



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
Dirección de Gestión de Personas
Departamento de Control de Asistencia

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PERMISO

SAN LORENZO, DE 2025

TIPO DE PERMISO	☐ POR HORAS	☐ POR DÍA	☐ POR PERIODO	☐ CAMBIO DE HORARIO
C.I.:	NOMBRE Y APELLIDO:			

DIRECCIÓN:

☐ DECANATO	☐ VICEDECANATO	☐ GABINETE DE DECANATO	☐ ASESORÍA JURÍDICA	☐ OFAPOL
☐ AUDITORÍA INTERNA	☐ SECRETARÍA PRIVADA	☐ ASESORÍA ACADÉMICA	☐ AUDITORIA ACADÉMICA	
☐ PLANIFICACIÓN	☐ EXCELENCIA INSTITUCIONAL	☐ COMUNICACIÓN	☐ GESTIÓN DE PERSONAS	
☐ ACADÉMICA	☐ FILIALES	☐ ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	☐ TEC. DE INFO. Y COMUNICACIÓN	
☐ INVESTIGACIÓN	☐ EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	☐ SECRETARÍA DE LA FACULTAD	☐ LAMBDA	

DEPARTAMENTO:

FECHA PARA EL DÍA DEL PERMISO (POR DÍA, POR HORAS, CAMBIO DE HORARIO)

--	--	--	--

FECHAS PARA PERMISOS MAYORES A UN DÍA

DESDE:				HASTA:			
--------	--	--	--	--------	--	--	--

PARA PERMISOS POR HORAS

DESDE:			HASTA:		
--------	--	--	--------	--	--

PARA CAMBIO DE HORARIO	
HORARIO SOLICITADO	HORARIO HABITUAL
DESDE:	DESDE:
HASTA:	HASTA:

MOTIVO

FIRMAS

Funcionario	V°B° Jefe Inmediato	V°B° del Director
-------------	---------------------	-------------------

OBSERVACIONES DEL DIRECTOR

SELLOS

DEPENDENCIA DE ORIGEN DEL PERMISO	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PERSONAS O DEPARTAMENTO DE CONTROL DE ASISTENCIA
-----------------------------------	---