



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO

RESOLUCIÓN 25/18/208-00
ACTA 1226/25/08/2025

“POR LA CUAL SE APRUEBA EL PROGRAMA DE ESTUDIO DE LA ASIGNATURA HABILIDADES BLANDAS E INTELIGENCIA EMOCIONAL, DE CARRERAS DE GRADO, SEDE SAN LORENZO, FILIAL VILLARRICA Y FILIAL CORONEL OVIEDO”

VISTO: El Memorando DA/1707/2025 del Director Académico de la FP-UNA, Prof. MSc. Felipe Santiago Uzabal Ecurra, con el cual remite el Memorando CCPTCC/030/2025 de la Comisión Coordinadora del Proyecto de Transformación Curricular de Carreras de Grado de la FP-UNA, en el que presenta la propuesta de Programa de Estudio de Asignaturas de las Carreras de Grado.

CONSIDERANDO: La Ley 4995/2013 de Educación Superior, el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción y las deliberaciones sobre el tema.

Que la Comisión Coordinadora del Proyecto de Transformación Curricular de Carreras de Grado, solicita la aprobación del Programa de Estudio de la asignatura **“Habilidades Blandas e Inteligencia Emocional”**, la cual es común entre Carreras de Grado.

Que los programas fueron elaborados conforme a las disposiciones establecidas por el Consejo Nacional de Educación Superior (CONES) en materia de **créditos académicos**, según lo dispuesto en la Resolución CONES N.º 221/2024, que regula el *Sistema de Créditos Académicos – Paraguay* y los criterios para su publicación en las carreras de grado.

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD POLITÉCNICA
RESUELVE:**

25/18/208-01 APROBAR el Programa de Estudio de la Asignatura **“Habilidades Blandas e Inteligencia Emocional”**, de carreras de Grado, Sede San Lorenzo, Filial Villarrica y Filial Coronel Oviedo, detallado en el ANEXO 170 de la presente Acta.

25/18/208-02 COMUNICAR, copiar y archivar.

Prof. Abg. Joel Arsenio Benítez Santacruz
Secretario

Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, MSc.
Presidenta





Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

Resolución 25/18/208-00 Acta 1226/25/08/2025
ANEXO 170

DEPARTAMENTO DE ENSEÑANZA DE GESTIÓN
PROGRAMA DE ESTUDIO

I. IDENTIFICACIÓN

Nivel			Grado							
Asignatura			Habilidades Blandas e Inteligencia Emocional							
Carrera			Plan		Sede/Filial		Carácter		Semestre	Prerrequisitos
Licenciatura en Ciencias Informáticas			2026		Sede San Lorenzo/Filial Villarrica/Filial Coronel Oviedo		Optativa		***	Ninguno.
Ingeniería Eléctrica			2026		Sede San Lorenzo		Optativa		***	Ninguno.
Ingeniería en Informática			2026		Sede San Lorenzo		Optativa		***	Ninguno.
Ingeniería en Electrónica			2026		Sede San Lorenzo		Optativa		***	Ninguno.
Semanal					Periodo					
HT	HP	HTD	HTI	HS	PA	THTD	THTI	THA	CA-PY	
3	1	4	4	8	18	72	72	144	5	

- *HT: Horas Teóricas semanales.
- *HP: Horas Prácticas semanales.
- *HTD: Horas semanales de Trabajo académico con acompañamiento Docente.
- *HTI: Horas semanales de Trabajo académico Independiente del estudiante.
- *HS: Horas Semanales (HTD+HTI).
- *PA: Periodo Académico en semanas.
- * THTD: Total de Horas de Trabajo académico con acompañamiento Docente (HTD*PA).
- * THTI: Total de Horas de Trabajo académico Independiente del estudiante (HTI*PA).
- * THA: Total de Horas de trabajo Académico (THTD+THTI).
- * CA-PY: Créditos académicos de la asignatura.

II. FUNDAMENTACIÓN

El éxito profesional está claramente marcado por el cúmulo de conocimientos técnicos, sin embargo, es fundamental, además, que el profesional cuente con las competencias y habilidades que le permitan trabajar en equipo como ser social eficiente y efectivo.

El empoderarse de sí mismo es el inicio de todo andar profesional; es así que esta asignatura "Habilidades Blandas e Inteligencia Emocional" desarrollará en el estudiante las herramientas que le permitan potenciar sus destrezas individuales y sociales de relacionamiento en esta "aldea global". La inteligencia emocional es el arte de explorar, entender y operar con las propias emociones y las de los demás; como puede comprenderse, es importante que el profesional domine su yo interior para así servir a la sociedad y sea un factor preponderante de productividad y felicidad.

Un ambiente laboral de calma y seguridad proporciona necesariamente altos niveles de rendimiento para sí y para la empresa, por lo que los nuevos paradigmas inculcan la importancia de capacitar en posesión y desarrollo de las habilidades emocionales para interactuar eficazmente con pares, que puedan comunicar efectivamente su pensar y entablar discusiones productivas en calma y compostura para obtener el éxito y la felicidad en situaciones de conflicto o estresantes.

La asignatura "Habilidades Blandas e Inteligencia Emocional" está diseñada para proporcionar a los estudiantes las competencias esenciales que les permitan desempeñarse de manera eficaz y responsable

en entornos laborales cada vez más complejos y multiculturales. En el entorno profesional actual, no solo se valora el conocimiento técnico, sino también la capacidad para trabajar en equipo, liderar con empatía y gestionar conflictos éticamente.

Esta asignatura fomenta en los estudiantes el desarrollo de habilidades clave como la comunicación asertiva, el liderazgo y la toma de decisiones basadas en evidencias. A través de diversas actividades prácticas y colaborativas, los estudiantes aprenderán a coordinar tareas en equipo, distribuir responsabilidades de manera equitativa y liderar proyectos de manera efectiva, siempre considerando los principios éticos y cuidado de la integridad física y mental en el trabajo. Estas competencias se alinean directamente con las demandas de los futuros entornos laborales, donde la capacidad de adaptación y la sensibilidad hacia los valores humanos son cruciales.

La asignatura también promueve el desarrollo de valores humanos y una ética profesional sólida, que se reflejan en la capacidad para gestionar dilemas éticos y aplicar principios de cuidado de la integridad física y mental en el trabajo en sus interacciones diarias. Al finalizar la asignatura, los estudiantes estarán mejor preparados para afrontar desafíos profesionales con una visión integral que equilibre el conocimiento técnico con las habilidades blandas e inteligencia emocional, convirtiéndose en profesionales sensibles, adaptables y éticamente responsables en su campo laboral.

Esta asignatura transversal es fundamental para consolidar un perfil de egreso que integre tanto habilidades técnicas como socioemocionales, formando profesionales íntegros que puedan liderar, colaborar y adaptarse con éxito en cualquier disciplina o contexto laboral.

En relación a la naturaleza de la asignatura, se aborda de manera teórico-práctica, se combinarán conceptos teóricos con ejercicios prácticos. La organización de la asignatura se basa en los ejes temáticos, se incluyen conceptos fundamentales como: manejo de grupos y liderazgo; marketing personal; habilidades blandas; inteligencia emocional; oratoria; redacción técnica y presentaciones.

II. COMPETENCIAS DEL PERFIL DE EGRESO ASOCIADAS

- 1. Comunicarse en las lenguas oficiales del país y en una lengua extranjera.
- 2. Liderar y trabajar en equipo con eficacia y responsabilidad tomando decisiones basadas en evidencias.
- 3. Aplicar en la práctica profesional los valores humanos, la ética y los mecanismos de seguridad laboral.
- 4. Actuar proactivamente frente a los problemas sociales y ambientales.
- 5. Adaptarse respetuosamente a contextos nuevos o adversos, así como a diversidades personales, disciplinares y culturales.
- 6. Actualizarse permanentemente mediante la obtención y gestión autónoma de información de calidad, utilizando tecnología de la información y comunicación.



IV. ORGANIZACIÓN DE LA ASIGNATURA

Unidades	Contenidos	Resultados de Aprendizaje
1. Habilidades socioemocionales en	1.1. Desarrollo de la empatía en las relaciones laborales	1. Identifica las necesidades emocionales y profesionales de sus

el entorno profesional.	1.2. Fomento de la resiliencia en el mundo profesional 1.3. Comunicación asertiva en el entorno de trabajo	colegas, fomentando un ambiente laboral colaborativo y respetuoso. 2. Utiliza técnicas de comunicación asertiva para resolver conflictos de manera constructiva y respetuosa.
2. Preparación profesional y desarrollo de carrera.	2.1. Creación de un curriculum vitae efectivo 2.2. Desarrollo de habilidades para la búsqueda de empleo 2.3. Estrategias para entrevistas laborales exitosas	1. Elabora un curriculum vitae de alto impacto, adaptado a las exigencias actuales del entorno laboral, destacando competencias técnicas, habilidades blandas y logros relevantes que lo diferencien en el mercado profesional. 2. Demuestra estrategias efectivas para entrevistas laborales, adaptándolas a diversos contextos profesionales y tipos de organización, mostrando confianza, conocimiento y habilidades comunicativas clave para destacar en el proceso de selección.
3. Comunicación estratégica y marketing personal.	2.1. Comunicación estratégica en el entorno profesional 2.2. Gestión de la imagen y marca personal 2.3. Estrategias de marketing profesional	1. Aplica las técnicas de comunicación estratégica para proyectar una imagen profesional coherente y sólida, reforzando su marca personal en distintos entornos laborales. 2. Planifica estrategias de marketing personal orientadas al desarrollo y posicionamiento competitivo en el entorno laboral, alineando sus fortalezas y valores profesionales con las demandas del mercado.
4. Organización de eventos y protocolo.	4.1. Planificación y logística de eventos 4.2. Etiqueta y protocolo empresarial 4.3. Gestión de ceremonias y actos profesionales	1. Diseña la planificación integral de eventos y actos profesionales, asegurando que se ajusten a los principios de etiqueta y protocolo empresarial para garantizar su éxito y formalidad. 2. Coordina eficientemente la logística de ceremonias y actos profesionales, cumpliendo con las normativas y estándares requeridos en entornos formales, asegurando la correcta ejecución del evento.
5. Comunicación no verbal y expresión corporal.	2.1. La importancia de la comunicación no verbal 2.2. Expresión corporal y lenguaje del cuerpo 2.3. Impacto de la imagen personal	1. Describe la relevancia de la comunicación no verbal en la construcción de una imagen profesional sólida, destacando cómo influye en la percepción y



		confianza en entornos laborales. 2. Analiza el impacto del lenguaje corporal en las interacciones profesionales y el trabajo en equipo, identificando cómo la expresión corporal influye en la colaboración y liderazgo.
--	--	---

V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

En el desarrollo del programa se aplicarán estrategias didácticas conducentes a la apropiación teórica y la ejecución práctica de procesos y procedimientos, a saber:

- **Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP):** Los estudiantes trabajarán en equipos para planificar y ejecutar proyectos, lo que permitirá desarrollar habilidades de liderazgo, trabajo en equipo y toma de decisiones basadas en evidencias.
- **Estudio de Casos:** Se analizarán casos que incluyan dilemas éticos y situaciones de adaptación a contextos diversos, para aplicar los valores humanos y principios éticos en la toma de decisiones profesionales.
- **Simulaciones y Role-Playing:** Los estudiantes participarán en simulaciones de entrevistas laborales y situaciones de negociación, aplicando estrategias de marketing personal y comunicación estratégica.
- **Aula Invertida:** Los contenidos teóricos se estudiarán de manera autónoma fuera del aula, mientras que en clase se realizarán actividades prácticas como la planificación de eventos y la comunicación no verbal.
- **Discusión Dirigida y Debates:** Se promoverán discusiones y debates sobre temas relacionados con empatía, resiliencia y diversidad cultural, mejorando las habilidades de comunicación y colaboración.
- **Trabajo Colaborativo:** Los estudiantes trabajarán en pequeños grupos para planificar y coordinar actividades relacionadas con los contenidos de protocolo, organización de eventos y gestión de la imagen personal.

La elección particular de la estrategia didáctica aplicada será explícita en el Planeamiento de la Asignatura, de acuerdo con el perfil de los estudiantes, los recursos disponibles y el contexto educativo.

VI. ESTRATEGIAS EVALUATIVAS

Se aplicarán distintas estrategias evaluativas a fin de evidenciar el aprendizaje en el desarrollo del programa, a saber:

- **Portafolios:** Los estudiantes recopilarán evidencias de su aprendizaje a lo largo del semestre, como proyectos colaborativos, análisis de casos y reflexiones personales. El portafolio permitirá evaluar el progreso en el desarrollo de habilidades como liderazgo, comunicación asertiva y resiliencia.



- **Registros Anecdóticos:** Se llevarán a cabo observaciones directas durante actividades prácticas, documentando situaciones relevantes en las que se demuestre la aplicación de valores humanos, ética profesional y adaptación a contextos diversos.
- **Pruebas Diagnósticas:** Al inicio de la asignatura, se aplicará una evaluación diagnóstica para identificar el nivel inicial de competencias socioemocionales, como la empatía, la capacidad de trabajo en equipo y la comunicación asertiva; a través de test destinados a medir las competencias mencionadas.
- **Rúbricas:** Se diseñarán rúbricas detalladas para evaluar el desempeño de los estudiantes en actividades clave, como la elaboración de un currículum vitae, entrevistas simuladas y proyectos colaborativos. Las rúbricas evaluarán criterios como la claridad, la coherencia y la capacidad de adaptación a diferentes contextos.
- **Autoevaluación y Coevaluación:** Los estudiantes realizarán ejercicios de autoevaluación y coevaluación, valorando su propio desempeño y el de sus compañeros en actividades grupales y colaborativas, promoviendo la reflexión crítica sobre su crecimiento personal y profesional, teniendo en cuenta el formulario destinado para el efecto.

Con fines de calificación y promoción se aplicará el Reglamento Académico vigente en la institución que prevé valoraciones de proceso y final.

VII. MEDIOS AUXILIARES

Aula Virtual, pizarra digital o tradicional, proyector multimedia, equipo de audio y video, aplicaciones interactivas, herramientas colaborativas, plataformas de videoconferencia, dispositivos móviles y laptops, material audiovisual.

VIII. BIBLIOGRAFÍA

- Bevan, J. (2021). Asertividad: El camino hacia la libertad personal. Ediciones Paidós.
- Bolles, R. N. (2021). ¿Qué color es tu paracaídas?. Editorial Grijalbo.
- Burch, S. (2020). Asertividad: Cómo conseguir lo que quieres sin dejar de ser tú mismo. Editorial Planeta.
- Cascio, W. F., & Aguinis, H. (2019). Investigación en recursos humanos. Pearson Educación.
- Gallo, C. (2021). The Business of Business Etiquette: How to Conduct Yourself in Professional Settings. CreateSpaceIndependent Publishing.
- Goleman, D. (2020). El enfoque de la inteligencia emocional: Cómo crear un ambiente de trabajo positivo. Ediciones Urano.
- Kotler, P., & Keller, K. L. (2021). Marketing management (16th ed.). Pearson.
- Locke, E. A., & Latham, G. P. (2019). Una teoría de metas y su aplicación al liderazgo. Organizational Dynamics.
- Montoya, P. (2020). La marca personal: Cómo destacarte en un mundo competitivo. Ediciones Granica.
- Robbins, S. P., & Judge, T. A. (2019). Comportamiento organizacional. Pearson Educación.
- Spector, P. E. (2019). Psicología en las organizaciones. Pearson Educación.

