i></p> <p><i>Presentación de trabajos prácticos.</i></p> <p><i>Dinámica grupal.</i></p> <p><i>Aplicación práctica de conocimientos adquiridos.</i></p>	Evaluación: <p>Las instrucciones se mencionan en la presentación del módulo en la Plataforma E-learning de la Facultad Politécnica</p>
Bibliografía Básica y Complementaria: ALONSO ARÉVALO, JULIO (2014). Alfabetización en Comunicación Científica.pdf ANGLADA I DE FERRER, L.M. (2008). Acceso abierto, autoarchivo, repositorios y declaración de Barcelona.pdf AYUSO GARCÍA Y AYUSO SÁNCHEZ (2009) Peer-review y acceso abierto a la información.pdf BADAL, ERNEST (2012). Acceso abierto a la ciencia.pdf BIAGET, TOMAS revista EPI (2009) Nuevas vías comunicación revista científica.pdf Directrices para la creación de repositorios institucionales en universidades y organizaciones de educación superior (2007).pdf FRESCO SANTALLA, A M. (2013) Edición y comunicación científica evolución y tendencias actuales.pdf GARCÍA-GÓMEZ, CONSOL (2012) ORCID un sistema global para la identificación de investigadores - EPI - 14.pdf Informe APEI sobre acceso abierto (2008).pdf ISO - 23081 parte 1 (2008).pdf // ISO - 23081 parte 2 (2008).pdf MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, AILIN (2009) Comunicación Científica de su necesidad a las redes y comunidades.pdf		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(12)

MARTÍNEZ RODRÍGUEZ, L.J. (2013). Cómo buscar y usar información científica - Guía para estudiantes universitarios.pdf

MIGUEL (2012) Ponencias o artículos - una tensión en la comunicación científica.pdf

2. ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA

Fundamentación:

La determinación de conceptos, fuentes, herramientas y criterios utilizados para el buen tratamiento de temas relativos a la Propiedad Intelectual y Derecho a la Información, forman parte de la dinámica que se pretende llevar a cabo con este módulo. Al mismo tiempo, crear una conciencia positiva sobre la importancia del derecho al acceso a la información y el derecho al reconocimiento y preservación de la información.

Objetivos:

- Identificar conceptos sobre propiedad intelectual y derecho a la información para el tratamiento de su investigación.
- Reconocer las fuentes, así como las herramientas que intervienen en la investigación de casos relativos a los derechos de la propiedad intelectual y derechos de la información.
- Analizar elementos y características de los ejes que forman parte de la materia de propiedad intelectual y derechos de la información.

Contenidos:

- Marco Legal de la Información, la Ciencia y la Tecnología
- Propiedad Intelectual
- Derecho a la Información
- Información y Ciencia en el Estado de Derecho

Metodología:

Debate y discusiones
Grupos de Trabajo
La formación de preguntas

Evaluación:

Teórica (examen escrito sobre análisis e interpretación de casos)
Trabajo Práctico de Investigación

Bibliografía Básica y Complementaria:

TRATADO DE DERECHO INDUSTRIAL, Abog. Hermenegildo BaylosCorroza, 2da. Edición actualizada, Editorial Civitas S.A. Madrid, 1993.

EL NUEVO RÉGIMEN DEL REGIMEN DEL DERECHO DE AUTOR EN VENEZUELA, Abog. Ricardo Antequera Parilli, Editorial Buchivacoa, Venezuela, 1994.

LEYES Y DECRETOS ESCENCIALES EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL, Compilación de Legislaciones Nacionales, Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) y la Corporación Desafío del Milenio (MCC), Asunción- Paraguay, Abril 2011.

EDUCANDO PARA CREAR PROPIEDAD INTELECTUAL, Ministerio de Industria y Comercio y Ministerio de Educación y Cultura, Abog. Patricia Stanley, Asunción - Paraguay, Enero 2012.

LEYES Y NEGOCIOS EN INTERNET. Oliver Hance. SuzanDionneBalz. McGraw-Hill Interamericana Editores S.A. de C.V. 1996.

DERECHO INFORMATICO. Julio Téllez Valdés. McGraw-Hill Interamericana Editores S.A. de C.V. Tercera Edición. 2004



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(13)

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN (Resolución N° 0150-00-2013; Acta N° 8 A.S. N° 8/17/04/2013) "Por el cual se aprueba el Reglamento de Propiedad Intelectual de la Universidad Nacional de Asunción."

3. ESTADÍSTICA APLICADA

Fundamentación:

La adquisición de conocimientos y habilidades para analizar datos, interpretar los resultados e identificar modelos probabilísticos para su aplicación y demostración, significa una gran importancia en la toma de decisiones y realizar proyecciones en el ámbito académico, técnico, laboral, y de investigación.

Objetivos:

- Distinguir el tipo de gráfico adecuado que se debe construir para representar una serie de datos estadísticos.
- Analizar los datos obtenidos de manera descriptiva y formular una interpretación de los resultados.
- Interpretar gráficas construidas según los datos disponibles.
- Reconocer e interpretar datos fenómenos aleatorios.
- Utilizar las leyes de probabilidades para el cálculo de probabilidades.
- Identificar modelos probabilísticos.
- Realizar un muestreo, diseñar un experimento sencillo y recolectar datos de manera apropiada.
- Aplicar las técnicas inferenciales más adecuadas al problema en cuestión e interpretar resultados.
- Utilizar una planilla electrónica para realizar descripciones estadísticas y construir gráficos.

Contenidos:

- Introducción a la Estadística
- Estadística Descriptiva e inferencial
- Paquetes estadísticos

Metodología:

Desarrollo de clases teóricas y prácticas, con la participación activa de cada participante.
Exposición oral de la teoría.
Resolución individual y grupal de ejercicios.
Presentación de trabajos prácticos.
Dinámica grupal.
Aplicación práctica de conocimientos adquiridos.

Evaluación:

El aprendizaje y conocimiento adquirido por el estudiante se medirá por medio de evaluaciones por cada unidad desarrollada y al menos tres trabajos prácticos se evaluarán en el proceso. Entre los indicadores para la calificación, se tendrán en cuenta:
Evaluación de proceso
Trabajo de Investigación Final
Participación en clase (Individual y grupal)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)
 Resolución Nº 0659-00-2017

../(14)

Bibliografía Básica y Complementaria:

SPIEGUEL, MURRAY R. Teoría y problemas de estadística / Murray R. Spiegel. —México: McGraw-Hill, 1990-246 p.
 HABER, ANDREY. Estadística general / Andrey Haber, Richard P. Runyon. -- Bogotá: Fondo Educativo Interamericano S.A., 1973. - 371 p.
 ALATORRE F., S., et.al. Introducción a los Métodos Estadísticos. Universidad Pedagógica Nacional. México. (3 volúmenes. Sistema de Educación a Distancia.)
 CASTAÑEDA J., J. Métodos de Investigación 2. Editorial McGraw-Hill. México.
 WONNACOTT, THOMAS H. Y RONALD J. WONNACOTT (1998) Introducción a la estadística. Limusa/IPN. México. (Colección "Textos Politécnicos", serie Matemáticas.)
 ARIAS G., F. (COMP). Lecturas para el Uso de Metodología de la Investigación. Capítulo 5 "Procesamiento de datos". Editorial Trillas. México.
 SCHMELKES, C. Manual para la Presentación de Anteproyectos e Informes de Investigaciones. Capítulo 25 "Análisis de resultados" Editorial Harla. México.
 KLINE, M. Matemáticas para Estudiantes de Humanidades. Capítulo XXII "Métodos estadísticos en las ciencias sociales y las biológicas" y capítulo XXIII "La teoría de las probabilidades". Fondo de Cultura Económica. México.
 Información completa sobre SPSS: <http://www.spss.com> // Información completa sobre STATGRAPHICS: <http://www.statgraphics.com>

4. ELABORACIÓN DE PROYECTOS

Fundamentación:

Para las empresas y organizaciones actuales es vital saber en todo momento cuál es el estado de los proyectos en los que están embarcados, el alcance de aquellos que tienen pensado ejecutar y los resultados de los que han sido terminados. La gestión de proyectos se enfoca en la planificación de las actividades, en programarlas y luego, mientras se está en el proceso de ejecución del proyecto, realizar un adecuado control de dichas actividades. Sin embargo gestionar un proyecto específicamente consiste en mantener tres factores bajo control, los cuales son: tiempo, costo y alcance.

Objetivos:

- Adquirir conceptos básicos relacionados con los proyectos y su ciclo de vida.
- Conocer de las distintas metodologías de gestión de proyectos, sus herramientas y técnicas
- Identificar los riesgos en un proyecto y formular estrategias de gestión de los riesgos
- Formular y evaluar de proyectos

Contenidos:

- Conceptos básicos relacionados con los proyectos y su ciclo de vida: Programas, Operaciones, Tipos de proyectos

Metodología:

Clases teórico-prácticas
 Trabajos grupales e individuales
 Tareas dentro y fuera del aula
 Exposición Oral

Evaluación:

Examen teórico por escrito, referente a interpretación de conceptos
 Trabajos prácticos y exposición oral
 Asistencia e interés en clase



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(15)

<ul style="list-style-type: none"> • Metodologías de gestión de proyectos. Herramientas y técnicas • Gestión de riesgos • Formulación y evaluación de proyectos: Incl. Proyectos de Ciencia y Tecnología • Gestión de proyectos en base a estándares internacionales 		
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Guía de los Fundamentos de de la Dirección de Proyectos. PMBOK Guide 2004 Edition. Project Management Institute, Inc. AJENJO, Alberto Domingo. (2005) Dirección y Gestión de Proyectos (2005) BACA URBANO, Gabriel. (2006) Evaluación de Proyectos SAPAQ CHAIN, Nassir; SAPAG CHAIN, Reinaldo (2000) Preparación y Evaluación de Proyectos Enfoque del Marco Lógico como herramienta de planificación y gestión de proyectos por objetivos. Grupo NORAD (1993) Evaluación: Una herramienta de gestión para mejorar el desempeño de los proyectos. Oficina de Evaluación (EVO). Banco Interamericano de Desarrollo-BID. 1300 New York Ave., N.W. Washington, D.C. USA. Tel (202) 623-1076 - Fax (202) 623-3694 Manual de Gestión del ciclo de un proyecto. Enfoque integrado y Marco Lógico. Comisión Económica de las Comunidades Europeas. Serie Métodos e Instrumentos para la gestión del ciclo de un proyecto. No. 1 Febrero de 1993 Control de Gestión y Evaluación de Resultados en la Gerencia Pública. Héctor Sanín Angel. CEPAL-ILPES. Serie Manuales No. 3, Santiago, 1999. Curso de Marco Lógico, BID: www.iadb.org</p>		

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN

1. CIENCIA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a las competencias de gestión de la ciencia, la tecnología y la innovación que contribuyan a fomentar y mejorar la capacidad innovadora en los territorios, empresas y organizaciones.

Objetivos:

- Entrar en contacto con en el diseño, la planificación y la gestión de la innovación y de las políticas de innovación desde una perspectiva sistémica, teniendo en cuenta el contexto social y económico en que estas actividades se desenvuelven.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

../(16)

<ul style="list-style-type: none"> Promover la creación de una masa crítica de futuros expertos e investigadores en procesos de innovación y en la gestión de la ciencia y la innovación. 		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ciencia. I+D. Innovación Innovación Tecnológica, Innovación social. Crecimiento económico. Desarrollo. 	<p>Metodología:</p> <p>Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación, vídeos y otro material de apoyo)</p> <p>Participación activa en las discusiones en cada sesión</p> <p>Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.</p> <p>Examen de la asignatura. Se realizará un examen tipo test en el último día de la asignatura</p>	<p>Evaluación:</p> <p>Tareas de Contextualización</p> <p>Participación activa en sesiones</p> <p>Examen con combinación de preguntas tipo test.</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria:</p> <p>Castro, E. y Fernández de Lucio, I. (2006): "La I+D empresarial y sus relaciones con la investigación pública española" en J. Sebastián y E. Muñoz eds. Radiografía de la investigación pública en España. Editorial Biblioteca Nueva. Madrid.</p> <p>David, P.A., Foray, D. (2002): "Una introducción a la economía y a la sociedad del saber". International Social Science Journal, nº 171, 7-28.</p> <p>Escorsa, P., Valls, J. (2003): "Tecnología e innovación en la empresa". Edicions de la Universitat Politècnica de Catalunya, Barcelona.</p> <p>Fernández de Lucio, I., Castro, E., Conesa, F., Gutiérrez, A. (2000): "Las relaciones Universidad-Empresa: entre la transferencia de tecnología y el aprendizaje regional". Espacios, vol. 21, pp. 127-147.</p> <p>Freeman, C. (1974): "The economics of industrial innovation", Penguin, Harmondsworth. [v.c. (1975): la teoría económica de la innovación industrial, Alianza, Madrid]</p> <p>Freeman, C. (1998): "The economics of technical change". Publicado en Archibugi, D. y Michie, J. (eds.) Trade, Growth and Technical Change, Cambridge University Press. (Traducción al español en www.cotec.es)</p> <p>Gibbons, M., Limoges, C., Nowotny, H., Scharzman, S., and Trow, M. (1994): "The new production of knowledge. The dynamics of science and research in contemporary societies", Sage, London.</p> <p>Godin, B. (2006): "The linear model of innovation" Science Technology Human Values vol. 31 - 6, pp. 639-667.</p> <p>Jaramillo, L. J. (1999): "Modulo 1: Ciencia, Tecnología, sociedad y desarrollo", en Serie: Aprender a Investigar, ICFES, Santa Fe de Bogotá.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

..//..(17)

Lundvall, BA, ed. (1992): "National Systems of Innovation: Towards a Theory of Innovation and Interactive Learning". Pinter Publishers. Londres
 Nelson, R.R. (1993): "National Innovation System: A Comparative Study". Oxford University Press, Oxford.
 OCDE (1992): "Technology and the Economy. The Key Relationships". Paris.
 OCDE(1996): "The Knowledge-based Economy". Ref. n° OCDE/GD(96) 102. Paris.
 OCDE (2002a): "Frascati Manual 2002. Proposed Standard Practice for Surveys on Research and Experimental Development". Paris.
 OCDE (2002b): "Social Sciences and Innovation". Paris.
 OCDE- EUROSTAT (2005): "Oslo Manual: Proposed Guidelines for collecting and interpreting Technological Innovation Data". Paris. Versión en español en la sala de lectura de la OEI. <http://www.oei.es/salactsi/oslo3.htm>.
 Pavitt, K. (1991): "¿Dónde reside la utilidad económica de la investigación básica?". Arbor N° 546, Junio, Pág. 40.

2. GESTION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a los procesos llevados a cabo en la gestión, de proyectos de investigación (elaboración, proposición, aceptación, ejecución, monitoreo y control, y evaluación)

Objetivos:

- Entrar en contacto con en el diseño, la planificación y la gestión de proyectos de investigación, teniendo en cuenta el contexto social y económico de la sociedad.
- Promover la creación de expertos en gestión de proyectos de I+D+i

Contenidos:

- Aspectos y estrategias de la investigación
- Construcción de proyectos de investigación
- Políticas Públicas y la organización de actividades de investigación
- Perfil y requisitos del Gestor de Proyectos de I+D+i

Metodología:

Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación y otro material de apoyo). Participación activa en las discusiones en cada sesión. Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos. Examen de la asignatura. Se realizará la presentación de un proyecto de investigación.

Evaluación:

Tareas de Contextualización
 Participación activa en sesiones
 Presentación de un proyecto de investigación.

Bibliografía Básica y Complementaria:

Albornoz, M. & Barrere, R. 2012. Indicadores de Ciencia y Tecnología, España: Organización



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(18)

de los Estados Iberoamericanos.

Albornoz, M. & Barrere, R., 2012. Indicadores de Ciencia y Tecnología, s.l.: s.n. Banco Central del Paraguay, 2014 y 2015. Informe Económico Preliminar 2015, Asunción: Banco Central del Paraguay. Available at: <http://www.bcp.gov.py> [Último acceso: Mayo 2016].

Ander-Egg, Ezequiel (1987), Técnicas de investigación social, 22ª ed., México, El Ateneo.

Arias, E (1994). Guía para la elaboración de proyectos de investigación. Trabajo no publicado.

Caracas. Arias, E (1997).

Arias, E (1998). Mitos y errores en la elaboración de tesis y proyectos de investigación. Caracas: Episteme.

Baena Paz, Guillermina (1993), Instrumentos de investigación. Tesis profesionales y trabajos académicos, 12ª reimp, México, Editores Mexicanos- Unidos.

Barrere, R., 2009. Los Indicadores de Ciencia y Tecnología como herramientas para la toma de decisiones. Buenos Aires: s.n.

Castro, E. & Molas, J., 2012. Estadísticas e Indicadores de Ciencia e Innovación, s.l.: Centro de formación permanente. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología - CONACYT, 2012.

Eco, Umberto (1991), Cómo se hace una tesis, 13ª reimp, México, Gedisa Mexicana.

Hernández Sampieri, Roberto, Carlos Fernández Collado y Pilar Baptista Lucio (2003), Metodología de la investigación, 3ª ed., México, McGraw-Hill.

El proyecto de investigación: Guía para su elaboración (2ª ed.). Caracas: Episteme.

Estadísticas e Indicadores de Ciencia y Tecnología de Paraguay 2012. Quinta ed. Asunción:

CONACYT. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología - CONACYT, 2011.

Estadísticas e Indicadores de Ciencia y Tecnología de Paraguay 2011. Cuarta ed. Asunción:

CONACYT. Available at: <http://www.conacyt.gov.py/sites/default/files/libroindicadores2008.pdf> [Último acceso: Mayo 2016].

Lazarsfeld, Paul (1983), "De los conceptos a los índices empíricos", en Miguel Abruch Linder (comp.), Metodología de las ciencias sociales, México, Universidad Nacional Autónoma de México-ENEP Acatlán.

Taborga, Huáscar (1982), Cómo hacer una tesis, México, Grijalbo.

Tamayo y Tamayo, Mario (1987), El proceso de la investigación científica. Fundamentos de investigación con manual de evaluación de proyectos, 2ª ed., México, Limusa.

3. FONDOS Y FINANCIAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a la estructura, mecanismos y modelos económicos de inversión a la investigación, desde el punto de vista de los manejos administrativos y presupuestarios de las instituciones.

Objetivos:

- Conceptualizar y comprender el movimiento económico y social mundial, regional y nacional, en relación a la inversión en proyectos de I+D+i
- Conocer sobre la estructura y los mecanismos de financiamiento a la investigación y las instituciones que impulsan su inversión.
- Diseñar un plan de financiamiento para proyectos de I+D+i.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

../(19)

<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estructuras de financiación, evaluación y reconocimiento de la investigación • Mecanismos de financiación de proyectos de I+D • Ejecución administrativa y presupuestaria en un organismo público de investigación. • Modelos de la cooperación internacional 	<p>Metodología:</p> <p>Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación y otro material de apoyo)</p> <p>Participación activa en las discusiones en cada sesión</p> <p>Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.</p> <p>Examen de la asignatura. Se realizará la presentación del diseño de un plan de inversión y financiamiento de la investigación.</p>	<p>Evaluación:</p> <p>Tareas de Contextualización</p> <p>Participación activa en sesiones</p> <p>Presentación del diseño de un plan de inversión y financiamiento de la investigación.</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria:</p> <p>Fuentes de Financiamiento Internacional para Programas de Desarrollo en México María Alexandra Santillana (2012)</p> <p>Desarrollo de proyectos de investigación Guía para un seminario Universidad de Bremen, Servicio Alemán de Intercambio Académico (DAAD)(2010)</p> <p>PROCIENCIA: Programa Paraguay para el Desarrollo de la Ciencia y Tecnología. Fondos para el financiamiento de Proyectos de I+D GUIA DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVESTIGACION PARA INSTITUCIONES BENEFICIARIAS DEL SECTOR PÚBLICO Anexo a la Resolución N° 095 /2017. Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología-CONACYT.</p>		

4. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TRANSFERENCIA Y LA DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO

<p>Fundamentación:</p> <p>Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a las competencias de gestión de la investigación científica, la transferencia y la divulgación del conocimiento científico; su importancia y el rol en el desarrollo de un territorio regional y/o nacional</p>
<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir unos conocimientos básicos y un lenguaje común sobre los conceptos relativos a las actividades de la investigación científica, la transferencia y la divulgación del conocimiento científico • Analizar en las estructuras de gestión, la misión, las estrategias que pueden llevar a cabo, los instrumentos que manejan y los servicios asociados que prestan en función a las características y necesidades cambiantes de sus clientes • Reconocer la difusión y divulgación de la ciencia como tareas fundamentales para el avance del conocimiento



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

..//..(20)

<ul style="list-style-type: none"> • Proporcional una base de discusión sobre los efectos socioeconómicos de estas actividades en las sociedades actuales. 		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelos de Investigación • Estrategias de la Investigación • Investigación Universitaria • Presentación y difusión de los resultados de investigación • Incubadoras de empresas, Parques Tecnológicos • Transferencia de tecnología, protección de la investigación, innovación, oferta tecnológica, oferta de capacidades, plan de difusión 	<p>Metodología:</p> <p>Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación, vídeos y otro material de apoyo)</p> <p>Participación activa en las discusiones en cada sesión</p> <p>Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.</p> <p>Examen de la asignatura. Se realizará un examen tipo test en el último día de la asignatura</p>	<p>Evaluación:</p> <p>Tareas de Contextualización</p> <p>Participación activa en sesiones</p> <p>Examen con combinación de preguntas tipo test.</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria:</p> <p>INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TRANSFERENCIA y DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO (2013) Recopilación de textos de: Elena Castro Martínez, Ignacio Fernández de Lucio y Antonio Gutiérrez Gracia - Instituto de Gestión de la Innovación y del Conocimiento - INGENIO (CSIC), Universidad Politécnica de Valencia - UPV</p> <p>Castro-Martínez, E.; Cortés-Herreros, A.M.; Nicolás-Geloch, M.; Costa-Leja, C. (2005): "Una aproximación al análisis de impacto de las universidades en su entorno a través de un estudio de las actividades de las OTRI universitarias españolas". Ponencia presentada en el XI Seminario Latino Iberoamericano de Gestión Tecnológica - ALTEC 2005; Salvador de Bahía (Brasil)</p> <p>Castro Martínez, E. y Vega Jurado, J. (2009): Las relaciones universidad-entorno socioeconómico en el Espacio Iberoamericano del Conocimiento, <i>Revista CTS</i>, nº 12, vol. 4, pp. 71-81.</p> <p>Clark, B. R. (1996). Creando universidades emprendedoras en Europa. <i>Revista Valenciana d'Estudis Autònoms</i>, 21, 373-392</p> <p>Conesa, F., Castro, E., Zárata, ME. (2006): The Proton Europe 2005 Annual Survey Report. Secretaría de la red ProtonEurope (http://www.protoneurope.org/).</p> <p>D'Este, P.; Castro-Martínez, E.; Molas-Gallart, J. (2009): "Documento de base para un "Manual de Indicadores de Vinculación de la universidad con el entorno socioeconómico": un marco para la discusión". Observatorio Iberoamericano de la Ciencia, la tecnología y la Sociedad.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(21)

Centro de Altos Estudios Universitarios de la Organización de Estados Iberoamericanos.
<http://www.oei.es/observatoriooct/>
 Fernández de Lucio, I., Conesa F., Garea, M., Castro, E., Gutiérrez, A., Bodegas, M.A., (1996): "Estructuras de interfaz en el Sistema español de Innovación. Su papel en la difusión de tecnología". Centro de Transferencia de Tecnología. Universidad Politécnica de Valencia, España.
 Fernández de Lucio, I., Conesa F., Gutiérrez, A. (1997): "Vinculación de la Universidad Politécnica de Valencia con su Entorno Socioeconómico: La Experiencia del Centro de Transferencia de Tecnología", en Cooperación Universidad-Empresa, CINDA. pag., 359-377, Santiago de Chile, Chile.
 Fernández de Lucio, I.; Castro-Martínez, E.; Ciosier, E.; Minguéz López, O.; YegrosYegros, A. (2007): *Cómo se consideran en las sedes web las relaciones de las universidades españolas y francesas con el entorno socioeconómico* en Gabriela Dutrénit, Javier Lasso y Daniel Villavicencio (coord.) "Globalización, acumulación de capacidades e innovación: Los desafíos para las empresas, localidades y países". Fondo de Cultura Económica: México D.F.

5. ROL DEL INVESTIGADOR y EL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes al Rol del Investigador como: tutor, evaluador de trabajos de investigación, docente y emprendedor.

Objetivos:

- Comprender la importancia del rol que desempeña el investigador en las actividades de investigación, en relación al contexto económico y social, además de su contribución a las ciencias y a la tecnología
- Analizar el perfil, formación y las funciones específicas del investigador
- Describir a las instituciones que apoyan y promocionan el trabajo del investigador

Contenidos:

- El Investigador como: tutor, evaluador de trabajos de investigación, docente y emprendedor.
- Los Sistemas Nacionales de Investigadores (SNI)
- El Programa Nacional de Incentivo a los Investigadores, PRONII, Paraguay

Metodología:

Consulta y estudio de los materiales (texto del tema; textos de ampliación y otro material de apoyo)
 Participación activa en las discusiones en cada sesión
 Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.
 Examen de la asignatura. Se realizará un cuadro

Evaluación:

Tareas de Contextualización
 Participación activa en sesiones
 Presentación de un cuadro comparativo de análisis entre el perfil de un investigador y las actividades de los investigadores en Paraguay



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(22)

	comparativo de análisis entre el perfil de un investigador y las actividades de los investigadores en Paraguay	
<p>Bibliografía Básica y Complementaria:</p> <p>Agudelo, N. (2004). Las líneas de investigación y la formación de investigadores: Una mirada desde la administración y sus procesos formativos. <i>Revista Electrónica de la Red de Investigación Educativa</i> 1(1), [en línea]. Disponible en: http://revista.iered.org/v1n1/pdf/ncagudelo.pdf</p> <p>Aguilar, N., Magaña, D. & Guzmán, C. (2013). Interés en la formación temprana de capital humano en actividades de investigación. <i>Memorias del XVII Congreso Internacional de Investigación en Ciencias Administrativas</i>, 1-25 [en línea]. Disponible en: www.posgrado.unam.mx/publicaciones/3congreso/Memoria.pdf</p> <p>Arnoux, E. (2006). Incidencia de la lectura de pares y expertos en la reescritura del trabajo de tesis. <i>Revista de Lingüística y Teoría Aplicada</i>, 44 (1), 95-118.</p> <p>Arnoux, E. (Dir.) (2009). <i>Escritura y producción de conocimiento en las carreras de posgrado</i>. Buenos Aires: Santiago Arcos.</p> <p>Arnoux, E., Borşinger, A., Carlino, P., di Stefano, M., Pereira, C. & Silvestre, A. (2004). La intervención pedagógica en el proceso de escritura de tesis de posgrado. <i>Revista de la Maestría de Salud Pública, Universidad de Buenos Aires</i> 2 (3), s/p.</p> <p>Bazerman, Ch. (1994). <i>Constructing experience</i>. Illinois: Souther Illinois University Press.</p> <p>Gómez, A., Jiménez, S. & Morales, J. (2014). Publicar en revistas científicas, recomendaciones de investigadores de ciencias sociales y humanidades. <i>Revista Mexicana de Investigación Educativa</i>, 19 (60), 155-185.</p> <p>Ibáñez, R. (2010). El texto disciplinar en la transmisión del conocimiento especializado. <i>Estudios Filológicos</i>, 46, 59-80 [en línea]. Disponible en http://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0071-17132010000200004</p> <p>Iguarán, E. (2009). La visualización de los semilleros como alternativa de complementariedad. <i>Revista médica de Risaralda</i>, 15 (2), 53-60.</p> <p>Moreno, M. (1997). Dos pistas para el análisis de los procesos de formación de investigadores en las universidades colombianas. <i>Revista Nómadas</i>, 7, 38-49.</p> <p>Moreno, M. (2011). La formación de investigadores como elemento para la consolidación de la investigación en la universidad. <i>Revista de la Educación Superior</i>, 158 (2), 59-78.</p>		



6. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA

Fundamentación:

Se busca dotar a los estudiantes de herramientas tanto cognitivas como las habilidades, para desarrollar con suficiencia un trabajo científico como la tesis de grado, monografías o artículos científicos.

Objetivos:

- Reconocer la relación que existe entre la teoría, el método y la investigación científica.
- Identificar, diferenciar y articular las distintas etapas (lógicas) de la investigación científica.
- Desarrollar destrezas básicas en la redacción de la investigación científica



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(23)

Contenidos:	Metodología:	Evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> • Definiciones de ciencia, conocimiento e investigación. Clasificaciones • Selección del tema. • Planteamiento del problema y formulación de los objetivos del estudio. Preguntas de Investigación. Justificación del estudio • Enfoques de la investigación: cualitativo y cuantitativo. • Revisión de la Literatura Científica y Construcción del Marco de Referencia. • Tipos de Investigación: Exploratoria, Descriptiva, Correlacional, Explicativa. • Recolección de los datos Técnicas de recolección de datos. Validación y confiabilidad de los instrumentos. • Reporte de la investigación. 	<p>Se propone una metodología activa, participativa y cooperativa entre docente y estudiantes de modo a facilitar el proceso enseñanza-aprendizaje (e-a). Se utilizarán diversas técnicas como la explicación magistral, en la cual la generación del conocimiento crítico basado en conceptos resulta fundamental, también se recurrirá a técnicas o estrategias pedagógicas tales como el aprendizaje integrado de contenidos, donde a partir de la selección de contenidos comprensibles se mecha la teoría con la práctica para facilitar la adquisición de saberes. El <i>buzzgroup</i>, constituye otra estrategia útil de modo a consensuar ideas en grupos pequeños. La lectura anticipada de materiales, la exposición oral, la interpretación de materiales audiovisuales, el juego de roles, técnicas lúdicas entre otros, serán asimismo utilizados para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.</p>	<p>La evaluación del módulo se hará mediante 2 (dos) controles de lecturas sobre materiales proporcionados por la docente y la presentación de un Protocolo Final de Investigación, de modo a capitalizar los conceptos.</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Tamayo, M. 2009. El proceso de la investigación científica. Limusa, Editorial. Mexico Martínez, M.2013. Epistemología y Metodología de la Investigación en ciencias sociales. Edit. Trillas, México Campoy, T.J. 2015. Metodología de la Investigación Científica. Manual para elaboración de tesis y trabajos de Investigación. Escuela de Posgrado Universidad Nacional del Este, Paraguay Grawitz M. 1984. Métodos y Técnicas de las Ciencias Sociales I-II. Edit. Mexicana, México</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

.../..(24)

Hernández, S; Fernández, C; Baptista, P.2006. Metodología de la Investigación. Edit. Mc Graw Hill, Colombia
 Sabino, C A. El Proceso de Investigación. Buenos Aires: Edit. Lumen.1996
 Sierra Bravo R. Técnicas de investigación Social Teoría y ejercicios, Décima edición, Editorial Paraninfo 1995 Madrid
 Taylor, S.J. y R. Bogdan. Introducción a los métodos cualitativos de investigación. Barcelona: Paidós. 1987
 Valles, M S. 1997. Técnicas cualitativas de investigación social. Ed. Síntesis, Madrid
 Ander, E. 2013. Técnicas de investigación social. Ed. Lumen, Argentina
 Ander, E. 2011. Aprender a investigar. Nociones básicas para la investigación social. Ediciones Bruja, Argentina

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN.

*Con Énfasis en
"Gestión y Transferencia del conocimiento científico"*

1. CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a las relaciones entre ciencia, tecnología y sociedad, desde el punto de vista de los aspectos sociales y políticos, su impacto a la percepción pública y la participación ciudadana.

Objetivos:

- Analizar los fundamentos epistemológicos de la Ciencia y Tecnología y su impacto a la Sociedad
- Determinar los factores socioeconómico-políticos de la Ciencia y la Tecnología
- Identificar casos determinantes que promueven la alfabetización científica y diseñar estrategias de resolución.

Contenidos:

- Abordaje epistemológico de la CyT
- Relaciones entre ciencia, tecnología y sociedad
- Aspectos sociales y políticos de la CyT.
- Percepción pública y participación ciudadana
- Alfabetización Científica

Metodología:

Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación, videos y otro material de apoyo)
Participación activa en las discusiones en cada sesión
Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.

Evaluación:

Tareas de Contextualización
Participación activa en sesiones
Examen: presentación oral sobre temas específicos



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(25)

	Examen de la asignatura. Se realizará una presentación oral sobre temas específicos	
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: ALONSO, A.; AYESTARÁN, I., y URSÚA, N. (eds.): <i>Para comprender Ciencia, Tecnología y Sociedad</i>, Estella: EVD, 1996. BARNES, B. (1985): <i>Sobre ciencia</i>, Barcelona: Labor, 1987. BRAUN, E. (1984): <i>Tecnología rebelde</i>, Madrid: Tecnos/Fundesco, 1986. COLLINS, H. y PINCH, T. (1993): <i>El gólem: lo que todos deberíamos saber acerca de la ciencia</i>, Barcelona: Crítica, 1996. GONZÁLEZ GARCÍA, M.; LÓPEZ CEREZO, J.A., y LUJÁN, J.L.: <i>Ciencia, Tecnología y Sociedad: una introducción al estudio social de la ciencia y la tecnología</i>, Madrid: Tecnos, 1996. GONZÁLEZ GARCÍA, M.; LÓPEZ CEREZO, J.A., y LUJÁN, J.L. (eds.): <i>Ciencia, Tecnología y Sociedad: lecturas seleccionadas</i>, Barcelona: Ariel, 1997. IRANZO, J.M. et al. (ed.): <i>Sociología de la ciencia y la tecnología</i>, Madrid: CSIC, 1995. MEDINA, M. y SANMARTÍN, J. (eds.): <i>Ciencia, tecnología y sociedad: estudios interdisciplinarios en la universidad, en la educación y en la gestión pública</i>, Barcelona: Anthropos, 1990. MITCHAM, C.: <i>¿Qué es la filosofía de la tecnología?</i>, Barcelona: Anthropos, 1989. ORTEGA Y GASSET, J. (1939): «Meditación de la técnica», Madrid: <i>Rev. de Occidente/El Arquero</i>, 1977. PACEY, A. (1983): <i>La cultura de la tecnología</i>, México: FCE, 1990. POSTMAN, N. (1992): <i>Tecnópolis: la rendición de la cultura a la tecnología</i>, Barcelona: Galaxia Gutenberg/ ROSZAK, T. (1986): <i>El culto a la información</i>, Barcelona: Crítica, 1988. THUILLIER, P. (1988): <i>Las pasiones del conocimiento: sobre las dimensiones culturales de la ciencia</i>, Madrid: Alianza, 1992. VV.AA.: «La educación ciencia-tecnología-sociedad», número monográfico de <i>Alambique. Didáctica de las Ciencias Experimentales</i>, n° 3, enero de 1995.</p>		

2. BIBLIOMETRÍA, CIENCIOMETRÍA Y CIBERMETRÍA

<p>Fundamentación: Se busca proyectar en la comprensión de la bibliometría, como parte de la ciencia que aplica métodos matemáticos y estadísticos a toda la literatura de carácter científico y a los autores que la producen, con el objetivo de estudiar y analizar la actividad científica.</p>		
<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conceptualizar la Bibliometría, sus leyes y la aplicación de estas leyes según los casos • Conocer los indicadores métricos y las herramientas bibliométricas • Identificar casos determinantes y realizar ejercicios de resolución, aplicando las leyes 		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Marco teórico-conceptual de los estudios métricos 	<p>Metodología: Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación, videos y</p>	<p>Evaluación: Tareas de Contextualización Participación activa en sesiones</p>



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSTARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(26)

<ul style="list-style-type: none"> • Abordaje epistemológico de los estudios métricos • Bibliometría, Cienciometría e Informetría, según su objeto de estudio • Leyes bibliométricas • Indicadores bibliométricos • Escenarios para aplicar los diferentes indicadores métricos 	<p>otro material de apoyo) Participación activa en las discusiones en cada sesión Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos. Examen de la asignatura. Se realizará ejercicios de resolución mediante la aplicación de ecuaciones bibliométricas</p>	<p>Examen:ejercicios de resolución mediante la aplicación de ecuaciones bibliométricas</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Gorbea Portal, Salvador. <i>El modelo matemático de Bradford: Su aplicación a las revistas latinoamericanas de ciencias bibliotecológicas y de la información.</i> - México: Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, UNAM, 1996. - 152 p. (Serie Monografías) <i>Modelo teórico para el estudio métrico de la información documental.</i> - Gijón, España: TREA, 2005. - 171 p. <i>El modelo matemático de Lotka: Su aplicación a la producción científica latinoamericana en ciencias bibliotecológica y de la información.</i> - México: Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, UNAM, 2005. - 153 p. (Serie Monografías) Gorkova, V. I. y T. I. Gusieva. "Análisis de los flujos de documentación e información y estudio de las solicitudes de los usuarios de información". En: <i>Seminario. Introducción a la Informetría. Análisis de los Flujos Informacionales y Evaluación de las Fuentes de Información</i> (Compilación) / Melvin Morales Morejón (comp.). - La Habana: SOCIET-CI / IDICT, 1988. Morales Morejón, M - "El concepto métrico en la Informática: Informetría" - <i>Actualidades de la Información Científica y Técnica</i> (La Habana) 1 (120): 33-85; marzo, 1985. Potter, William Gray. "Lotka's Law Revisited". <i>Library Trends</i>. 130 (1): 21-37; Sum, 1981. Redondo Botella, L.- "Una aplicación de las matemáticas a la Ciencia de la Información: Categorización de la ley de las ciencias" / Ignacio García Díaz y Leticia Espinosa Cruz - <i>Actualidades de la Información Científica y Técnica</i> (La Habana) 1 (78): 1-29, enero, 1979. Ruiz Baños, R.; Bailón Moreno, R. Métodos para medir experimentalmente el envejecimiento de la literatura científica. <i>Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios</i>. 13(46): 57-75, 1997. Pao, M. L. Lotka's law: a testing procedure. <i>Information Processing & Management</i>. 21(4): 305-320, 1985. Sancho, R. Indicadores bibliométricos utilizados en la evaluación de la Ciencia y la Tecnología. Revisión bibliográfica. <i>Revista Española de Documentación Científica</i>, vol. 13, nº 3-4, 1990, pp. 842-865. Sanz, E. <i>Manual de Estudio de Usuarios</i>. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez. 1994.</p>		

Handwritten mark resembling a large 'X' or checkmark.

Handwritten signature or initials.



Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

..II..(27)

Sanz, E., Martín, C. *Aplicación de técnicas bibliométricas a la gestión bibliotecaria. Investigación Bibliotecológica*, vol. 12, nº 24, 1998, pp. 24-40.

3. DISEÑO DE POLÍTICA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA

Fundamentación: Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes a los procesos llevados a cabo en el diseño y la gestión de políticas de la ciencia y la tecnología.		
Objetivos:		
<ul style="list-style-type: none"> Entrar en contacto con el diseño, la planificación y la gestión de políticas de ciencia y tecnología, teniendo en cuenta el contexto social y económico de la sociedad. Promover la creación de expertos en el diseño de políticas de I+D+i. 		
Contenidos:	Metodología:	Evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> Concepto de política pública. Introducción a la Política Científica y Tecnológica Planificación en la Ciencia y en la Tecnología Elementos de las políticas públicas de I+D e innovación Ciencia, Tecnología y Actores Sociales en Latinoamérica 	<p>Consulta y estudio de los materiales (texto del tema, textos de ampliación y otro material de apoyo)</p> <p>Participación activa en las discusiones en cada sesión</p> <p>Actividades de contextualización (ejercicios prácticos). Se espera que con este tipo de actividades el alumno aplique en cuestiones concretas los contenidos teóricos.</p> <p>Examen de la asignatura. Se realizará la presentación de un diseño de políticas de ciencia y tecnología, aplicado a casos específicos</p>	<p>Tareas de Contextualización</p> <p>Participación activa en sesiones</p> <p>Presentación de un diseño de políticas de ciencia y tecnología, aplicado a casos específicos</p>
Bibliografía Básica y Complementaria:		
<p>González Carella, M. I., & Zanfrillo, A. I. (2010). Perspectivas disciplinares y prácticas investigativas en la actividad de transferencia científica y tecnológica. <i>Ide@s CONCYTEG</i>, 5(63), 1002-1018. Recuperado de: http://nulan.mdp.edu.ar/1220/</p> <p>Hoeser, U., & Versino, M. (2006). A diez años del inicio de la incubación de "empresas de base tecnológica" en Argentina: balance de la evolución del fenómeno y análisis de experiencias recientes. <i>Redes</i>, 12(24), 15-41.</p> <p>Torres, R., & Soto, C. (2008). En torno a las universidades emprendedoras: educación, vinculación, desarrollo y reformulaciones.</p> <p>Valente, M. R., & Soto, A. (2007). Modalidades de transferencia tecnológica en la vinculación universidad-sector productivo: Motivaciones y obstáculos. <i>Revista de Ciencias Sociales</i>, 13(2). Recuperado de: http://www.produccioncientificaluz.org/index.php/racs/articla/view/13508</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(28)

Youlianov, S. R., Castellanos, A. R., & Rodríguez, J. L. (2005). Diagnóstico del proceso de I+D y su transferencia en Universidades: una aproximación basada en el conocimiento. *Revista madri+ d*, (29), 2. Recuperado de: <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=1176320>

4. VINCULACIÓN UNIVERSIDAD – EMPRESAS

Fundamentación:

Se busca proyectar en la búsqueda de conocimientos referentes al diseño de estrategias de articulación innovadoras entre diferentes organizaciones de la comunidad para la transferencia de conocimientos científicos y tecnológicos que mejoren la calidad de vida de la población y las condiciones del medio ambiente.

Objetivos:

- Comprender las interacciones entre la Universidad y las organizaciones en el marco de los procesos de innovación científica y tecnológica
- Analizar las características y modalidades de cooperación entre Universidad & Empresa
- Reflexionar sobre los instrumentos empleados para fortalecer la actividad de vinculación entre ambos tipos de organizaciones así como su aplicación a diferentes tipos de contextos
- Diseñar estrategias de vinculación tecnológica bajo la forma de estructuras de intermediación y estrategias de dinamización.

Contenidos:

- Vinculación con empresas, gobiernos y ciudadanos
- Relaciones con el entorno socioeconómico.
- Fundamentos de la cooperación académica y científica
- Universidades y Sistemas de Ciencia y Tecnología

Metodología:

Clase magistral. Sesiones de discusión. Análisis de casos. Trabajo de investigación. Trabajo de campo. Jornada de exposición.

Evaluación:

Formativa de las actividades propuestas durante el desarrollo del módulo y sumativa en la presentación y exposición del proyecto final.

Bibliografía Básica y Complementaria:

Albornoz, M. (2009). Indicadores de innovación: las dificultades de un concepto en evolución. *CTS: Revista iberoamericana de ciencia, tecnología y sociedad*, 5(13), 9-25. Recuperado de: <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=3118247>

Carullo, J. C. (2004). Indicadores de vinculación tecnológica en las universidades nacionales. *Centro REDES*.

Echeverría Ezponda, J. (2008). Transferencia de conocimiento entre comunidades científicas. *Arbor*, 184(731), 539-548. Recuperado de: <http://arbor.revistas.csic.es/index.php/arbor/articulo/viewArticle/203>

Fernández de Lucio, I., Castro Martínez, E., Conesa Cegarra, F., & Gutiérrez Gracia, A. (2000). Las relaciones universidad-empresa: entre la transferencia de resultados y el



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

../(29)

aprendizaje regional. Espacios 21(2). Recuperado de:
http://digital.csic.es/bitstream/10261/13382/1/Relaciones_universidad_empresa.pdf
Gibbons, M., Limoges, C., Nowotny, H., Schwartzman, S., Scott, P., & Trow, M. (1997). La nueva producción del conocimiento. <i>La dinámica de la ciencia y la investigación en las sociedades contemporáneas</i> . Barcelona: Pomares - Corredor. Recuperado de:
http://www.ses.unam.mx/docencia/2006II/gibbonslec.pdf
González De La Fe, T. (2009). El modelo de triple hélice de relaciones universidad, industria y gobierno: un análisis crítico. <i>Arbor</i> , 185(738), 739-755. Recuperado de:
http://arbor.revistas.csic.es/index.php/arbor/article/viewArticle/327
Jaramillo, H. L., & F Salazar, M. (2000). <i>Normalización de indicadores de innovación tecnológica en América Latina y el Caribe: manual de Bogotá</i> (No. Doc. 21557) CO-BAC, Bogotá).
Stezano, F. (2010). La transferencia de conocimientos y tecnología como proceso multidimensional. <i>Innovación RICEC</i> , 2(1), 1-18. Recuperado de:
http://www.academia.edu/download/30221724/IRICEC3 - STEZANO-1.pdf

5. PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE CENTROS DE INVESTIGACIÓN

Fundamentación:		
Se busca proyectar en la incorporación de conocimientos necesarios para la planificación y el diseño de centros de investigación		
Objetivos:		
<ul style="list-style-type: none"> • Conocer los conceptos y principios básicos de planificación estratégica. • Conocer los distintos modelos y estructura de centros de investigación • Desarrollar un centro de investigación aplicando los modelos estudiados 		
Contenidos:	Metodología:	Evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> • Principios básicos y metodologías generales de la planificación estratégica • Centros de Investigación: Estructura, Organización, Funciones. • Diseño, elaboración de un plan estratégico de Centros de Investigación 	Se desarrollarán clases teóricas prácticas, incluyendo lectura del material bibliográfico mínimo requerido. Luego, incorporar los conceptos básicos y modelos, en forma práctica mediante Estudios de Casos, orientados al análisis crítico y al trabajo en equipo.	Elaboración y presentación oral de un centro de investigación, en equipo
Bibliografía Básica y Complementaria:		
ARMIJO M, BONNEFOY J.C. (2005) <i>Indicadores de Desempeño en el Sector Público</i> . Publicaciones. ILPES. Serie Manuales, Nº45. http://www.eclac.cl/publicaciones/xml/2/23572/manual45.pdf DAVID F. (2003). <i>Conceptos de Administración Estratégica</i> . 9ª Edición. Pearson Educación. México		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

.../(30)

CONACYT. Libro Blanco para los lineamientos para una Política de Ciencia y Tecnología en Paraguay. <http://www.conacyt.gov.py/libro-blanco>
KAPLAN R, NORTON D. *El Cuadro de Mando Integral (Balanced Scorecard)*. Harvard Business Review 3ª. Edición. Ediciones Gestión 2000.
MARTNER R. (2007). *Planificar y presupuestar en América Latina*. Publicaciones ILPES. http://www.cepal.org/llpes/publicaciones/xml/8/32578/SYC_51.pdf
ORTIZ G. (2015). *Diseño y Administración de un Parque Tecnológico de TIC*. Tesis de Maestría. <http://www.eco.una.py/postgrado/tesis/TEISIS%20GUSTAVO%20ORTIZ%20VERSION%20FINAL.pdf>

6. TALLER DE METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Fundamentación: Se busca proyectar en la incorporación de conocimientos necesarios para el diseño de anteproyectos de investigación aplicando los procesos metodológicos de los paradigmas cuantitativos y cualitativos.		
Objetivos:		
<ul style="list-style-type: none"> • Brindar los conocimientos teóricos y metodológicos de la metodología cuantitativa y cualitativa • Diseñar un anteproyecto de investigación. 		
Contenidos:	Metodología:	Evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> • Introducción a la Investigación Científica • Técnicas e Instrumentos para recolección de datos • Elaboración de la Tesis 	<p>Se utilizarán presentaciones por parte de los docentes, discusión de ejemplos, así como presentación de trabajos realizados por los alumnos discutidos y corregidos en conjunto. Se participará de una presentación de proyectos por Investigadores nacionales y se observarán proyectos en calidad de posters con tareas asignadas para el análisis. Se realizarán discusiones grupales.</p>	<p>Se elaborará durante el curso un anteproyecto de investigación, con defensa mediante presentación oral esta presentación tendrá nota equivalente a un parcial. Para la nota final el primer parcial tendrá un valor de 40% y el anteproyecto de investigación entregado valdrá un 60%. Asistencia 75%.</p>
Bibliografía Básica y Complementaria:		
<p>Ander-Egg, Ezequiel (2014) <i>Aprender a Investigar. Nociones Básicas para la Investigación Social</i>. 1ª Ed. Córdoba: Editorial Brujas Bautista, Nelly P. (2011). <i>Proceso de la Investigación Cualitativa: Metodología y aplicaciones</i>. Bogotá: Manual Moderno</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(31)

Del Rincón, Delio., Arnal, Justo., Latorre, Antonio., Sans, Antonio (1995). *Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales*. Madrid: Dykinson.

Day RA. (1996). Como escribir y publicar trabajos científicos. Washington, DC, EUA: Organización Panamericana de la Salud, Publicación Científica N° 558.

Hernández Sampieri, Roberto; Fernández C., Carlos; Baptista L; Pilar (2014). *Metodología de la Investigación*. 6ta. Ed. México: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A.

Hulley SB, Cummings SR. (1993). Diseño de la Investigación Clínica. Un enfoque epidemiológico. Barcelona: Doyma.

Jiménez Villa et al. (2010). *Publicación Científica Biomédica. Cómo escribir y publicar un artículo de investigación*. Elsevier. 2010, 404pp.

Londoño JL. (2006). *Metodología de la Investigación epidemiológica*. 4ta edición. Editorial el Manual Moderno, 42pp.

Martínez Miguelez, Miguel (2006). *Ciencia y arte en la metodología cualitativa: Métodos Hermenéuticos, Métodos Fenomenológicos, Métodos Etnográficos*. 2ª Ed. México: Trillas

Sandoval Casilimas, C. (2002). *Investigación cualitativa: Programa de Especialización en Teoría, Métodos y Técnicas de Investigación Social*. Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior. Bogotá: ICFES. ARFO Editores

Valles, Miguel S. (2000). *Técnicas Cualitativas de Investigación Social*. Madrid: Editorial Síntesis.

Silva García de la Torre & SG Huerta Alvarado. 1998. Consideraciones metodológicas y análisis simple de los estudios transversales. *Bol. Med. Hosp. Inf. Mex*, 55(6): 348-356.

Hernández B & HE Velasco Mondragón. 2000. Encuestas transversales. *Salud pública de México* 42(5): 447-455.

Hulley SB & Cummings SR. Diseño de la Investigación Clínica. En: Capítulo 2: Concepción de la pregunta a Investigar en Ed. Doyma 1993 pp.13-19.

Hernández Sampieri et al. *Metodología de la Investigación*. 4ta edición. Capítulo 3,4,6,9. Planteamiento del problema. Editorial Ultra, México. 2006.

Argimón Payas JM & Jiménez Villa J. *Métodos de investigación clínica y epidemiológica*. 2da edición 2000 Editorial Harcourt. Cap 10 Población de estudio, Cap 11. Tamaño de la muestra y Cap. 15 Selección y definición de variables. Pp.97-103. Y 147-153.

Correspondiente a los Énfasis en "Gestión y Administración de Archivos" y "Conservación y Restauración de Documentos"

MÓDULO FUNDAMENTALES (Ídem)

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS

1. ARCHIVÍSTICA Y ARCHIVOS

Fundamentación:

Se busca realizar una aproximación teórica práctica hacia el campo de la Archivística y adquirir los conceptos y técnicas necesarias para administrar en forma óptima y eficaz los documentos y archivos generados por las diversas unidades de una institución y/o empresa.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)
Resolución Nº 0659-00-2017

.../(32)

Objetivos: <ul style="list-style-type: none">• Conocer, comprender y aplicar los conceptos mínimos en materia de Archivo• Contribuir a la formación del profesional de la información en materia archivística• Adquirir los conocimientos mínimos en relación a las normas internacionales de gestión documental y la legislación nacional vigente		
Contenidos: <ul style="list-style-type: none">• Archivística• Archivos• Tipología Documental• Identificación Documental• Transferencias Documentales	Metodología: <p>Las clases se desarrollarán con un componente de desarrollo teórico y práctico a través de discusiones, análisis de los contenidos, resolución de ejercicios, análisis bibliográfico y exposiciones.</p>	Evaluación: <p>Evaluación Teórica-práctica</p>
Bibliografía Básica y Complementaria: <p>Arévalo Jordán, Víctor Hugo. La Archivología en las Ciencias de la Documentación. – Buenos Aires : Ediciones del Sur, 2003. –138 p.</p> <p>Cruz Mundet, José Ramón. Manual de Archivística. 4 ed. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2001. 413 p.</p> <p>Casas de Barrán, Alicia. Gestión de documentos del sector público desde una perspectiva archivística. – Montevideo: Consejo Internacional de Archivos, 2003. –142 p.</p> <p>Diccionario de Terminología Archivística. Madrid: Subdirección General de los Archivos Estatales. 1995.</p> <p>España. Ministerio de Educación y Cultura. Guía para la aplicación de la Norma ISO 9000 a Bibliotecas y Servicios de Información y Documentación. Barcelona: SEDIC, 2000.</p> <p>Fernandez Gil, Paloma. Manual de Organización de Archivos de Gestión en las Oficinas Municipales. Granada: Ediciones Adhara, 1997. 268 p.</p> <p>Galende Díaz, Juan Carlos. El concepto de documento desde una perspectiva interdisciplinar de la diplomática a la archivística. – En : Revista General Información y Documentación. – Vol. 13, no. 2, Año 2003.</p> <p>Garcete, Wilma Mercedes. Hacia una organización de Archivos. Asunción: AGZ, 2012. – 117 p.</p> <p>Heredia Herrera, Antonia. Gestión Documental y Calidad. Viña del Mar : Asociación de Archiveros de Chile. 2007.</p> <p>Instituto Andaluz de Tecnología. Guía para una Gestión Basada en Procesos. Madrid: IAT, 2002. 141 p.</p> <p>Jardín, José María. Políticas y Sistemas de Archivos. – México : RADÍ, 2010. – 249 p.</p> <p>Lodolín, Elio. Archivística : principios y problemas. – Madrid : ANABAD, 1993. – 353 p.</p> <p>Mastropiero, María del Carmen. Archivos de Empresas. – Buenos Aires :Alfagrama, 2011. – 238 p.</p> <p>Romero Tallafigo, Manuel. Archivística y Archivos: soporte, edificio y organización. – Carmona :SyC ediciones, 1997. – 513 p.</p> <p>Ruiz Rodríguez, Antonio Angel. Manual de Archivística. – Madrid: SINTESIS, 1995. – 343 p.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

.../(33)

Vazquez Murillo, Manuel. Administración de documentos y archivos: planteos para el siglo XXI. – Buenos Aires :Alfagrama, 2004. – 140 p.
 Zamorano, Héctor. Indicadores para la Gestión de Conservación en Museos Archivos y Bibliotecas. Buenos Aires. Alfagrama, 2008.

2. GESTIÓN DOCUMENTAL

Fundamentación:

Se busca realizar un análisis de los conceptos de gestión documental, objetivos, funciones y los factores a considerar para el diseño de un Sistema de Gestión Documental en una Institución.

Objetivos:

- Conocer los conceptos generales de la Gestión Documental.
- Adquirir los conocimientos básicos relacionados con los procedimientos y componentes de un Sistema de Gestión Documental.
- Obtener una visión global de la familia de normas ISO 30300, y de las normas e informes técnicos relacionados.
- Contribuir a la formación del profesional de la información, en materia de Gestión Documental

Contenidos:

- Gestión y producción documental
- Recepción, Distribución, Trámite y Organización de los documentos
- Documentos Administrativos
- Análisis y Diseño de los Sistemas de Gestión.
- Análisis de necesidades. Entorno interno y externo.
- Procesos documentales.
- Sistema de Gestión Documental, SGD
- Estructuración del Plan Estratégico Documental

Metodología:

Las clases tendrán fundamentalmente un desarrollo teórico. Se realizarán actividades prácticas a través de ejercicios, controles de lectura de bibliografía aportadas por los docentes. Las dinámicas a realizar con las lecturas podrán ir desde el resumen, el análisis crítico la respuesta de preguntas breves, la discusión y exposición en grupo

Evaluación:

Ejercicios prácticos en el aula
 Control de lectura

Bibliografía Básica y Complementaria:

Alberch, Ramón (2003): *Los archivos, entre la memoria histórica y la sociedad del conocimiento*. Barcelona. UOC.
 Alberch Fugueras, Ramón :*Eficiencia y rentabilidad de los archivos, Actas de las I Jornadas sobre gestión del patrimonio documental*, Córdoba, 1998.
 Bustelo Ruesta, Carlota: *Serie ISO 30300: sistema de gestión para los documentos*. Madrid: Sedic, octubre 2011.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..(34)

Casas de Barran, Alicia: *Gestión de documentos del sector público desde una perspectiva archivística*. Montevideo. Consejo Internacional de Archivos. 2003.
Cermeno, Lluís; Sardà, Jaume: *La norma ISO 15489:2001. Información y documentación- Gestión de documentos: aproximación general a su entorno normativo*, Boletín Aabadom, número 2/2, julio-diciembre 2005.
Cruz Mundet, J. R. (2006): *La gestión de documentos en las organizaciones*. Madrid. Pirámide, 311 p.
Cruz Mundet, J. R. (dir.) (2011): *Administración de documentos y archivos. Textos fundamentales*. Madrid. Coordinadora de Asociaciones de Archiveros, Ministerio de Cultura, 488 p.
Cruz Mundet, J. R. (2012): *Archivística. Gestión de documentos y Administración de Archivos*. Madrid. Alianza Editorial, 359 p.
Moro Cabero, Manuela: *Certificación de calidad en los archivos. Análisis y prospectiva*. Revista Española de Documentación Científica, 34-3, julio-diciembre 2011, p. 447-460
ISO 15489-1:2001. Information and documentation- Records Management- Part 1: General.
ISO/TR 15489-2:2001. Information and documentation- Records Management- Part 2: Guidelines.
ISO 30300: 2011. Información y documentación. Sistemas de gestión para los documentos. Fundamentos y vocabulario.
ISO 30301: 2011. Información y documentación. Sistemas de gestión para los documentos. Requisitos
Llansó i Sanjuán, Joaquim: *Gestión de documentos. Definición y análisis de modelos*. Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Departamento de Cultura. 1993.

3. PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS

Fundamentación:

Se busca facilitar los elementos teóricos y prácticos necesarios que les permita abordar el tema de la Restauración documental, que le permita garantizar el resguardo de los mismos. Los soportes documentales necesitan ser conservados y restaurados, para preservar su valor estético y cultural, por lo tanto es importante brindar al profesional de la información los conocimientos en estas áreas a través de la teoría y la práctica, el conocimiento es necesario para enfrentar los desafíos que se presentan a los profesionales.

Objetivos:

- Conocer a través de conceptos teóricos de los métodos de preservación y conservación documental desde una perspectiva histórica.
- Identificar el estado de deterioro de la documentación a través de indicadores de deterioro y las posibles soluciones según los casos
- Identificar el tipo de infraestructura, los nuevos procesos y mecanismos de preservación y conservación documental
- Conocer las técnicas y realizar procesos tradicionales de la restauración.
- Capacitar al profesional de la información en los procedimientos de primeros auxilios para documentos en formato papel.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

../(35)

Contenidos:	Metodología:	Evaluación:
<ul style="list-style-type: none"> • Principios y criterios de conservación • Conservación e infraestructura • Técnicas de preservación y conservación de materiales. • Rescate y primeros auxilios. • Edificios de archivos y su relación con la conservación. • Preservación y conservación de documento digital. • Mecanismos y procesos químicos de deterioro de los documentos. 	<p>Las clases se desarrollarán con un componente teórico y práctico a través de discusiones, análisis de los contenidos, taller exposición de trabajo, análisis bibliográfico.</p>	<p>Ejercicios prácticos en el aula Control de lectura</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: ALA. Autores Varios. Edificios de Archivos. En clima tropical y bajos recursos. 2005 ALLO MANERO María Adelaida. Teoría e Historia de la Conservación y Restauración de Documentos. U. de Zaragoza ARCHIVO GENERAL DE LA NACION. Publicación del Laboratorio de Restauración. Boletines Contacto. Números del 1 al 9. Septiembre 1994 – 1999. Bogotá. AGN. BARAJAS Angela. Técnicas y materiales para empaste de documentos de archivo. Archivo General de la Nación de Colombia. 2010 BECK, Ingrid. Manual de conservación y restauración de documentos. A.G.N. México, 1992. 230 BRANDI, César. Teoría de la Restauración. Madrid. Alianza; 2000 CARDENAS, Martha Luz. Restauración del Patrimonio Documental. Experiencia del Archivo General de la Nación de Colombia. Archivo General de la Nación de Colombia. 2008 CRESPO C. y VIÑAS V. La preservación y restauración de documentos y libros de papel. Un estudio del RAMP con directrices, UNESCO. 1984, 109 p CRUZ Nataly y otros. Manejo de soportes documentales con riesgo biológico. Archivo General de la Nación. 2012 DUCHEIM Michel. Edificios de archivos y equipamiento. Vol. VI, París, Francia. 1988. 232 p. ESLAVA Vélez Natasha. Conservación Preventiva en Archivos. Archivo General de la Nación. 2010 GARCÍA, María Clemencia; Jaimes, Ernesto. Pautas para diagnóstico integral de archivos, ARCHIVO GENERAL DE LA NACION. Bogotá, Octubre 2 -4. de 2002. Bogotá, Noviembre de 2003, 86 p.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

../(36)

GARCIA, María Clemencia. Especificaciones para cajas y carpetas de archivo. Archivo General de la Nación de Colombia.2010
 ISAACS Daniel. Recuperación de material afectado por inundaciones. Archivo General de la Nación de Colombia.2010
 LEARY, William. Evaluación de las fotografías de archivo. Estudio Ramp, A.G.N. Colombia-Unesco, 1997. 94 p.
 McCLEARY, John. Cuidado de Libros y documentos: manual práctico de conservación y restauración. Madrid: Clan. 1997

4. RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS

Fundamentación:

Los soportes documentales necesitan ser conservados y restaurados, para preservar su valor estético y cultural, por lo tanto es importante brindar al profesional de la información los conocimientos en estas áreas a través de la teoría y la práctica, el conocimiento es necesario para enfrentar los desafíos que se presentan a los profesionales. Por tanto, se busca facilitar a los estudiantes de la Especialización los elementos teóricos y prácticos necesarios que les permita abordar el tema de la Restauración documental, que le permita garantizar el resguardo de los mismos.

Objetivos:

- Conocer a través de conceptos, teoría y práctica la restauración documental en formato papel, desde una perspectiva histórica.
- Identificar el estado de deterioro de la documentación a través de indicadores de deterioro y las posibles soluciones según los casos
- Identificar las herramientas y los materiales aplicables a los documentos para su restauración.
- Conocer las técnicas y realizar procesos tradicionales de la restauración.
- Capacitar al profesional de la información en los procedimientos de primeros auxilios para documentos en formato papel.

Contenidos:

- Introducción a la restauración
- Técnicas profesionales de restauración.
- Materiales Aplicados a la Restauración
- Procesos de restauración: Limpieza, desinfección, consolidación desacidificación, refuerzos estructurales, reintegración cromática

Metodología:

Las clases se desarrollarán con un componente teórico y práctico a través de discusiones, análisis de los contenidos, taller exposición de trabajo, análisis bibliográfico.

Evaluación:

Ejercicios prácticos en el aula
 Control de lectura



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSTARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

..(37)

Bibliografía Básica y Complementaria:

Bello Urgellés, C. (2002). El patrimonio bibliográfico y documental, claves para su conservación preventiva. España. Trea
 DIBAM. El manual de Preservación de Bibliotecas y Archivos del Northeast Document Conservation Center. Santiago de Chile. 2000.
 Cardenas, M. 2010. Restauracion del patrimonio documental, experiencia del Archivo General de la Nación de Colombia. Bogotá. Adai.
 Mendoza, A. (2015). El sistema Institucional de archivos, ¿porque? ¿Para qué?. Lima. RADI.
 Ministerio de Relaciones Exteriores, Comercio e Integración (s/a). La conservación y restauración de bienes documentales en el laboratorio de la Cancillería. Ecuador. Archivo histórico Alfredo Pareja Diezcanseco.
 Vergara, J. (2002). Conservación y restauración cultural en archivos y bibliotecas. Valencia. Editorial pentafrat.
 Zapata, C. (2011). Elaboraciones de plan de contingencia en archivo. Bogotá.

5. DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS

Fundamentación:

Se busca capacitar al alumno para planificar y ejecutar el escaneo de documentos de acuerdo con la reglamentación legal y de archivo para la gestión, preservación y acceso de documentos digitales.

Objetivos:

- Conocer las normativas relativas a la digitalización;
- Conocer el equipo, software y especificaciones técnicas relativas a la digitalización;
- Identificar los contextos para la gestión, la preservación y el acceso a los documentos digitalizados;
- Producir proyecto de digitalización.

Contenidos:

- Sistemas de Digitalización de Documentos
- Software de digitalización de documentos
- Conversión de archivos digitales
- Workflow
- Seguridad Informática
- Metadatos
- Equipos, procesos y parámetros de digitalización

Metodología:

Exposición presencial con utilización de TICs
 Foros sobre temáticas puntuales
 Tareas grupales en clase, de aplicación practica
 Visitación de sitios WEB

Evaluación:

Trabajos grupales
 Participación en clase
 Proyecto Final de Digitalización (Individual)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSTARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

../(38)

<ul style="list-style-type: none"> • Normatividad técnica • Normatividad legal 		
<p>Microfilmación</p> <p>Bibliografía Básica y Complementaria: ARCHIVEMATICA. Format policy registry requirements. Disponible en: <https://wiki.archivematica.org/Format_policy_registry_requirements>. ATOM. Disponible en: <https://www.accesstomemory.org/es/>. BRASIL. ARQUIVO NACIONAL. CONARQ - Recomendações para Digitalização de Documentos Arquivísticos Permanentes, 2010. Disponible en: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/imagens/publicacoes_textos/Recomendacoes_digitalizacao_completa.pdf>. BRASIL. ARQUIVO NACIONAL. CONARQ. e-ARQ Brasil: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos. Rio de Janeiro :Arquivo Nacional, 2011. Disponible en: <http://www.siga.arquivonacional.gov.br/imagens/publicacoes/e-arq.pdf>. Accesado en 08 mayo/2016. BRASIL. CONARQ. CTDE. Diretrizes para a presunção de autenticidade de documentos arquivísticos digitais. 2012. Disponible en: <http://www.conarq.arquivonacional.gov.br/imagens/publicacoes_textos/conarq_presuncao_autenticidade_completa.pdf>. Grupo de Pesquisa GED-A. DISTRIBUIÇÃO LINUX MINT COM O ICA-ATOM 1.3.1 INSTALADO E DEMAIS APLICATIVOS COMPLEMENTARES (REMASTERIZADA). Disponible en: <http://documentosarquivisticosdigitais.blogspot.com.br/search?q=remasterizada>. ISO 15489-1:2016. Information and documentation -- Records management -- Part 1: Concepts and principles. INTERPARES PROJECT. The International Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems (InterPARES). Canadá. Vancouver. Disponible en: <interpares.org>. Accessed in 28 abr./2016. _____. (2010), Guía del Productor Personal - Producción y Conservación de Materiales Digitales: Lineamientos Para los Individuos, [Traducción into Portuguese of the InterPARES 2 Project's "Creator Guidelines - Making and Maintaining Digital Materials: Guidelines for Individuals] Disponible en: <http://www.interpares.org/ip2/display_file.cfm?doc=ip2%28pub%29guia_del_productor.pdf>. Accessed in 28 abr./2016. _____. (2010), Guía del Preservador - Preservación de Documentos de Archivo Digitales: Lineamientos Para los Organizaciones, Traducción al español: Juan Voutssás [Translation into Spanish of the InterPARES 2 Project's "Preserver Guidelines - Preserving Digital Records: Guidelines for Organizations]. Disponible en: <http://www.interpares.org/ip2/display_file.cfm?doc=ip2%28pub%29guia_del_preservador.pdf>. Accessed in 28 abr./2016. ISAD(G). NORMA INTERNACIONAL GENERAL. DE DESCRIPCIÓN ARCHIVÍSTICA. Segunda Edición. Adoptada por el Comité de Normas de descripción. Madrid: 2000. Disponible en: <http://www.agn.gob.mx/menuprincipal/archivistica/normas/pdf/isad.pdf>.</p>		

X



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSTARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
 Resolución N° 0659-00-2017

../(39)

LANES PADRÓN. Dunia. La descripción archivística normalizada y la nueva generación de normas. Estudio comparado. Disponible en: <<http://www.bn.gov.ar/media/page/ponenciaLlanesPadron.pdf>>.

LOCKSS. Disponible en: <<http://lockss.stanford.edu/lockss/Home>>.

Ng, K. B. and J. Kucsma (2010). [e-Book] Digitization in the Real World, Unglue.it. 2010. Disponible en: <<https://universoabierto.com/2016/05/04/la-digitalizacion-en-el-mundo-real/>>. Consultado el 06 mayo/2016.

PREMIS Data Dictionary for Preservation Metadata. v.3. Jun./2015. Disponible en: <<https://www.loc.gov/standards/premis/v3/premis-3-0-final.pdf>>

Recomendações para a gestão de documentos de arquivo eletrônicos. 2. Modelo de requisitos para a gestão de arquivos eletrônicos. Lisboa: Instituto dos Arquivos Nacionais/Torre do Tombo, Instituto de Informática, 2002. Disponible en: <http://ec.europa.eu/archival-policy/moreq/doc/moreq_pt.pdf>. Consultado el 08 mayo/2016.

SMIT, J.W.; KOBASHI, N. Y. Como elaborar vocabulário controlado para aplicação em arquivos. 1. ed. São Paulo: Arquivo do Estado: Imprensa Oficial do Estado, 2003. v. 1. 55p. Disponible en: <http://www.arqsp.org.br/arquivos/oficinas_colecao_como_fazer/cf10.pdf>.

SOSA, Renato Tarciso Barbosa de. Os princípios arquivísticos e o conceito de classificação. Disponible en: <http://repositorio.unb.br/bitstream/10482/1439/1/CAPITULO_PrincipiosArquivisticosConceitoClassifica%C3%A7%C3%A3o.pdf>.

6. PROYECTO ARCHIVÍSTICO

Fundamentación:

Se busca facilitar a los estudiantes de la Especialización los elementos teóricos y prácticos necesarios que les permita conformar un Proyecto de Sistema Archivístico y Gestión Documental

Objetivos:

- Elaborar, diseñar un proyecto archivístico nacional o institucional
- Contribuir a la conformación de investigaciones archivísticas

Contenidos:

El proyecto archivístico y sus fases:

- I. INTRODUCCION
- II. MARCO TEORICO
- III. MARCO METODOLOGICO
- IV. ESTRUCTURA DEL PROYECTO
 1. Denominación del proyecto.
 2. Tipo de Proyecto
 3. Datos de Identificación

Metodología:

Las clases se desarrollarán con un componente teórico y práctico a través de discusiones, análisis de los contenidos, taller exposición de trabajo, análisis bibliográfico.

Evaluación:

Ejercicios prácticos en el aula
 Control de lectura
 Presentación del Proyecto Archivístico



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../(40)

<p>4. Naturaleza del Proyecto 5. Especificación operacional de las actividades y tareas a realizar. 6. Temporización de las Actividades 7. Determinación de los recursos necesarios 8. Presupuesto 9. Estructura organizativa y de gestión del proyecto 10. Evaluación del Proyecto 11. Factores externos condicionales o pre-requisitos para el logro de los efectos e impacto del proyecto.</p> <p>V. REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS V. ANEXOS</p>		
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Evaluación: una herramienta de gestión para mejorar el desempeño de los proyectos (1997) / BID - Washington; Oficina de Evaluación, 95 p. Figueroa, Gustavo. La metodología de elaboración de proyectos como una herramienta para el desarrollo cultural (2005) / Gustavo Figueroa - Santiago de Chile: Fondart, 52 p. Guía metodológica: identificación, formulación y evaluación de proyectos de inversión pública (2014) - San Lorenzo: FACEN, UNA, 51p. Manual de Evaluación de Proyectos (2012) / Organización Internacional del Trabajo - La Paz: Oficina de la OIT para los Países Andinos, 109 p. Ramírez, Alberto. Metodología de Investigación Científica (2004) / Alberto Ramírez - Bogotá: Pontificia Universidad Javeriana, 111 p.</p>		

MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAestrÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN.

*Con Énfasis en
"Gestión y Administración de Archivos"
"Conservación y Restauración de Documentos"*

1. GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS.

Fundamentación:

Se busca proveer a los estudiantes de maestría los conocimientos específicos relacionados con la gestión y administración de archivos en cualquiera de sus expresiones, como parte



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(41)

<p>imprescindible para la formación de expertos en gestión de la investigación e información documental con una visión crítica, y dotándolos de capacidades para dar respuestas a las demandas crecientes de servicios de calidad en esta área.</p>		
<p>Objetivos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Introducir a los estudiantes en las bases teóricas y conceptuales de la archivología, su evolución y cambios paradigmáticos que tenido en el contexto de la Sociedad de la Información y del Conocimiento.• Conocer las funciones de los archivos y su importancia en el desarrollo de la sociedad en la que se generan.• Incorporar la metodología científica existente para el tratamiento de la documentación de archivo.• Reconocer las potencialidades de la extensión archivística, estrategias de comunicación y difusión del patrimonio documental en un servicio de archivo.• Dotar al estudiante de conocimientos relativos al concepto, valores y beneficios de un sistema de gestión para los documentos y archivos; así como su implantación, auditoría y certificación según estándares internacionales.• Visualizar las buenas prácticas en los servicios de gestión para los documentos y archivos, e incorporar estrategias de prevención de riesgos.• Vincular la gestión documental con el e-government, desarrollo de la e-administración y las modalidades híbridas de archivos.• Desarrollar una actitud reflexiva respecto a la gestión de documentos y archivos en las organizaciones públicas y privadas.		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Políticas públicas en gestión documental y administración de archivo• Gestión y difusión del Patrimonio Documental• Función archivística en ambientes híbridos• Gestión de riesgos en los archivos• Planificación, gestión y evaluación de políticas de desarrollo para gestión documental y administración en diversos tipos de archivos.• Seguridad laboral	<p>Metodología:</p> <p>El presente curso teórico-práctico será desarrollado con un gran componente en la modalidad presencial, y complementado a través de la plataforma virtual EDUCA. Se impartirán clases magistrales por parte del profesor, incentivando, además, instancias de debate en cada unidad, así como el establecimiento de talleres de integración de saberes, haciendo que se vinculen los nuevos conocimientos con la realidad de las áreas de gestión documental y archivos en que se desempeñan profesionalmente los estudiantes del posgrado.</p>	<p>Evaluación:</p> <p>Como criterios de evaluación del presente curso se consideran los siguientes puntos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Adquisición de conocimientos;• Intervención en las clases teóricas;• Participación en talleres y foros virtuales de discusión;• Realización de trabajos prácticos definidos;• Asistencia a clases presenciales;• Actitud crítica y reflexiva;• Examen final del módulo.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..//..(42)

	Asimismo, se realizarán prácticas en el aula como a través del entorno virtual.	
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Arribas del Pozo, Miguel. (2014). <i>Gestión de archivos</i>. Madrid: Paraninfo Bustelo Ruesta, Carlota & Amarilla Iglesias, Raquel. (2001). <i>Gestión del conocimiento y gestión de la información</i>. Disponible en: http://www.iaph.es/revistaph/index.php/revistaph/article/view/1153#.WQ_Oj8ZJnIU Cruz Mundet, José Ramón. (2012). <i>Archivística: gestión de documentos y administración de archivos</i>. Madrid: Alianza. Cruz Mundet, José Ramón. (2011). <i>Diccionario de archivística: con equivalencias en inglés, francés, alemán, portugués, catalán, euskera y gallego</i>. Madrid: Alianza. Duchain, Michel. (1985). <i>El respeto de los fondos en Archivística: principios teóricos y problemas prácticos</i>. Walne, Peter. <i>La administración moderna de archivos y la gestión de documentos</i>, pp. 69-92. París: Unesco. Duchain, Michel. (1983). <i>Los obstáculos que se oponen al acceso, a la utilización y a la transferencia de la información conservada en los archivos: un estudio del RAMP</i>. París: Unesco. Heredia Herrera, Antonia. (2011). <i>Lenguaje y vocabulario archivísticos</i>. Andalucía: Junta de Andalucía. Conserjería de Cultura. Heredia Herrera, Antonia. (2008). <i>Gestión de documentos y administración de archivos. Códice</i>, 4(2), pp. 43-50. Disponible en: http://eprints.rclis.org/20256/1/Gesti%C3%B3n%20de%20documentos%20y%20administraci%C3%B3n%20de%20archivos.pdf Heredia Herrera, Antonia. (2007). <i>¿Qué es un archivo?</i> Gijón: Trea. Heredia Herrera, Antonia. (1993). <i>Archivística general: teoría y práctica</i>. Sevilla: Diputación Provincial de Sevilla. Martín-Pozuelos Campillos, María Paz. (1996). <i>La construcción teórica en archivística: el principio de procedencia</i>. Madrid: Universidad Carlos III. Nuñez Fernández, Eduardo. (1999). <i>Organización y gestión de Archivos</i>. Gijón: TREA. Ricks, Artel. (1985). <i>Records management as an archival function</i>. Walne, Peter. <i>Modern Archives administration and Records Management: A RAMP reader</i>. París: UNESCO, pp. 199-206. Disponible en: http://unesdoc.unesco.org/images/0006/000679/067981EB.pdf Romero Tallafigo, Manuel. (1997). <i>Archivística y archivos: soportes, edificios y organización</i>. 3ª ed. Carmona: S&C. Santos Vargas, René Armando. (2006). <i>Archivística: información y conocimiento</i>. <i>Rev. Biblio. Cs. Inf.</i>, 10(15), pp. 117-124. Disponible en: http://www.revistasbolivianas.org.bo/pdf/rb/v10n15/v10n15a17.pdf Sierra Escobar, Luis Fernando. (2009). <i>Apuntes a la organización de documentos: bases teóricas y consideraciones prácticas</i>. <i>Códice</i>, 5(1), pp. 43-54. Disponible en: https://revistas.lasalle.edu.co/index.php/co/article/download/663/581 Vázquez Murillo, Manuel. (2006). <i>Administración de documentos y archivos: planteos para el siglo XXI</i>. Buenos Aires: Alfagrama.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

..(43)

2. TICS EN LOS CENTROS DE INFORMACIÓN

Fundamentación:

Se busca proveer a los estudiantes de maestría los conocimientos para comprender las tecnologías de la información y comunicación como elementos fundamentales para los centros de información.

Objetivos:

- Relacionar conceptos e ideas sobre Tecnología, Información y Sociedad
- Analizar las implicancias de la Web social & Web Semántica para la gestión del Conocimiento
- Comprender los principios de la automatización en las Unidades de Información
- Analizar los aspectos claves para la utilización de los Repositorios Digitales
- Reconocer la importancia de los Sistemas de Gestión Integral para las Unidades de Información

Contenidos:

- Tecnología, Información y Sociedad
- Web social & Web Semántica
- Automatización de Unidades de Información
- Sistemas de Gestión Integral de Unidades de Información
- Repositorios Digitales

Metodología:

Dentro del paradigma socio-crítico de la Educación, se adopta como teoría pedagógica, el Constructivismo con énfasis en el aprendizaje de personas adultas. Al respecto, los modelos de enseñanza constructivo y social tendrán preeminencia favoreciendo el trabajo cooperativo-colaborativo de los estudiantes. En este sentido, las clases serán en formato de taller con actividades de investigación como síntesis de contenido, búsquedas especializadas, ensayos breves, exposiciones y otros.

Evaluación:

La evaluación será continua de proceso y global de término con actividades puntuables. Así también, serán tenidas en cuenta la asistencia a clases y la puntualidad, según las normativas de la institución.

Bibliografía Básica y Complementaria:

Aguilera, L. R., Aguilera, J. R., Reducindo, I., & Olvera Martínez, M. A. (2015). Diseño e implementación de un Sistema Integral para la Gestión de Archivos de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (México). *Ciencias de La Información*, 46(2), 9-16. Recuperado de <http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=a9h&AN=109170402&lang=es&site=ehost-live>

Almenara, J. C., & Osuna, J. B. (2016). Redes sociales y Tecnologías de la Información y la Comunicación en Educación: aprendizaje colaborativo, diferencias de género, edad y preferencias. *RED. Revista de*, (2009), 1-24. <http://doi.org/10.6018/red/51/1>



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

..(45)

<ul style="list-style-type: none"> • Tipología de Conocimiento. • Brecha Digital y Tecnológica en la Sociedad de la Información y del Conocimiento. • Sistemas de Gestión de Información y Conocimiento. 	<p>contenidos, taller exposición de trabajo, análisis bibliográfico.</p>	<p>gestión de la información y conocimiento</p>
---	--	---

Auditoría de la Información

Bibliografía Básica y Complementaria:

Boisier, S. (2001). Sociedad del conocimiento, conocimiento social y gestión territorial

Bustelo Ruesta, C.; Amarilla Iglesias, R. (2001). Gestión del Conocimiento y Gestión de la Información

Canals, A. (2003). La gestión del conocimiento

Israel Nuñez Paula, C.; NuñezGoyín, Y. (2005). Propuesta de clasificación de las herramientas - software para la gestión del conocimiento

Pavez Salazar, A. A. (2000). Modelo de implantación de Gestión del Conocimiento y Tecnologías de Información para la Generación de Ventajas Competitivas

Rodríguez Gómez, D. (2006). Modelos para la creación y gestión del conocimiento: una aproximación teórica

Villatoro Ayala, C.L. (2011). Propuesta de Gestión de Conocimiento

Flores De La Fuente, M. L. (2003). Gestión del conocimiento y bibliotecas: el reto impostergable para un pleno desarrollo

Gerván, M. (2004). La Gestión del Conocimiento en Bibliotecas y Centros de Información

Shanhong, T. (2000). Gestión del conocimiento en las bibliotecas del siglo XX

Villanueva Flores, L. (2010). Gestión del Conocimiento y Factor Humano en Bibliotecas: Una convergencia necesaria

4. CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS

Fundamentación:

Se busca proveer a los estudiantes de maestría los conocimientos históricos y prácticos básicos sobre el desarrollo de la Conservación y la Restauración y sus teorías. Discutir críticamente el papel de la conservación y restauración, su relación con profesionales del área en la contemporaneidad, dentro de un programa de conservación, buscando la preservación del patrimonio documental.

Objetivos:

- Presentar brevemente la historia de la conservación y la restauración.
- Conocer resumidamente las teorías de Le Duc, Ruskin, Boito, Riegl, Brandi, Baldini, Appelbaum y Muñoz Viñas.
- Identificar los principales agentes biológicos de deterioro de acervos.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
 C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
 Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
 CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
 Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)
 Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(46)

<ul style="list-style-type: none"> • Identificar y reconocer los principales daños y alteraciones, causados por los agentes biológicos que atacan el patrimonio documental. • Evaluar los posibles tratamientos para el combate de plagas e infestaciones de acervos. • Presentar la metodología de análisis científico para la caracterización y diagnóstico del estado de conservación que pueden subsidiar con datos fundamentales para para el planeamiento de las etapas de conservación y restauración. • Presentar conceptos y metodologías de la conservación preventiva en archivos, bibliotecas y centros de documentación. • Analizar la importancia de la conservación y restauración del patrimonio documental, archivístico y bibliográfico. • Identificar técnicas de restauración de papel y condicionamientos. 		
<p>Contenidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teorías de la Conservación y Restauración • Ciencias Biológicas Aplicadas a la Restauración • Planeación y desarrollo de los programas de Conservación Documental • Patrimoni documental, bibliográfico, digital: su conservación y restauración 	<p>Metodología:</p> <p>Desarrollo de clases mediante aulas teórico-expositivas, utilizando recursos de data-show. Juegos didácticos desarrollados por el profesor. Actividades prácticas de: test de solubilidad, observación directa, conservación curativa, restauración de documentos y condicionamiento de documentos Laboratorio de restauración</p>	<p>Evaluación:</p> <p>Control de lectura Trabajos de diagnóstico y evaluación Diseño de un manual de conservación y restauración documental. Test escrito y exposición oral</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria:</p> <p>ABRACOR. Banco de dados: materiais empregados em conservação-restauração de bens culturais. 2.ed. rev. e ampl. Rio de Janeiro: ABRACOR, 2011.</p> <p>BOJANOSKI, Silvana. Procedimientos de higienización de acervos. Apostila da Fundação Biblioteca Nacional.</p> <p>BOJANOSKI, Silvana. Os papéis japoneses comercializados no Brasil: estudo sobre as suas características. Boletim. Boletim Eletrônico da ABRACOR, Rio de Janeiro, n.9, p. 18-30, maio. 2012. Disponible en http://www.abracor.com.br/boletim/BoletimCompleto_9.pdf.</p> <p>CALVO MANUEL, Ana. Conservación y Restauración Materiales, Técnicas y Procedimientos de la A a la Z. Barcelona: Ediciones del Serbal, 1997.</p> <p>CLAVAÍN, Javier Tacón. La restauración em libros y documentos – Técnicas de intervención. Madrid: Ollero y Ramos, 2009.</p> <p>CONSERVAPLAN. Catálogo de Conservación de Papel del American Institute for Conservation. Fasc.1. Examen visual. Disponible en http://www.bnv.gob.ve/pdf/conser14-1.pdf</p> <p>CONSERVAPLAN. Catálogo de Conservación de Papel del American Institute for Conservation. Fasc. 3. Limpieza de las superficies.. Disponible en http://www.bnv.gob.ve/pdf/conser14-3.pdf</p> <p>CONSERVAPLAN. Catálogo de Conservación de Papel del American Institute for Conservation.</p>		

X



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(47)

Fasc. 4. Remoción de bisagras, cintas adhesivas y otros adhesivos. Disponible en <http://www.bnv.gob.ve/pdf/conser14-4.pdf>.

CONSERVAPLAN. El manual de preservación de bibliotecas y archivos del NortheastDocumentConservation Center. Fasc. 6. Procedimientos de Conservación. Disponible en <http://www.bnv.gob.ve/pdf/CONSER7-6.pdf>

MENDES, Marilka; BAPTISTA, Antonio Carlos;.(org.) Restauração - Ciência e Arte. Rio de Janeiro: Editora UFRJ / IPHAN, 2005.

ODGEN, Sherelyn. Armazenagem e manuseio. 2. ed. — Rio de Janeiro: Projeto Conservação Preventiva em Bibliotecas e Arquivos: Arquivo Nacional, 2001. Disponible en: http://www.arquivonacional.gov.br/images/pdf/CPBA_1_a_9_Armazenamento.pdf

VIÑAS, Salvador Muñoz. La restauración del papel. Madrid: Editorial Tecnos, 2010.

VIÑAS, Salvador Muñoz. Teoría contemporánea de la restauración. Madrid: Editorial Síntesis, 2010

5. GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LOS DOCUMENTOS

Fundamentación:

Se busca proveer a los estudiantes de maestría los contenidos archivísticos de la gestión electrónica de documentos, a través de los ambientes de gestión y preservación, que se dan en tres plataformas, la gestión, la preservación y el acceso y difusión. Presentar las herramientas archivísticas de software libre como el repositorio Archivemática y el ICA-Atóm, herramienta de acceso y difusión, financiados por el Consejo Internacional de Archivos - CIAICA.

Objetivos:

- Identificar y reconocer los procesos de la gestión electrónica de documentos;
- Analizar la importancia del mantenimiento de la autenticidad del documento y la cadena de custodia a través de las plataformas de gestión, preservación y acceso y difusión.
- Adquirir conocimientos y habilidades en el uso y dominio de las herramientas de software libre ICA-Atóm y el Archivemática.

Contenidos:

- Sistema de Gestión de Documento Electrónico
- Sistema de Gestión de Documento Electrónico de Archivo
- Diseño y producción de documentos y archivos electrónicos.
- Entorno Jurídico Digital

Metodología:

Las clases se desarrollarán con un componente teórico y práctico a través de discusiones, análisis de los contenidos, taller exposición de trabajo, análisis bibliográfico, el uso de herramientas tecnológicas de libre acceso.

Evaluación:

Ejercicios prácticos en el aula
Control de lectura
Evaluación de conocimientos adquiridos para el uso de herramientas tecnológicas
Test de examen escrito

Bibliografía Básica y Complementaria:

CCSDS - Consultative Committee for space data system. Reference model for an Open Archival Information System (OAIS). Washington, 2002. Disponible en <http://public.ccsds.org/publications/archive/650x0b1.pdf>. Acceso en: 25 abr. 2012.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

../(48)

CONARQ - CONSELHO NACIONAL DE ARQUIVOS (Brasil). Carta para a Preservação do PatrimônioArquívstico Digital. 2004. Disponívelem: <www.conarq.arquivonacional.gov.br/Media/publicacoes/cartapreservpatrimarqdigitalconarq2004.pdf>. Acessoem: 01 abr. 2012.

NOBRADE: Norma Brasileira de DescriçãoArquívstica. Rio de Janeiro: Arquivo Nacional, 2006.

FERREIRA, M. Introdução à preservação digital: conceitos, estratégias e actuais consensos. Guimarães, Portugal: Escola de Engenharia da Universidade do Minho, 2006. 85 p. Disponívelem: <http://eprints.rclis.org/archive/00007977/01/livro.pdf>. Acessoem: 10 abr. 2011.

HEDSTROM, M.; Digital preservation: a time bomb for Digital Libraries. 1997/1998. Disponívelem: <http://www.uky.edu/~kiernan/DL/hedstrom.html>. Acessoem: 29 jan. 2014.

MONTGOMERY, S. Digital Preservation Needs and Requirements in RLG Member Institutions. California 94041, USA: Research Libraries Group Mountain View, 1999. Disponívelem: <http://www.oclc.org/content/dam/research/activities/digpresneeds/digpres.pdf?urlm=161429>. Acessoem: 29 jan. 2014.

ROCHA, C. L. SILVA, M. da. Padrões para Garantir a Preservação e o Acessoaos Documentos Digitais. Revista Acervo. v. 20, nº 1-2, p. 113-124, jan./dez. 2007 - Disponívelem: <http://revistaacervo.an.gov.br/seer/index.php/info/article/download/142/114>. Acessoem: 15 set. 2013.

SAYÃO, J. RepositóriosDigitaisConfiáveis para a Preservação de Periódicos Eletrônicos Científicos. Periódico PontodeAcesso, Salvador, V.4, n.3, p. 68-94, dez. 2010. Disponívelem: <http://www.pontodeacesso.ici.ufba.br>. Acessoem: 18 abr. 2012.

THOMAZ, K. P. A preservação de documentos eletrônicos de caráterarquívstico: novosdesafios, velhos problemas. 389f. Tese (DoutoradoemCiência da Informação). Escola de Ciência da Informação: Universidade Federal de Minas Gerais, 2004.

Gestão e preservação de documentos eletrônicos de arquivo: revisão de literatura - Parte 1. arquivistica.net. Rio de Janeiro, RJ: 2005. v.1 n.2 p. 8-30. Disponívelem: <www.brapci.ufpr.br/download.php?dd0=6594>. Acessoem: 07 mai. 2012.

6. TALLER DE METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

Fundamentación:

Se busca proyectar en la incorporación de conocimientos necesarios para el diseño de anteproyectos de investigación aplicando los procesos metodológicos de los paradigmas cuantitativos y cualitativos.

Objetivos:

- Brindar los conocimiento teóricos y metodológicos de la metodología cuantitativa y cualitativa
- Diseñar un anteproyecto de investigación.

Contenidos:

- Introducción a la Investigación Científica
- Técnicas e Instrumentos para recolección de datos

Metodología:

Se utilizarán presentaciones por parte de los docentes, discusión de ejemplos, así como presentación de trabajos realizados por los

Evaluación:

Se elaborará durante el curso un anteproyecto de investigación, con defensa mediante presentación oral esta presentación tendrá nota



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../(49)

<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de la Tesis 	<p>alumnos discutidos y corregidos en conjunto. Se participará de una presentación de proyectos por investigadores nacionales y se observarán proyectos en calidad de posters con tareas asignadas para el análisis. Se realizarán discusiones grupales.</p>	<p>equivalente a un parcial. Para la nota final el primer parcial tendrá un valor de 40% y el anteproyecto de investigación entregado valdrá un 60%. Asistencia 75%.</p>
<p>Bibliografía Básica y Complementaria: Ander-Egg, Ezequiel (2014) <i>Aprender a Investigar: Nociones Básicas para la Investigación Social</i>. 1ª Ed. Córdoba: Editorial Brujas Bautista, Nelly P. (2011). <i>Proceso de la Investigación Cualitativa: Metodología y aplicaciones</i>. Bogotá: Manual Moderno Del Rincón, Delio., Arnal, Justo., Latorre, Antonio., Sans, Antonio (1995). <i>Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales</i>. Madrid: Dykinson. Day RA. (1996). <i>Como escribir y publicar trabajos científicos</i>. Washington, DC, EUA: Organización Panamericana de la Salud, Publicación Científica N° 558. Hernández Sampieri, Roberto; Fernández C., Carlos; Baptista L; Pilar (2014). <i>Metodología de la Investigación</i>. 6ta. Ed. México: McGraw-Hill/Interamericana Editores S.A. Hulley SB, Cummings SR. (1993). <i>Diseño de la Investigación Clínica. Un enfoque epidemiológico</i>. Barcelona: Doyma. Jiménez Villa et al. (2010). <i>Publicación Científica Biomédica. Cómo escribir y publicar un artículo de investigación</i>. Elsevier. 2010, 404pp. Londoño JL. (2006). <i>Metodología de la Investigación epidemiológica</i>. 4ta edición. Editorial el Manual Moderno, 42pp. Martínez Miguez, Miguel (2006). <i>Ciencia y arte en la metodología cualitativa: Métodos Hermenéuticos, Métodos Fenomenológicos, Métodos Ethnográficos</i>. 2ª Ed. México: Trillas Sandoval Casillmas, C. (2002.). <i>Investigación cualitativa</i>. Programa de Especialización en Teoría, Métodos y Técnicas de Investigación Social. Instituto Colombiano para el Fomento de la Educación Superior. Bogotá: ICFES. ARFO Editores Valles, Miguel S. (2000). <i>Técnicas Cualitativas de Investigación Social</i>. Madrid: Editorial Síntesis. Silva García de la Torre & SG Huerta Alvarado. 1998. Consideraciones metodológicas y análisis simple de los estudios transversales. Bol. Med. Hosp. Inf. Mex, 55(6): 348-356. Hernández B & HE Velasco Mondragón. 2000. Encuestas transversales. Salud pública de México 42(5): 447-455. Hulley SB & Cummings SR. <i>Diseño de la Investigación Clínica</i>. En: Capítulo 2: Concepción de la pregunta a Investigar en Ed. Doyma 1993 pp.13-19. Hernández Sampieri et al. <i>Metodología de la investigación</i>. 4ta edición. Capítulo 3, 4, 6, 9. Planteamiento del problema. Editorial Ultra, México. 2006.</p>		



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

../(50)

Argimón Payas JM & Jiménez Villa J. Métodos de investigación clínica y epidemiológica. 2da edición 2000 Editorial Harcourt. Cap 10 Población de estudio, Cap 11. Tamaño de la muestra y Cap. 15 Selección y definición de variables. Pp 97-103. Y 147-153.

VIII. CUERPO ACADÉMICO

El **Cuerpo Académico** estará integrado por tres ejes fundamentales: las Autoridades Institucionales, la Coordinación Académica; y, el Plantel de Docentes y Tutores con formación académica de post graduación, nacionales y extranjeros.

- **Autoridades Institucionales**, Responsables de las Reglamentaciones del Programa de Postgrado:
 - Decano de la Facultad Politécnica: Prof. Ing. Teodoro Ramón Salas Coronel
 - Director de Investigación y Postgrado de la Facultad Politécnica: Prof. Dr. Victorio Enrique Oxilia Dávalos
- **Coordinadora Académica**, Responsable de la gestión académico-administrativa, el buen funcionamiento y el correcto cumplimiento de las reglamentaciones en el marco del Programa de Postgrado: Prof. Dra. Emilce Noemi Sena Correa
- **Plantel de Docentes y Tutores:**

PLANTEL DE DOCENTES	
Nacionales	Extranjeros
Prof. Lic. Wilma Garcete Martínez	Prof. M.Sc. Fernando Ariel López
Prof. Dr. Sergio Duarte Masi	Mtra. Nelva Pavezl
Prof. M.Sc. Jaime Jara	Prof. Dnda. Andrea Gonçalves dos Santos
Prof. M.Sc. María Luz Martínez	Prof. Dra. Alicia Zanfrillo
Prof. M.Sc. Patricia Elizabeth Stanley Zarza	Prof. Dndó. Sérgio Ricardo da Silva Rodrigues
Dra. Antonieta Rojas de Arias	Prof. Dr. Salvador Gorbea-Portal
Prof. Dr. Luis Alberto Dávalos Dávalos	Prof. M.Sc. Fabián Hernández Muñiz
Esp. Rebeca Rodríguez Garcete	
Prof. MSc. Carmiña Hilda Soto Figueredo	
Prof. Dr. José Manuel Silvero Arévalos	
Prof. Ing. Mg. Gustavo A. Ortiz	
Prof. Lic. José A. Valenzuela Fernández	

PLANTEL DE TUTORES	
Tutores Nacionales	Líneas de investigación
Dra. Antonieta Rojas de Arias	Ciencia & Tecnología & Innovación & Investigación
Prof. Dr. José Manuel Silvero Arévalos	CTS



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

../(51)

Prof. Dr. Sergio Duarte Masi	CTS/Métrica de la producción científica/ Ciencia & Tecnología & Innovación & Investigación
Prof. Dra. Emilce Noemí Sena Correa	Gestión del Conocimiento/Comunicación Científica/Gestión Documental
Prof. Dr. Luis Alberto Dávalos Dávalos	Ciencia & Tecnología & Innovación & Investigación
Prof. Dra. Viviana Jiménez	Metodología de la Investigación/Ciencia&Tecnología
Prof. Dr. Diego Pinto Roa	Ciencia & Tecnología & Innovación & Investigación
Prof. Ms. Jaime Jara Medina	Ciencia&Tecnología&Innovación&Investigación
Prof. MSc. Carmiña Hilda Soto Figueredo	Metodología de la Investigación
Mág. Alicia Duarte Caballero	Archivo
Prof. Mág. Mónica Ruotí	Metodología de la Investigación
Prof. MSc. José Valenzuela Fernández	TICs
Prof. Mág. Wilma Garcete Martínez	Archivo
Prof. Ing. Mg. Gustavo A. Ortiz	Gestión y Planificación Estratégica
Tutores Extranjeros	
Prof. Dra. Alicia Zanfrillo	CTS/Universidad vs Empresas
Prof. Drnda. Andrea Gonçalves dos Santos	Conservación, Preservación y Restauración
Mtra. Neiva Pavezi	Archivo/Digitalización
Prof. Dr. Salvador Gorbea-Portal	Bibliometría
Prof. Msc. Fabian Hernández Muñiz	Sistema de Gestión Documental y Archivo

Prof. Lic. Wilma Garcete Martínez

Es Licenciada en Bibliotecología de la Facultad Politécnica de la UNA y Master en Educación con doble titulación de la Universidad Americana y la Universidad SEK de Chile, Especialista en Gestión Documental y Administración de Archivos, realizó además el curso de Postgrado en Didáctica Universitaria. Ha iniciado su labor profesional en BASE -ECTA, posteriormente trabajó como Encargada del Archivo en el Consejo Nacional de la Vivienda, CONAVI y a partir del año 2002, se desempeña como Encargada del Archivo Central de la Administración Nacional de Electricidad ANDE. Es Profesora titular de las cátedras Informática Documental II, Tecnología Archivística, Políticas de Información y Política Archivística de la Carrera Ciencias de la Información. Actualmente es Miembro del Consejo Directivo de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción.

Prof. Dr. Sergio Duarte Masi

Ingeniero Químico por la Universidad Nacional de Asunción. Magíster en Ciencias de la



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../(52)

Ingeniería, por la Universidad de Chile. Doctor en Educación por la Universidad Evangélica del Paraguay. Especialista en Educación Superior por la Universidad Católica Nuestra Señora de la Asunción. Actualmente ocupa el cargo de Secretario Ejecutivo del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, CONACYT. Ha sido Director de Investigación de la Universidad del Cono Sur de las Américas, de la Universidad Autónoma de Asunción y de la Universidad Americana. Es profesor de Metodología de la Investigación y Estadística Aplicada a la Investigación en Cursos de Postgrado en varias universidades privadas del país. Ha publicado varios trabajos a nivel nacional como internacional sobre medio ambiente y biotecnología, ciencia y tecnología, docencia universitaria, bibliometría y cibermetría. Tiene realizadas varias investigaciones en el área de Gestión y en Educación Superior.

Prof. M.Sc. Jaime Jara

Innovation and Economic Development - Program Fellow, John F. Kennedy School, Belfer Center for Science and International Affairs - Harvard University, Boston, MA. Dr. rer. pol. (c) Administración: "Technologiepolitik". Facultad de Ciencias Económicas y Sociales, Universidad de Potsdam, Rca. Federal de Alemania. Ingeniero Industrial / Facultad de Ingeniería, Universidad Nacional de Asunción. Coordinador General de Programas de Promoción de Proyectos de I+D+i y Desarrollo de RRHH de Alta Calificación del CONACYT. Coordinador Técnico del Programa BID 1698 OC-/PR "De Apoyo al Desarrollo de Ciencia e Innovación Tecnológica en Paraguay" ejecutado en el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología. Especialista en proyectos de investigación & desarrollo e innovación tecnológica. Coordinador del Proyecto "TICs en el Sector Metalmeccánico" para VDI y Ministerio Federal de Educación y Ciencia - BMBF de Alemania, por parte del Centro de Innovación de la Universidad de Potsdam (CEIP).

Prof. M.Sc. María Luz Martínez

Licenciada en Estadística. Máster en Ciencias de la Educación con énfasis en Organización y Gestión por la Universidad Columbia. Actualmente, ocupa el cargo de Directora académica de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales (FACEN) de la Universidad Nacional de Asunción. Es profesora titular de la Asignatura Estadística en la Facultad Politécnica y FACEN de la Universidad Nacional de Asunción.

Prof. M.Sc. Fernando Ariel López

Máster en Bibliotecas y Servicios de Información Digital en la Universidad Carlos III de Madrid; 2011. Licenciado en Bibliotecología y Ciencias de la Información, orientación en Tecnología de la Información en la Universidad de Buenos Aires (UBA); 2007. Bibliotecario Profesional en el Centro de Enseñanza a Nivel Terciario N° 13 (GCBA); 2000. Es Coordinador de Webinars Latinoamérica, integrante en el Proyecto especial sobre comunicación científica y acceso abierto del Instituto de Investigaciones Gino Germani, Facultad de Ciencias Sociales, Universidad de Buenos Aires (IIGG - UBA). Fue tutor del CURSO VIRTUAL "CREACIÓN DE REPOSITARIOS INSTITUCIONALES", Organización Universitaria Interamericana (OUI), y coordinador de la Red de Bibliotecas Virtuales de CLACSO.

Dra. Antonieta Rojas de Arias

Lic. en Educación y en Ciencias Biológicas egresada de la Universidad Católica Andrés Bello,



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(53)

Lic. en Salud Pública egresada de la Universidad de Sao Paulo, Brasil. Obtuvo un doctorado en Zoología Aplicada en la Universidad de Gales, Reino Unido. Coordinadora Técnica de Control Vectorial en el Servicio Nacional de Erradicación del Paludismo (SENEPA). Coordinadora de Divisiones del Instituto de Investigaciones en Ciencias de la Salud. Docente del Curso de Postgrado de Metodología de la Investigación de la UNA. Es miembro del CONACYT, representando al Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social y ha participado activamente en la elaboración de la Política Nacional de Investigación para la Salud y como impulsora del Programa Nacional de Incentivo al Investigador (PRONII). Cuenta con numerosas publicaciones en revistas de alto impacto, además de representar al país como ponente en congresos internacionales. Es directora del Centro para el Desarrollo de la Investigación Científica, CEDIC.

Prof. M.Sc. Patricia Elizabeth Stanley Zarza

Nacida en la ciudad de Asunción, Paraguay el 17 de septiembre de 1966. Curso sus estudios en el Colegio Santa Clara terminando en el año 1983. Obtuvo el título de Notaria y Escribana Pública en 1987 y de Abogada en el año 1992 de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción. Matriculada en la Corte Suprema de Justicia en el año 1993. Cuenta un Posgrado en Técnica Legislativa por la Universidad Católica de Asunción y un Máster en Medios Alternativos de Solución de Conflictos por la Universidad Autónoma de Asunción. Especializada en Propiedad Intelectual, Marcas, Patentes, Política de Competencia, Derecho de la Integración, Derecho Comercial. Ex becaria de la Unión Europea y de Organización Mundial de la Propiedad Intelectual durante la década del 90. Consultora por Naciones Unidas y el BID, para las áreas de Propiedad Intelectual y Políticas de Competencia. Contraparte nacional para la elaboración de la Ley de Derecho de Autor ya sancionada, y de la Ley de Competencia en elaboración por el proyecto Par/96 y el BID. Asesora del Ministerio de Industria y Comercio, Sub Secretaría de Comercio, desde el año 1994 a el año 2002, desempeñándose como negociadora por Paraguay en el MERCOSUR y ALCA, tanto en las áreas de Política de Competencia como en Propiedad Intelectual (Derecho de Autor, Marcas y Patentes). Asesora de la Honorable Cámara de Diputados en el Año 1997, para la elaboración de la Ley de Derecho de Autor. Docente de la Cátedra de Derecho de la Integración de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción desde 1993, hasta la fecha. Vice Presidenta segunda del Colegio de Abogados del Paraguay, en el año 2013. Es miembro del Instituto Interamericano de Derecho de Autor IIDA, Asociación de Estudio de Integración Europea en América Latina (ECSA-LA EUROPEAN COMUNITI INTITUTE ASSOCIATION), Computer Law Association CLA. Actualmente, es Directora Nacional de la Dirección Nacional de Propiedad Intelectual, dependiente del Ministerio de Industria y Comercio.

Prof. Dr. Luis Alberto Dávalos Dávalos

Ingeniero Químico, Licenciado en Filosofía, Doctor en Ciencias de la Educación. Ha prestado servicio tanto en el sector privado en funciones gerenciales, con una experiencia profesional de más de 20 años en el ámbito específico de la gestión tecnológica; con activa participación en proyectos desarrollados en el marco de la cooperación técnica y financiera internacional (Bilateral-Multilateral). Ha desarrollado diversas consultorías para Banco Interamericano de Desarrollo - BID y el CONACYT como consultor nacional en el ámbito de indicadores de I+D. Levantamiento y Diagnóstico de los recursos del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

.../(54)

Determinación de la Línea de Base y elaboración de Sistema de Precalificación para Postgrados Nacionales. Proyecto Génesis I (BANCO MUNDIAL): Relevamiento de la oferta Tecnológica e Innovación en las Instituciones y Empresas del Paraguay. Relevamiento de la oferta Académica de Universidades Nacionales y Privadas del Paraguay. Proyecto SOLAR ICT: Relevamiento de situación de TIC en el Paraguay. Ha desempeñado funciones en la gestión académica y universitaria en el sector privado y público. Es profesor de Metodología de la Investigación Científica, Filosofía de la Educación, Ciencia y Tecnología e Innovación y otras disciplinas de su área en programas de postgrados. Tutor-Orientador de tesis de postgrados. Asesor-Experto en temas de gestión educativa y curricular. Consultor de programas y proyectos de ciencia, tecnología e innovación. Consultor externo del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología de Paraguay (CONACYT). 2002-2009 Director de Gestión Tecnológica e Innovación del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT). 2010-2011 Miembro y coordinador de grupo impulsor del Programa Nacional de Incentivos a Investigadores (PRONII) del Sistema Nacional de Investigadores del Paraguay. 2010-2011 Miembro participante de grupos de estudio y trabajo del anteproyecto de Ley de Fondo Nacional de Inversión Pública y Desarrollo - FONACIDE - 2012 Miembro participante de grupos de estudio y trabajo del anteproyecto de la Ley de Educación Superior del Paraguay. 2010-2011 Consejero titular del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología - CONACYT - Representante de las Universidades Estatales del Paraguay. 2011-2013 Impulsor, diseñador y coordinador general de la concepción del Programa Paraguayo para el Desarrollo de la Ciencia y la Tecnología - PROCENCIA - CONACYT - 2012 Presidente del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología de Paraguay - CONACYT. 2011-2013 Vicepresidente de la VII Reunión de ministros y altas autoridades de ciencia y tecnología - Organización de Estados Americanos - OEA - Ciudad de Panamá - octubre 2011 Vicepresidente segundo de la Comisión Interamericana en Ciencia y Tecnología - COMCYT de la Organización de Estados Americanos - OEA. 2012-2013 Miembro de la Sociedad Científica del Paraguay. Desde 2012.

Mtra. Nelva Pavezi

Archivista de la Universidad Federal de Santa María y Maestro en Patrimonio Cultural por la UFSM. Actuó como consultora en la implantación de sistemas de información en varias empresas de la Región Sur, y también como instructora del Curso de Organización de Archivos Corrientes. Fue presidente de la Asociación de Archivistas del RS en la gestión 1999 - 2001, y profesora del Curso de Archivología de la Universidad Estatal de Londrina de 2001 a 2005. Tutora de las disciplinas Investigación y Tratamiento de los Archivos y Archivología y sus Relaciones Interdisciplinarias en la Especialización a Distancia Archivos UFSM / UAB. Responsable por las actividades del proyecto de extensión La preservación del patrimonio cultural regional de Santa María en la producción de instrumentos de investigación archivísticos, financiado por el Proext 2010. Participa del grupo de investigación CNPQ Gestión Electrónica de Documentos Archivos - GED / A (UFSM) Grupo de Estudios sobre Cultura, Representación e Información Digitales (CRIDI / UFBA). Se produjo la exposición de imágenes El Pasado en Construcción integrante de las actividades alusivas al cincuentenario de la UFSM; Elaboró el Manual del Usuario del ICA-AtoM para la Lengua Portuguesa-BR (publicación electrónica) y ministra cursos de capacitación en ICA-AtoM. Es gestor de la plataforma LEGATUM, iniciativa del Grupo CRIDI / UFBA.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py
C. Elect.: sgeneral@rec.una.py
Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546
CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay
Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)
Resolución N° 0659-00-2017

.../(55)

Esp. Rebeca Rodríguez Garcete

Licenciada en Ciencias de la Información por la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción y Especialista en Gestión Documental y Administración de Archivos, por la misma casa de estudios. Asimismo cuenta con la Capacitación en Didáctica Universitaria, desarrollado por el Rectorado de la UNA. Ha trabajado en: el Colegio Nihon Gakko como bibliotecaria escolar; el Banco Interamericano de Desarrollo (Representación en Paraguay) como pasante universitario en el área de Biblioteca; en la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la UNA; en el Centro Cultural Paraguayo Americano - Biblioteca Roosevelt como encargada de procesos técnicos. Desde el 2012 trabaja en el Ministerio de Defensa Nacional, desempeñándose como bibliotecaria y luego como profesional en la Secretaría General. Ha participado en diversos cursos de capacitación continua en el ámbito de la gestión administrativa, la bibliotecología y archivística.

Prof. MSc. Carmíña Hilda Soto Figueredo

Ingeniera Agrónomo, con orientación en Economía Agrícola, egresada de la Universidad Nacional de Asunción. Facultad de Ciencias Agrarias. Máster en Ciencias Ambientales y Políticas Públicas del Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción. Cursos de Especialización en Formulación y Elaboración de Proyectos sociales y de inversión, Gestión de Políticas Públicas, Planificación Ambiental y Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental, Metodología de Investigación Científica. Actualmente Doctoranda de Doctorado en Educación con énfasis en la Gestión de la Educación Superior. Experiencia en trabajo comunitario tanto en poblaciones de campesinos y campesinas así como en comunidades indígenas, en áreas de organización comunitaria con base en la autogestión, así como creación de plataformas productivas mediante microproyectos de carácter socio ambiental y económico. Asimismo, acciones en el área de la planificación y la gestión de los recursos naturales así como la formulación de proyectos de inversión. Con experiencia en la gestión pública, como técnico especialista del Ministerio de Agricultura y Ganadería y como personal de planta de la Secretaría del Ambiente, Dirección de Planificación Estratégica, adquiriendo conocimientos respecto a herramientas como la evaluación de impacto ambiental. Entrenamiento en negociaciones ambientales con países socios del MERCOSUR, ejerciendo la Coordinación Alterna del Sub Grupo de Trabajo 6 "Medio Ambiente", por más de dos años. Durante cinco años desempeñándose como Consultora Especialista del Instituto de Derecho y Economía Ambiental (IDEA), llegando a ocupar el Cargo de Coordinadora del Área Comercio, Economía y Ambiente, con responsabilidad en diseño, formulación y aplicación de proyectos socioeconómicos y biocomercio. Trabajos de Consultoría para la Secretaría del Ambiente (SEAM) en el Área de Cambio Climático componente Mitigación en el Marco de la Segunda Comunicación Nacional de Paraguay a la Convención Marco de Cambio Climático, para la Comisión Económica para América Latina (CEPAL), para la elaboración del documento Economía del Cambio Climático, así como trabajos elaborados para la Organización de Estados Americanos (OEA), de evaluación de impacto de commodities del Paraguay. Funcionaria de planta de la Universidad Nacional de Asunción, con inicios en la Dirección de Investigación Científica y Tecnológica, y actualmente en la Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales. Líneas de investigación en Política Ambiental y Programas de Postgrados (Tesis, tutorías, tutores). Tutorías metodológicas



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(56)

y temáticas realizadas tanto para grado como postgrado. Docente de grado y postgrado de la Facultad de Ciencias Agrarias (UNA) y de Postgrado del Rectorado (UNA).

Prof. Dra. Alicia Zanfrillo

Licenciada en Sistemas por la Universidad CAECE (1998). Especialista en Innovación Pública por el Instituto Nacional de Administración Pública de España. Magister en Gestión Universitaria por la Universidad Nacional de Mar del Plata. Doctora en Tecnología Educativa: Aprendizaje Virtual y Gestión del Conocimiento por la Universitat de les Illes Balears de España (2016). Docente-investigadora de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales de la Universidad Nacional de Mar del Plata y de la Universidad Tecnológica Nacional (República Argentina). Profesora Adjunta de las materias Sistemas de Información, Sistemas Integrados de Gestión, Planificación y Control de la Producción e Investigación Operativa. Docente de cursos de posgrados nacionales e internacionales. Directora de proyectos de investigación y de voluntariado universitario en la Universidad Nacional de Mar del Plata. Directora de tesis de grado y posgrado e integrante de comités de evaluación y editoriales. Autora de artículos sobre transferencia de tecnología, vinculación Universidad & Empresa así como uso y apropiación de las TIC.

Prof. Drnda. Andrea Gonçalves dos Santos

Andrea Gonçalves dos Santos (San Isidro/Rep. Argentina, 1977). Es bachiller en Archivología y especialista en Gestión en Archivos por la Universidad Federal de Santa Maria - UFSM. Es magister en Patrimonio Cultural, en la línea de Patrimonio Documental Archivístico, por la Universidad Federal de Santa Maria - UFSM. Actualmente está cursando la carrera de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Muebles en la Universidad Federal de Pelotas - UFPel y es doctoranda en el Programa Formación en la Sociedad del Conocimiento de la Universidad de Salamanca (España). Es coordinadora de proyectos de investigación y de extensión universitaria. Algunas de sus ponencias fueron publicadas en obras colectivas, Actas de Congresos y eventos. Participó como jurado de trabajos de conclusión de curso de grado de Archivología en la Universidad Federal do Rio Grande - FURG y en Conservación y Restauración de Bienes Culturales Muebles en la Universidad Federal de Pelotas - UFPel. También participó como jurado de comisión juzgadora de Concurso público para archivista en la Universidad Federal do Rio Grande - FURG (2015 y 2010). Es Investigador del Grupo de Investigación del Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq): Gestión Electrónica de Documentos Archivísticos GED/A y Patrimonio Documental Archivístico junto a la Universidad Federal de Santa Maria. Miembro de la Asociación de Archiveros del Estado de Rio Grande do Sul - AARS y miembro suplente del Consejo Nacional de Política Cultural - CNPC del Ministério de la Cultura - MinC en el área de Archivos. Actualmente se desempeña como archivista en la Universidad Federal do Rio Grande - FURG (Brasil). Asimismo, es Coordinadora de la Coordinación General de Archivo en la Universidad Federal de Rio Grande - FURG desde 2012.

Prof. Dr. José Manuel Silvero Arévalos

José Manuel Silvero Arévalos (San Juan Nepomuceno, 1975). Es profesor de Lengua Guaraní por el Ateneo de Lengua y Cultura Guaraní; Licenciado en Filosofía por la Universidad Nacional



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)

Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(57)

de Asunción. Tiene un Diplomado en Estudios Avanzados en Filosofía por la Universidad de Oviedo (España); un Diplomado en Políticas de Inclusión Social por el IMF, CIRF y la Universidad de Roma. Es Doctor en Filosofía por la Universidad de Oviedo. Ha realizado estancias posdoctorales en la Universidad de Lisboa, en el Centro de Investigaciones sobre América Latina y el Caribe (CIALC) de la Universidad Nacional Autónoma de México y la Fundación Bruno Kessler de Trento (Italia). Es autor de Lecturas para una filosofía de la educación (Intersophia: España, 2003); Nambréna. Escritos gu'ú de filosofía y otras vyréas (FONDEC: Asunción, 2009); Cecilio Báez (El Lector-ABC: Asunción, Colección Protagonistas de la Historia. Vol. 6, 2011); Suciedad, Cuerpo y Civilización. UNA: Asunción, 2014. Es compilador junto a Sergio Cáceres del libro Pensar, discutir y escribir. Tres años de filosofía en el CCEJS (CCEJS: Asunción, 2010). Coautor con Luis Galeano y Domingo Rivarola de Historia del pensamiento paraguayo (El Lector-ABC: Asunción, Colección la Gran Historia del Paraguay. Vol. 18, 2010). Asimismo, es autor del libro colectivo Paraguay, ideas, representaciones e imaginarios (SNC: Asunción, 2011). También colaboró en Pensamientos del Bicentenario, coordinado por Miguel Zarza y Sergio Cáceres Mercado (Ed. CIF: Asunción, 2013). Algunas de sus ponencias fueron publicadas en obras colectivas, a saber: "Bioéticas" en Antropología y ética ante los retos de la biotecnología. Choza, J. y Pintos, Luz (Thémata: Sevilla, 2004); "La ética en la gestión social y política" en Caminando Juntas. VV.AA. (El Foro: Asunción, 2005); "Bioética guaraní" en Pensar en Latinoamérica. Tudeja, A. y Benítez, J. (Jakembó: Asunción, 2006); "Sin comida no hay paraiso" en Actas del VI Congreso Mundial de Bioética. (SIBI: Gijón-España, 2009); "La unidad es el mal. El legado de Pierre Clastres" en Enseñanzas del Bicentenario ante los desafíos globales de hoy: Repensado el cambio para nuestra América. González de Bosjo, B. y Zanardini, J. (CEADUC: Asunción, 2010); "Solidaridad vs. Estado de Derecho. La gratuidad en la salud pública paraguaya" en Actas del II Encuentro mundial CatholicTheologicalEthics in theWorldChurch (Trento-Italia, 2010); "El imperativo bioético de Fritz Jahr" en Annali di StudiReligiosi. Centro per le ScienzeReligiose (Fondazione Bruno Kessler: Trento, 2011); "Inclusión social" en Revista Mercosur.it (Instituto MERCOSUR de Formación [IMEF]: Montevideo, 2011); "El leado filosófico político de Pierre Clastres" en Amériquefrancophone et Amérique latine. Rencontrescontemporaines. Cahiersd'études-romanes. Nouvellesérie, n 32 (2016), PressesUniversitaires de Provence, 2016. Es Investigador Categorizado Nivel I en el marco del PRONII-CONACYT. Miembro del Comité Asesor de la Red Latinoamérica y del Caribe de Bioética-UNESCO. En el año 2013 accedió por Concurso de Méritos y Aptitudes al cargo de Asesor en la Comisión de Educación, Cultura y Culto de la Cámara de Diputados del Poder Legislativo. Actualmente se desempeña como Docente Investigador de Tiempo Completo en la Universidad Nacional de Asunción. Asimismo, es Encargado de Despacho de la Dirección General de Postgrado y Relaciones Internacionales de la UNA.

Prof. Ing. Mg. Gustavo A. Ortiz

Ingeniero por la Universidad Nacional de Asunción. Magister en Administración de Empresas por la Universidad de Buenos Aires. Maestría en "Gestión de la Innovación" por la Universidad Autónoma de Asunción. Fue Consultor del Proyecto MIC/BID PR-100, del 2005 al 2007. Orientación y Asesoría a Pymes en Comercio Electrónico y en Redes Sociales. Fue Diseñador del Proyecto técnico-económico para el Servicio de Información Empresarial INFOPYME, formó parte del equipo de diseño del Proyecto "Parque Tecnológico" UNA-CISOFT en el marco del



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(58)

Programa AIEP. 2013. Realizó el estudio de Pre factibilidad del Parque Tecnológico de la SENATICs en el 2016. Diseñó la base de datos del Proyecto Gestión por competencias CAPACO/BID en el 2002. Ocupó el cargo de Director de la INCUNA, febrero 2009. Actualmente, es Docente Universitario de Grado y Postgrado y Consultor en Planificación Estratégica y Finanzas.

Prof. Lic. José A. Valenzuela Fernández

Magíster en Entornos Virtuales de Aprendizaje. Licenciado en Ciencias de la Educación. Especialista en Didáctica Universitaria. Especialista en Entornos Virtuales de Aprendizaje. Diplomado en actualización y mediación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje. Experto en Aprendizaje para Entornos Virtuales. Docente de Postgrado en la Universidad Columbia del Paraguay, en el Instituto Superior Salesiano de Estudios Filosóficos (ISSEF) y en la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción (FPUNA). Becario del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT) en la Maestría en Investigación Científica con Especialización en métodos cualitativos y cuantitativos. Ha realizado trabajos de consultoría para las Fundaciones Paraguay Educa, Alda, Familia Feliz y para UNESCO - Montevideo.

Prof. Dndo. Sérgio Ricardo da Silva Rodrigues

Investigador, miembro del Equipo de Investigación - CNPq: "Gestão Eletrônica de Documentos Arquivísticos - Ged/A". Tiene el Diploma de Estudios Avanzados en Filología: Cuestiones de Lengua, Sociolingüística y Crítica Textual españolas en su contexto histórico y filológico, de la Universidad de Salamanca - USal - Castilla y León (España); Especialista en Tecnologías de la Información y de la Comunicación Aplicadas a la Educación - TIC's - Universidade Federal de Santa Maria - UFSM; Bachiller en Archivología - Universidade Federal de Santa Maria - UFSM; Licenciado en Letras, Lenguas Portuguesa y Española y sus Literaturas - Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS; Doctorando de Filología, en la Universidad de Salamanca, USal, Castilla y León (España), en Cuestiones de Lengua, Sociolingüística y Crítica Textual españolas en su contexto histórico y filológico; Fue becario CNPq de Investigación, "Iniciação Científica" en la graduación y de "Aperfeiçoamento" después de licenciado; Fue profesor de enseñanza primaria de lengua española del municipio de Porto Alegre, RS - Brasil; Fue Professor-sustituto en la "Universidade Federal do Rio Grande do Sul - UFRGS", en el Curso de Letras, disciplinas de Terminología y Lingüística; Imparte cursos de herramientas digitales para la archivística: ICA-AtoM y Archivemática, con el Equipo de investigación Ged/A; Consultor en Archivología; Traductor para herramientas digitales, en la plataforma Transifex.

Salvador Gorbea-Portal

Es Doctor en Documentación por la Universidad Carlos III de Madrid, España. Investigador Titular del Instituto de Investigaciones Bibliotecológicas y de la Información (IIBI) de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Su línea de investigación desde mediados de los años 80 ha estado centrada en los Estudios Métricos de la Información, tema sobre el cual ha publicado numerosos artículos científicos y libros orientados, en lo fundamental, a los aspectos teóricos y metodológicos de este tipo de estudio, así como a la comprobación y aplicación de los modelos matemáticos clásicos de la Bibliometría, temas en los que se destacan sus libros sobre *el Modelo Matemático de Bradford* (1996), *Modelo teórico para el estudio métrico de la*



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..II..(59)

información documental (2005) y el Modelo Matemático de Lotka (2005). Ha sido profesor y director de tesis de nivel de pre y postgrado sobre estos contenidos en varias universidades de Latinoamérica y España. Su actividad docente actual la desempeña como Profesor Titular de Asignatura del Programa de Posgrado de Bibliotecología y Estudios de la Información de la UNAM. Es miembro del Sistema Nacional de Investigadores (SNI-CONACYT-MÉXICO) en el Nivel II.

Prof. M.Sc. Fabián Hernández Muñiz

Máster Universitario en Gestión Documental, Transparencia y Acceso a la Información por la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB) – Escuela Superior de Archivística y Gestión Documental (ESAGED); España 2016. Licenciado en Archivología por la Universidad de la República (UdelaR) – Facultad de Información y Comunicación (FIC); Uruguay 2015. Archivólogo por la Universidad de la República (UdelaR) – Escuela Universitaria de Bibliotecología y Ciencias Afines (EUBCA); Uruguay 2011. Posee, además, especialización en implementación de Sistemas de Gestión para Documentos según ISO 30300/30301 y en Auditoría para la certificación de Sistemas de Gestión para Documentos según ISO 30300/30301, ambos por la Universidad Autónoma de Barcelona (UAB) – Escuela Superior de Archivística y Gestión Documental (ESAGED); España 2014-2015. Actualmente se encuentra maestrando en Información y Comunicación en la FIC de la UdelaR, y realizando un postgrado en Dirección Ejecutiva de servicios de gestión de documentos y archivos en la UAB-ESAGED, así como una Especialización en Archivos y Derechos Humanos también en la UAB-ESAGED. A nivel profesional se desempeña como integrante del equipo de archivólogos de la Secretaría de Derechos Humanos para el Pasado Reciente (SDHPR) de la Presidencia de la República Oriental del Uruguay. Integra por este archivo la Comisión de Investigación del Grupo de Trabajo por Verdad y Justicia, y se desarrolla en las intervenciones e investigación archivísticas a la documentación referida a la materia de violaciones a los derechos humanos producida en el período de acción ilegítima del Estado. Ha sido gerente del Programa de Gestión Documental de la Agencia para el desarrollo del Gobierno de Gestión Electrónica y la Sociedad de la Información y del Conocimiento (AGESIC) de la Presidencia de la República, siendo en la actualidad representante de este organismo en la Comisión de Evaluación Documental de la Nación (CEDN) del Archivo General de la Nación (AGN). A nivel académico, desde el año 2012 ha sido profesor ayudante Grado 1° en Gestión Documental I, y desde el año 2017 profesor adjunto Grado 3° en Micrografía y Digitalización, ambas unidades curriculares de la Licenciatura en Archivología de la FIC de la UdelaR. Dentro de la FIC integral el plantel docente del Instituto de Información, perteneciendo al Departamento de Fuentes Documentales, Recursos y Servicios de Información. Sus líneas de investigación se encuentran dirigidas principalmente al desarrollo de la gestión de documentos y archivos, con énfasis en la gestión de documentación electrónica y el desarrollo de la archivología post-custodial en la Sociedad de la Información y del Conocimiento. Presenta orientación hacia la dimensión de los documentos digitales resultados de los procesos de reprografía en todos sus aspectos. Al mismo tiempo, aborda otra línea incipiente de investigación y referida a la identificación la tipología documental en derechos humanos.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(60)

IX. DURACIÓN Y MODALIDAD:

DURACIÓN

Duración: La duración total de la Maestría es de 800 horas reloj distribuidas a lo largo de 24 meses.

MODALIDAD

Modalidad presencial: Los módulos serán desarrollados con clases presenciales, distribuidos de la siguiente manera:

- Docentes Nacionales: 2 (dos) veces por semana, en el horario de 18:00 a 22:00 horas, y de 08:00 a 13:00 horas (jueves y sábados)
- Docentes Internacionales: 10 (diez) días corridos durante la estadía del docente hasta completar la carga horaria establecida, en el horario de 18:00 a 22:00 horas, y de 08:00 a 13:00 horas (de lunes a sábados)

X. NORMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIONES

En el proceso de la evaluación, los principales indicadores que se utilizarán como elementos de juicio para calificar a los participantes son:

- Participación en clase, queda a criterio del profesor apreciar la calidad y relevancia de la intervención.
- Los ejercicios y trabajos prácticos asignados como parte o método del desarrollo de contenido programático.
- Los resultados de pruebas practicadas durante el módulo.
- Cualquier otro elemento de juicio que haya sido reconocido previamente como tal.
- Las pautas de evaluación y cuantificación de cada uno de los elementos de evaluación será determinada por cada profesor. Las calificaciones asignadas al participante, deberán reflejar el aprovechamiento efectivo de las clases y no el esfuerzo realizado.
- En una escala de cien puntos, la evaluación final tendrá una ponderación máxima de sesenta puntos del total; los otros instrumentos o factores acumulados equivalen a un mínimo de cuarenta.
- La medición de la evaluación se hará de conformidad con la siguiente escala decimal, según lo establecido en el Resolución N° 0267-00-2010 (Acta N° 12; A.S. N° 12/26/05/2010), "Por el cual se homologa el Reglamento de Postgrado de la Facultad Politécnica"

Reprobado:	1 a 59: 1 (uno)
Aprobado:	60 a 69: 2 (dos)
	70 a 79: 3 (tres)
	80 a 90: 4 (cuatro)
	91 a 100: 5 (cinco)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(61)

En ese contexto, también se menciona y visualiza una tabla de relación entre indicadores de evaluación:

Porcentaje	1-59	60-69	70-79	80-90	91-100	
Equivalencia	<i>Insuficiente</i>	<i>Regular</i>	<i>Bueno</i>	<i>Distinto</i>	<i>Sobresaliente</i>	<i>Aprobado</i>
Calificación	1	2	3	4	5	A
Abreviatura	<i>Insuf.</i>	<i>Reg.</i>	<i>B.</i>	<i>Dist.</i>	<i>Sobrs.</i>	<i>Ap.</i>

- Los módulos fundamentales y técnicos por cada especialización y énfasis de la Maestría, con carga horaria de 40 (cuarenta) horas de clase, serán calificados con indicadores numéricos del **1 (uno) al 5 (cinco)**.
- Los seminarios de nivel de postgrado a fines a las áreas del conocimiento de la Maestría, con una carga horaria de 20 (veinte) horas, no mencionados en este proyecto académico, sin embargo, cuya habilitación pueda ser solicitada por la Coordinación Académica del Programa de Postgrado, y sea aprobada por la Comisión de Postgrado y el Consejo Directivo de la Facultad Politécnica, en uso de sus atribuciones, serán calificados con los indicadores **APROBADO-REPROBADO**.
- Todo módulo desarrollado como parte del Programa debe incluir un Examen Final escrito. El llamado a la **Primera Convocatoria** será el **último día de clase del módulo**, la **Segunda Convocatoria** será fijada para **15 días después**, contados a partir de la fecha de la primera convocatoria.
- El acta con las calificaciones finales deberá ser entregado por el profesor a la *Coordinación del Programa de Postgrado en Ciencias de la Información*, dentro de un plazo no mayor a 10 días, contados a partir de la fecha del Examen Final.
- Para tener derecho al Examen Final a cada módulo, los participantes deberán contar con el **90%** de asistencia y estar al día con sus obligaciones financieras con la Facultad (cuotas).
- De los Miembros Evaluadores: tanto para la evaluación del borrador de tesis como para la evaluación de la defensa oral y pública de la tesis, la Coordinación prevé la conformación de miembros evaluadores, tanto nacionales como internacionales.

XI. REGLAMENTACIONES

Todo lo concerniente a la Maestría en Gestión de la Investigación y la Información, en todos los aspectos académicos y administrativos, serán regulados, considerados y aprobados, en consideración a las disposiciones y atribuciones homologadas en los siguientes Reglamentos y Resoluciones:

- Ley N° 4995/2013, de Educación Superior
- Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción
- Resolución N° 0264-00-2015 (Acta N° 14; A.S. N° 14/15/07/2015), "Por el cual se aprueba el Reglamento General de Postgrado de la Universidad Nacional de Asunción" (Respecto a este Reglamento, y en consideración a las decisiones académicas y administrativas se tendrán en cuenta, las reglamentaciones actualizadas posteriores a este)



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../(62)

- Resolución N° 0267-00-2010 (Acta N° 12; A.S. N° 12/26/05/2010), "Por el cual se homologa el Reglamento de Postgrado de la Facultad Politécnica" (Respecto a este Reglamento, y en consideración a las decisiones académicas y administrativas se tendrán en cuenta, las reglamentaciones actualizadas posteriores a este)
- Resolución N° 1022/2013, "Por el cual se aprueba el Reglamento y Manual para Elaboración y Presentación de Tesis de Maestrías y Doctorados" (Respecto a este Reglamento, y en consideración a las decisiones académicas y administrativas se tendrán en cuenta, las reglamentaciones actualizadas posteriores a este)
- Resolución N° 0790-00-2016 (Acta N° 30; A.S. N° 30/21/12/2016), "Por el cual se homologa el Reglamento del Comité Académico de Postgrado (CÁP) y la Comisión del Programa de Postgrado (CPG), de la Facultad Politécnica" (Respecto a este Reglamento, y en consideración a las decisiones académicas y administrativas se tendrán en cuenta, las reglamentaciones actualizadas posteriores a este)
- Observación: el Programa de Postgrado ha sido homologado por el Consejo Superior Universitario, mediante la Resolución N° 0188-00-2015 (Acta N° 9; A.S. N° 9/13/05/2015)

XII. SOPORTE ADMINISTRATIVO

Cabe mencionar que administrativamente, el Programa de Postgrado MGII se sostiene según las disponibilidades presupuestarias de la Institución.

XIII. LOCALIZACIÓN DEL CURSO

La **Facultad Politécnica** se encuentra ubicada en el Campus de San Lorenzo con facilidad de acceso por dos vías: la Avenida Mcal. López y la Ruta 2 Mcal. Estigarribia, en ambas existen cantidad de transportes de servicio público.

La institución cuenta con amplias aulas equipadas convenientemente para recibir hasta 100 participantes, con Salas de Postgrado equipadas con equipos multimedia y servicio de WIFI, un Centro de Información con servicio de acceso a Internet y Laboratorios de Informática.

La infraestructura tecnológica está compuesta de equipos informáticos de última generación. Para la sostenibilidad de la plataforma EDUCA, el Dpto. está dotado de un servidor de amplia capacidad que puede albergar 2000 mil usuarios conectados simultáneamente. El servicio de Elearning cuenta con soporte técnico permanente y con un tiempo de respuesta que satisface plenamente a los usuarios. Las instalaciones cuentan con la aireación, iluminación y seguridad adecuadas para cualquier época del año y horario.

• INFRAESTRUCTURA

La FP-UNA es una de las 12 Unidades Académicas que integran la UNA. La misma se sitúa en el Campus de San Lorenzo sobre una superficie de 30.000 metros cuadrados. La superficie total construida de la Facultad Politécnica es de aproximadamente 14.100 metros cuadrados.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../...(63)

De estos, unos 11.550 metros cuadrados son destinados específicamente a actividades académicas, los cuales se detallan en la Tabla que se encuentra a continuación. No se consideraron, en esta distribución, los espacios destinados al Laboratorio de Computación Científica y Aplicada, el cual tiene una superficie aproximada de 1.000 metros cuadrados, que está destinada a Investigación y Postgrado, el área administrativa y decanato con una superficie cercana a los 1.000 metros cuadrados.

Distribución Local:

Descripción	Superficie (m ²)
Aulas	3786
Laboratorios	1213
CIC-Biblioteca	836
Oficinas	2056
Circulación	3040
Sanitarios	383
Talleres	172
Servicio	29
Depósitos	44
Total	11.559

El área principal destinada a Actividades Académicas, se compone de 8 edificios interconectados entre sí por corredores cubiertos, y pasillos internos, dentro de cada edificio. La superficie que corresponde a los espacios de circulación alcanza unos 3000 metros cuadrados. En total, la FP-UNA cuenta con 14 edificios, considerando, además de los 8 anteriormente citados, el área Administrativa y Decanato, Aula Magna y comedor, el taller de mantenimiento y depósito, el Polideportivo cubierto, el Bloque Estudiantil y el Laboratorio de Computación Científica y Aplicada.

Además, la FP-UNA cuenta con el Centro de Información y Cultura (CIC) "Prof. YoshikoMoriya de Freundorfer", lugar donde se localiza la biblioteca y otros servicios.

Instalaciones de apoyo a la docencia	Existe	Breve descripción
Laboratorios o salas de computación	x	La Facultad posee recursos para el desarrollo de las actividades de laboratorio y las prácticas de estudiantes de las diversas carreras. Las áreas definidas de laboratorios son: <ul style="list-style-type: none">- Informática,- Electricidad,- Electrónica,- Gastronomía,- Física General,



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta Nº 23 (A.S. Nº 23/08/11/2017)
Resolución Nº 0659-00-2017

..//..(64)

Salas multimedia	x	En el CIC se ubica la Sala de Video-conferencia con una capacidad para 50 personas.
Aula Magna	x	El Aula Magna cuenta con un auditorio con capacidad para 300 personas, sala de control de audio y luces, vestíbulo, cafetería, vestuarios sexados, sanitarios sexados y para discapacitados. La sala está equipada con sillas acolchadas con atril rebatible, sistema de sonido integrado y control de luces. Se destina a la realización de actos académicos, culturales y artísticos.
Bibliotecas	x	La colección de la Biblioteca está compuesta por un total de aproximadamente 7.300 materiales informativos: diccionarios generales y especializados, enciclopedias especializadas, manuales técnicos, libros de textos, trabajos de culminación de grado, publicaciones periódicas y seriadas y otros materiales que sirven de consulta permanente para los usuarios de la Biblioteca. El acervo documental cubre las siguientes áreas temáticas: Informática, Electrónica, Electricidad, Bibliotecología y Ciencias de la Información, Meteorología y Ciencias Ambientales y Atmosféricas, Hospitalidad (hotelería, turismo y gastronomía), Producción, Marketing, Aeronáutica, Ciencias de los Materiales y Matemáticas y Física, principalmente.
Sala de profesores	x	Sala climatizada, con sillas y mesas de trabajo, servicio de fotocopias, de café, de provisión de útiles (marcadores, borradores, etc.), y secretaría de lunes a viernes de 7:00 a 21:00hs y sábado de 7:00 a 14:00 hs. En estas salas también se encuentran los equipos audiovisuales disponibles para utilización de profesores en las aulas, con personal encargado de la colocación y retiro de los mismos
Sala de profesores de departamentos	x	Salas climatizadas, con sillas y mesas de trabajo
Servicio a los alumnos	Existe	Breve descripción
Salas de estudio	x	Se habilitan 6 aulas, equipadas con aire acondicionado, sillas, mesas, pupitres y pizarrón acrílico, además de 15 mesas en el Centro de Información y Cultura. Pueden habilitarse más aulas según necesidad de los alumnos.
Enfermería de urgencia para estudiantes	x	En el Dpto. de Bienestar Institucional, la división salud, ofrece el servicio de enfermería y primeros auxilios de lunes a viernes de 07:00 a 22:00 y sábado de 07:00 a 12:00.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

..//..(65)

Comedor	x	El Comedor es un servicio tercerizado. El horario de atención es de 7:30 hasta las 21:00, de lunes a viernes, y los sábados, desde las 7:30 hasta las 15:00. Ofrece minutas y menús para el mediodía.
Instalaciones deportivas	x	El Polideportivo cubierto tiene una capacidad para 2.000 espectadores. En el mismo, se puede realizar diversos deportes: fútbol, baloncesto, hándbol, vóley y otros. Una Comisión integrada por funcionarios, docentes y estudiantes administra el uso del Polideportivo, conforme al reglamento de uso del mismo
Área específica para uso de organización estudiantil	x	Cuentan con oficinas: el Centro de Estudiantes, los Representantes estudiantiles ante el Consejo Directivo y los Representantes de Egresados, no Docentes. Todas ellas equipadas con computadoras con acceso a Internet.

CENTRO DE INFORMACIÓN Y CULTURA -BIBLIOTECA - FPUNA:

La Facultad Politécnica funciona uno de los Centros Operantes; "Centro de Información y Cultura (CIC) "Prof. YoshikoMoriya de Freundorfer", ubicado a la entrada de la Facultad, con un horario de atención de lunes a viernes de 07:30 a 21:30. Sábados de 08:00 a 16:00 y los siguientes espacios:

- Sala de Lectura
- Sala de Referencia
- Sala de Investigación
- Sala de Videoconferencia
- Sala de Internet
- Sala de Reuniones
- Hemeroteca

El CIC dispone de una colección documental que responde adecuadamente a los fines de la Institución y está orientado a la generación del pensamiento científico y técnico, su transformación y su aplicación práctica en las diferentes áreas de formación que ofrece la FP-UNA, con el fin último de **Servir a la Sociedad**.

Los servicios que ofrece son:

- **Consulta y préstamo de materiales informativos.** (acervo aproximadamente 15000 ejemplares)
- **Acceso on line** al catálogo del acervo documental disponible.
- **Información bibliográfica**, el personal del CIC proporciona bibliografías temáticas en formato digital o impreso.
- **Asesoramiento** en la búsqueda de información especializada.
- **Préstamo Interbibliotecario**, facilitando préstamo de materiales informativos disponibles en las Bibliotecas de las Facultades de la UNA.



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

.../(66)

- **Diseminación selectiva de la Información.** Comunicación regular de nueva información disponible en el área de interés de los docentes e investigadores
- **Business Center.** Punto de acceso del Centro de Información Empresarial y de la Red Nacional de Innovación, Ciencia y Tecnología (RENICYT).
- **Formación de usuarios.** cursos, talleres, seminarios para obtener el mayor provecho de la Información disponible.
- **Acceso a Internet.** 35 computadoras con acceso gratuito a Internet para estudiantes, docentes, investigadores y funcionarios de la FP-UNA
- **Journalson line.** Punto focal del Banco de Datos de la American Meteorological Society (AMS)
- **Acceso a las Bases de Datos.**

ELEARNING – TICS:

El Departamento de Elearning, es un modelo pedagógico elaborado para dar respuesta a las necesidades de aprendizaje de los estudiantes, el mismo es integrado y congruente con la dinámica organizativa de la institución. Esta estructura permite una gestión integrada de los recursos garantizando la realización, la producción y la distribución de las acciones formativas propias de la institución. El e-learning: medio electrónico utilizado por varios docentes para la interacción con los estudiantes a través de la página de la asignatura. En ella se colocan materiales de soporte, ejercicios, evaluaciones, informaciones, y permite interactuar extra-clase.

CLASE DE IDIOMAS:

Idiomatik presta servicios de capacitación en idiomas en las instalaciones de la FP UNA, a estudiantes, profesores, investigadores, funcionarios. Su misión es entregar cursos de capacitación de carácter extracurricular de los idiomas inglés, francés, portugués, japonés y otros, a través de convenios de cooperación con instituciones especializadas en la enseñanza de lenguas extranjeras. Actualmente se ofrecen cursos de inglés y francés.

LABORATORIOS DE INFORMÁTICA

Laboratorio de Informática: Cuenta con 146 equipos distribuidos en 7 salas. El horario de atención es de lunes a sábado de 7 a 22:15. Éstas tienen acceso a la Intranet de la Facultad y a Internet según demanda del estudiante. También en el Centro de Información y Cultura existen 17 computadoras con acceso a Internet. El Centro de Estudiantes está equipado con 11 computadoras y 3 impresoras, tienen acceso a Intra e Internet. Internet vía WIFI. En cuanto a los Programas computacionales: En los laboratorios de Informática los estudiantes tienen acceso a los siguientes softwares:

- **Laboratorio Inteligencia Artificial**

Office, Adobe, Java, SQL Server, Netbeans IDE 7.4, Dev C++, Winrar, Firefox, Chrome,



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

././.(67)

VirtualBox, Open Office 4.1.1, Ms Visio Premiun 2010, Visual Estudio C++ 2010, Visual Estudio 2010, IBM SPSS Statistic 2.0, Evernote 5.8.5, Corel Draw Graphics Suite X3.

- **Laboratorio Sistemas Operativos:**

Office, Adobe, Code Blocks, Java, Postgre, SQL Server, Netbeans, Dev C++, Python, Winzip, Winrar, Firefox, Chrome, VirtualBox, Open Office, Autocad 2014, USB Disk Security, Matlab, Lindo, Oracle, Amadeus, SL2, Gestión Hotel, Katia, Packet Tracer, PgModeler, Pentaho BI

- **Laboratorio de Modelado y Simulación:**

Arena, Cplex, Office, Adobe, CodeBlocks, Java, Postgre, Netbeans, Dev C++, Python, Winzip, Winrar, Firefox, Chrome, VirtualBox, Open Office, Autocad 2014, USB Disk Security, Matlab, Lindo, Oracle Data Base, Amadeus, SL2, Gestión Hotel, SQL Server 2008, Oracle SQL Plus, Packet Tracer, AVG Antivirus, SPSS, Advanced System Care.

- **Laboratorio de Algoritmos y Lenguajes de Programación:**

Adobe Reader 9, Explorer, Mozilla Firefox, Windows Media, SLE2, Wireshark, Apache TomCat 6.0, Avast Antivirus, Packet Tracer, CodeBlock, Easy PHP 3.9, fuzzy Tech 6.0, JDK, Office 2010, NetBean 7.3.1, Open Office 4.1.0, Oracle 10g Client, Virtual Box, Postgre SQL 9.0, Winrar, DevC++, Flash Player 16, Glass Fish 4.0, MatLab, SQL Server 2014, Winjisis 15, OCS Inventory

- **Laboratorio de Computación de Alto Rendimiento (HPC - High Performance Computing):**

Office, Adobe, CodeBlocks, Java, SQL Server, Dev C++, Winrar, Firefox, Chrome, VirtualBox, Open Office, SL2, Advance SystemCare 8, AVG 2015, CorelDRAWGraphics Suite X3, JDK8, SPSS 15, Oracle VM VirtualBox

- **Laboratorio de Bases de Datos:**

Open Office, Adobe, Java, Netbeans 8, SQL Server 2008, Code Block, Dev C++, Blue J, Winzip, Winrar, Firefox, Chrome, VirtualBox, Autocad 2014, AVG 2015, Oracle Client, Firebird, Flamerobin

- **Laboratorio de Redes y Computadoras:**

AVG 2014, AVG Web TuneUp, CCleaner, Dev-C++ ,Google Chrome, Java 7 Update 65, Java 7 Update 65 (64-bit), Java 8 Update 11 (64-bit), Java SE Development Kit 7 Update 13, Java SE Development Kit 8 Update 11 (64-bit), Macromedia Flash Player 8, Microsoft .NET Framework 4 Multi-Targeting Pack, Microsoft .NET Framework 4.5.2, Microsoft .NET Framework 4.5.2 (español), Microsoft ODBC Driver 11 for SQL Server, Microsoft Office Professional Plus 2010, Microsoft Report Viewer 2014 Runtime, Microsoft Silverlight, Mozilla Firefox 47.0.1, NetBeans IDE 8.1, OpenOffice 4.1.0, Oracle VM VirtualBox 4.3.16, PostgreSQL 9.1 (x86), PostgreSQL 9.3 (x86), Python 2.7.8, Python 3.4.3, SketchUp Import for AutoCAD 2014, Skype™ 7.0, SLE Versión 2, WinRAR 5.10 (64-bit), MPLAB IPE, MPLAB X IDE v2.05, MPLAB driver switcher, 3D Vision Photo Viewer, CodeBlocks 16.0.1



Universidad Nacional de Asunción

CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585546

CP: 2160, San Lorenzo - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 23 (A.S. N° 23/08/11/2017)

Resolución N° 0659-00-2017

...(68)

DIRECCIÓN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL:

La Facultad Politécnica además cuenta con la Dirección de Bienestar Institucional, encargado de coordinar el conjunto de programas orientados al bienestar integral del individuo.

El mismo ha iniciado sus servicios en junio de 2010, ofreciendo sus servicios a los estudiantes de pregrado, grado, postgrado, docentes y funcionarios en general. Cuenta con un equipo multidisciplinario que integran cinco divisiones: **La división salud**, ofrece el servicio de enfermería y primeros auxilios de lunes a viernes 07:00 a 22:00 y sábado de 07:00 a 12:00. En el servicio médico se ofrecen las especialidades en el área clínica, y odontológica, ginecológica, cardiológica, urológica.

Entre las actividades de promoción de la salud se brinda orientación en planificación familiar con insumos del Hospital Materno Infantil de San Lorenzo, además de las jornadas de vacunación.

Se realizan estudios de electrocardiograma sin ningún costo para los funcionarios, docentes y estudiantes.

- **Servicio de nutrición**, que comprende la atención en consultorio, evaluación nutricional y plan de alimentación, además de colaborar para el mejoramiento de la calidad y servicio de las empresas que proveen alimentos y bebidas a la institución, promoviendo el estilo de vida saludable.
- **El servicio de psicología**, brinda atención en consultorio en el área clínica y psicopedagógica, brindando orientaciones en tres ejes: vocacional, académico y personal social. Además de las actividades de consultorio, existe un cronograma calendarizado en forma anual para realización de charlas, cursos y talleres, como ser: orientación vocacional, ansiedad, estrés, técnicas y hábitos de estudio. En el área de psicología clínica, apoya a la trabajadora social en la mediación de conflictos y acompañamiento institucional. Además, tiene a su cargo la aplicación de test de riesgo psicosocial, test de inteligencia y aptitud.
- **La división de acompañamiento institucional** brinda asesoramiento especializado de acuerdo a las necesidades detectadas en la comunidad educativa a docentes y funcionarios, brindando acompañamiento, realizando mediaciones e interviniendo en conflictos. Tiene a su cargo además, la ejecución del proceso de inducción y re inducción para los estudiantes y funcionarios.
- **La división de desarrollo personal**, lleva adelante la coordinación del ciclo de charlas, cursos, talleres y proyectos que desarrolla el departamento. Además, coordinar el uso del polideportivo, la organización, calendarización de las actividades deportivas como la pausa activa laboral, recreación y actividades físicas programadas.

La Dirección busca dar cumplimiento al Reglamento General de Seguridad e Higiene Laboral 14390, que establece la inspección médica y análisis clínicos además de la aplicación de test psicológico.

Prof. Ing. Agr. JUNIO BENATI PANIOLA
SECRETARIO GENERAL



Mst. ABEL BERNAL CASTILLO
RECTOR Y PRESIDENTE