



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

CE-FP-UNA-72-2022

LLAMADO A CONCURSO EXTERNO

1. DENOMINACIÓN DEL CARGO:

Personal de Servicios de limpieza División de Servicios Generales Dirección de Administración y finanzas

- CONCURSO PARA 6 (SEIS) CARGOS

2. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL REQUERIDO:

REQUISITO	- Nacionalidad Paraguaya.
FORMACIÓN ACADÉMICA	- Educación Escolar Básica concluida o primaria concluida.
OTROS ESTUDIOS	- Se excluirán a aquellos postulantes que obtengan educación formal superior a las requeridas en esta oportunidad, debido a que las mismas están sobrecalificadas para el puesto.
EXPERIENCIA NECESARIA	- Experiencia sobre limpieza en general. - Experiencia general de 1 (un) año.
HABILIDADES PERSONALES	- Resistencia física. - Capacidad de organización. - Iniciativa. - Integridad. - Amabilidad. - Autocontrol. - Responsabilidad. - Trabajo en equipo. - Compromiso con la calidad del trabajo. - Buen relacionamiento interpersonal.
OTROS REQUISITOS	- Idioma guaraní. - Edad máxima: 35 años cumplidos

3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Uso de elementos, instrumentos y productos de limpieza para interiores, techos, vidrios, pisos y sanitarios.
- Manejo de equipos, instrumentos, materiales y equipos utilizados en jardinería.
- Responsabilidad del mantenimiento de los equipos y herramientas de manera directa y con carácter constante.
- Captar y seguir instrucciones orales y escritas.
- Uso correcto de implementos de seguridad personal.

4. RELACIÓN DE DEPENDENCIA CON:

- División de Servicios Generales - Dirección de Administración y finanzas.



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

CE-FP-UNA-72-2022

5. CONDICIONES DE TRABAJO:

- Modalidad del contrato: Mensual.
- Cargo: Auxiliares de Servicios Generales.
- Tipo: contratado – Rubro 144
- Remuneración: Gs. 2.289.324.- (Guaraníes, dos millones doscientos ochenta y nueve mil trescientos veinticuatro).
- Periodo del contrato: octubre a diciembre 2022.
- Horario: lunes a viernes de 06:00 a 13:00 horas. (35 horas semanales).

6. DOCUMENTOS REQUERIDOS:

Ítem	Documentos necesarios para el concurso
1.	Nota de postulación, según formato establecido (Anexo 1).
2.	Curriculum vitae, actualizado, fechado y firmado.
3.	Certificado de estudios original de Educación Escolar Básica concluido o primaria concluida.
4.	Copia de certificados de cursos realizados.
5.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía 1 (uno).
6.	Foto tipo carnet, 1 (uno).
7.	Certificados que acrediten la experiencia laboral en trabajos anteriores.
8.	Declaración jurada (Anexo 2).
La falta de uno de los documentos citados más arriba, será motivo de descalificación.	
Obs.	<u>En caso de ser seleccionado, deberá presentar también las siguientes documentaciones para la adjudicación:</u>
1.	Certificado original de antecedente judicial.
2.	Certificado original de antecedente policial.
3.	Copia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía 3 (tres).
4.	Foto tipo carnet, 1 (uno).

7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIONES:

- **Inicio:** 07 de septiembre de 2022.
- **Fin:** 16 de septiembre de 2022 hasta las 09:00 horas.
- **Lugar:** Mesa de Entrada de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción.
- **Horario de atención:** Lunes a viernes: 07:00 a 19:00 horas.
- **Formato:** Documentaciones foliadas según el Ítem de los documentos requeridos más arriba, en un sobre cerrado y caratulado con la nota de postulación.

Obs: La presentación de las mismas debe ser realizada en forma personal o por tercero, con autorización por escribanía.

8. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN:

La Comisión de Selección para los llamados a Concurso Externo, estudiará los antecedentes de los participantes en primer lugar para determinar si el postulante cumple con los requisitos legales para ocupar el cargo, en segundo lugar evaluará su capacidad técnica y experiencia, por último realizará una entrevista a los postulantes preseleccionados.

9. DOCUMENTOS DE INTERÉS:

Resolución del Rectorado N° 0109/2019 “Por la cual se aprueban los lineamientos de concursos para el nombramiento, ascenso y/o contratación de funcionarios en la Universidad Nacional de Asunción”

https://www.pol.una.py/wp-content/uploads/2021/07/Res_109_2019_Concursos.pdf



CAMPUS DE LA UNA
SAN LORENZO - PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

FACULTAD POLITÉCNICA

CE-FP-UNA-72-2022

10. OBSERVACIONES:

De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través de la página web de la institución.

11. CONTACTO PARA ACLARACIONES:

Lic. Alejandra González. Tel: 021-588-7131.

División de Concursos y Jubilación - Departamento de Administración Documental y Legajo.

Dirección de Gestión de Personas