

Maestría en Gestión de la Investigación y la Información

Énfasis: "Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico"

MÓDULOS FUNDAMENTALES (MF)	Carga Horaria
ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA	40
ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA	40
ESTADÍSTICA APLICADA	40
ELABORACIÓN DE PROYECTO	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	160 Horas
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN (ME/EGII)	Carga Horaria
CIENCIA, INNOVACIÓN Y DESARROLLO	40
GESTION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION	40
FONDOS Y FINANCIAMIENTO DE LA INVESTIGACIÓN	40
INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TRANSFERENCIA Y LA DIVULGACIÓN DEL CONOCIMIENTO	40
ROL DEL INVESTIGADOR y EL SISTEMA NACIONAL DE INVESTIGADORES	40
METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS
SUB TOTAL DE HORAS (MF + ME/EGII)	400 HORAS
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN Énfasis: Gestión y Transferencia del Conocimiento Científico (ME/MGII/GTCC)	Carga Horaria
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD	40
BIBLIOMETRÍA, CIENCIOMETRÍA Y CIBERMETRÍA	40
DISEÑO DE POLITICA DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA	40
VINCULACIÓN UNIVERSIDAD – EMPRESAS	40
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS CENTROS DE INVESTIGACIÓN	40
TALLER DE METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS
DEDICACIÓN A LA INVESTIGACIÓN (DI)	160 HORAS
SUB-TOTAL DE HORAS (ME/MGII/GTCC + DI) 400 HORAS CARGA HORARIA TOTAL A CUMPLIR (MF + ME/EGII) + (ME/MGII/GTCC + DI)	400 HORAS 800 HORAS

Maestría en Gestión de la Investigación y la Información

Énfasis en: “Gestión y Administración de Archivos” y “Conservación y Restauración de Documentos”

MÓDULOS FUNDAMENTALES (MF)	Carga Horaria
ACCESO A LA INFORMACIÓN CIENTÍFICA	40
ASPECTOS JURÍDICOS Y ÉTICOS DE LA INFORMACIÓN, LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA	40
ESTADÍSTICA APLICADA	40
ELABORACIÓN DE PROYECTO	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	160 Horas
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS (ME/EGDAA)	Carga Horaria
ARCHIVISTICA Y ARCHIVOS	40
GESTIÓN DOCUMENTAL	40
PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS	40
RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	40
DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	40
PROYECTO ARCHIVÍSTICO	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS
TOTAL DE HORAS (MF + ME/EGDAA)	400 HORAS
MÓDULOS ESPECÍFICOS PARA LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN Y LA INFORMACIÓN (ME/MGII/GDA) Énfasis: • Gestión y Administración de Archivos • Conservación y Restauración de Archivos	Carga Horaria
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS	40
TICS EN LOS CENTROS DE INFORMACIÓN	40
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DEL CONOCIMIENTO	40
CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	40
GESTIÓN ELECTRÓNICA DE LOS DOCUMENTOS	40
TALLER METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	40
SUB TOTAL (clases presenciales)	240 HORAS
DEDICACIÓN A LA INVESTIGACIÓN (DI)	160 HORAS
SUB-TOTAL DE HORAS (ME/MGII/GDA + DI) 400 HORAS CARGA HORARIA TOTAL A CUMPLIR (MF + ME/EGDAA) + (ME/MGII/GDA + DI)	400 HORAS 800 HORAS