PROYECTO PARA LA CREACIÓN DEL ESTATUTO SOCIAL DE LA FUNDACIÓN DE LA FACULTAD POLITÉCNICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN (FUNDAPOL).

CAPÍTULO PRIMERO: CONSTITUCIÓN, NOMBRE, DOMICILIO, OBJETO Y DURACIÓN:

Artículo 1: Crease por la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción (FP-UNA), una Fundación que se denominará “FUNDACIÓN DE LA FACULTAD POLITÉCNICA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN” (FUNDAPOL) la que se constituye en una Fundación que tiene por objeto el bien común y sin fines de lucro, que se regirá por las disposiciones establecidas en los Art. 124 al 131 del Código Civil Paraguayo, de sus Estatutos Sociales y demás disposiciones legales del ordenamiento jurídico nacional.

Artículo 2: El domicilio de esta Fundación será en el Local de la Facultad Politécnica de la Universidad nacional de Asunción, sito en el Campus Universitario de la Ciudad de San Lorenzo, sin perjuicio de los establecimientos, oficinas y dependencias que el Directorio de la Fundación acuerde establecer en cualquier punto del país o en el extranjero, si fuere necesario.-

Artículo 3: La Fundación tendrá por objeto general la promoción y apoyo a actividades académicas relacionadas con estudios de carácter avanzado en áreas de interés multidisciplinario de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, contribuyendo a la ejecución de proyectos y/o anteproyectos, que en ella se realicen o en las cuales colabore, directa o indirectamente. Para tal efecto, sin que importe limitación alguna al objeto enunciado, podrá:

a) Apoyar la realización de proyectos de investigación docente, extensión universitaria y prestación de servicios, financiados por organismos nacionales, multinacionales y/ o multilaterales y/o extranjeros que requieran el cumplimiento de normativas del ente financiador.

b) Apoyar y/o organizar actividades como conferencias, seminarios y otras, sobre tópicos relativos a problemas de interés común entre el sector privado o público y la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción.

c) Disponibilizar a través de la Gerencia de la fundación información que sirva para divulgar los servicios y actividades que se realizan en forma conjunta con la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción y los posibles temas que pudiesen interesar a terceros.

d) Promover el desarrollo científico y tecnológico en materias que interesen a empresas y/o industrias y a la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción. Para ello estimulará y apoyará, sea financieramente o a través de asistencia técnica, el desarrollo y realización de programas de investigación dentro de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, en áreas prioritarias de acción y/o en forma conjunta fuera de ella.

e) Apoyar la realización de estudios interdisciplinarios sobre cualquier actividad pertinente a la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción que interese a sectores públicos o privados, tanto nacionales como extranjeros.

f) Promover el desarrollo y difusión de la educación universitaria, la ciencia y la cultura en beneficio de la sociedad.

g) Fomentar y desarrollar la docencia y la investigación, así como las actividades de carácter científico y cultural de interés social.

h) Ejecutar o contribuir a la ejecución de toda actividad congruente con las anteriormente descritas.

Artículo 4: la duración de esta Fundación será indefinida.

CAPÍTULO SEGUNDO.: DEL PATRIMONIO.

Artículo 5: El Patrimonio inicial de la Fundación estará constituido por la suma de guaraníes (Gs. 5.000.000.-) íntegramente aportado por los Miembros del Directorio en carácter de Donación. –

Artículo 6: El patrimonio inicial de la Fundación se incrementará con los bienes y derechos que, a cualquier título, adquiera en el futuro, con sus frutos e intereses. –

CAPITULO TERCERO: DE LOS ÓRGANOS DE DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA FUNDACIÓN.

Artículo 7: La dirección y administración de la Fundación corresponderá a su Directorio y la ejecución de los acuerdos de este Directorio corresponderá al Presidente del Directorio, todo conforme a las facultades y atribuciones que más adelante se indican.

Artículo 8: Las facultades de dirección y administración, disposición de bienes y potestad reglamentaria de la Fundación, sin perjuicio de lo señalado en los artículos siguientes, estará radicada en su Directorio, al cual le corresponderá ejercer, además, todas aquellas atribuciones que no están asignadas a órganos o personas determinadas en este Estatuto.

Artículo 9: El Directorio de la Fundación estará formado por diez miembros: El Decano/a de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, que lo presidirá, el Vicedecano: será el Vicepresidente y cuatro miembros del Consejo Directivo de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción, dos (2) representantes Docentes Titular con dos (2) Suplentes, Miembro del Consejo Directivo de la FP-UNA, designados por los Miembros Titulares del mismo, por mayoría simple, mientras dure su mandato. Un (1) representante graduado Titular con un (1) Suplente, Miembro del Consejo Directivo de la FP-UNA, designados por los Miembros Titulares del mismo, por mayoría simple, mientras dure su mandato. Un (1) representante estudiantil Titular con un (1) Suplente, Miembro del Consejo Directivo de la FP-UNA, designados por los Miembros Titulares del mismo, por mayoría simple, mientras dure su mandato. Se tendrán 4 (cuatro) vocales, Directores de la FP-UNA: el Director Académico, el Director de Administración y Finanzas, el Director de Investigación y el Director de Extensión Universitaria que será el Gerente de Servicios. Los vocales tendrán voz pero sin voto.

Artículo 10: El Presidente del Directorio sólo podrá ser reemplazado por el Vicepresidente del Directorio.

Artículo 11: El Presidente y el Vicepresidente del Directorio, durarán 5 años en sus cargos o mientras duren sus mandatos. Los Directivos miembros del Consejo Directivo durarán mientras duren sus mandatos y los vocales mientras dure su designación como Directores. Una vez terminado el mandato de los miembros del Consejo Directivo de la FP-UNA que son miembros de la Fundación, también fenecen sus mandatos en la Fundación y se elegirán a los miembros nuevos entre sus pares quienes les representarán en la Fundación. El cargo de miembro del Directorio de la Fundación se desempeñará ad honorem. –

Artículo 12: El quórum para sesionar el Directorio será de cuatro miembros y sus acuerdos se adoptarán por la mayoría absoluta de los asistentes, salvo que estos

Estatutos Sociales o los reglamentos de la Fundación establezcan una mayoría o quórum especial. Las abstenciones no se sumarán a la simple mayoría para determinar o alcanzar la mayoría absoluta. En caso de empate, decidirá quien la preside. –

Artículo 13: En caso de fallecimiento, renuncia o impedimento definitivo por parte de alguno de los miembros del Directorio, asumirá automáticamente como miembro del Directorio sus respectivos suplentes.

Artículo 14: El Directorio celebrará sesiones ordinarias y extraordinarias. Las sesiones ordinarias se celebrarán, al menos, cuatro veces al año en las oportunidades y lugares que el propio Directorio determine. Las sesiones extraordinarias tendrán lugar cada vez que así lo decida el Presidente del Directorio o se lo soliciten al menos tres miembros titulares del directorio. La citación a cada sesión se hará por nota utilizando cualquier medio de comunicación, a la cual se adjuntarán los antecedentes de los temas que serán tratados, expedida con no menos de tres días hábiles de anticipación, este plazo podrá reducirse a veinticuatro horas en caso de las sesiones extraordinarias, cuando la causa que la origine así lo amerite, en cuyo caso la citación a los directores podrá efectuarse por cualquier medio idóneo.

Artículo 15: De las deliberaciones y acuerdos del Directorio, se dejará constancia en un libro de actas que será firmado por todos los directores asistentes a la sesión. El director que quisiera salvar su responsabilidad por algún acto o acuerdo, deberá hacer constar su oposición en el acta, debiendo firmar la misma. El Directorio podrá acordar que las actas se transcriban en el libro de actas por medio de sistemas mecanografiados adosados a las hojas foliadas o por cualquier otro sistema legal o reglamentariamente permitido.

CAPÍTULO CUARTO: DE LAS ATRIBUCIONES DEL DIRECTORIO

Artículo 16: Son atribuciones del Directorio de la Fundación, y sin que las enumeraciones que se hace a continuación sea taxativa ni importe limitaciones al objeto de la Fundación, las siguientes:

a. Dirigir y administrar la Fundación a fin de dar oportuno y cabal cumplimiento a las finalidades de la misma, gozando para ello de las más amplias e irrestrictas facultades y atribuciones de dirección y administración.

b. Aprobar la celebración de todo tipo y clase de contratos, convenios, acuerdos, actos y compromisos, pudiendo pactarse en cada uno de ellos todas las modalidades que sean necesarias o adecuadas para el cumplimiento de los Objetivos de la Fundación, pudiendo el Directorio fijar montos máximos para estos compromisos, pero limitando las diligencias, en este caso, a las necesarias para ejecutar las medidas económicas que se acuerden, a las que requiere la organización interna de la institución.

c. Aprobar la estructura orgánica de la Fundación que deberá estar compuesta como mínimo por:

- c.1) Directorio
- c.2) Gerencia Ejecutiva
- c.3) Gerencia Administrativa-Financiera

y dictar la reglamentación interna de la misma, determinando los derechos y obligaciones de su personal.

d) Aprobar la contratación de préstamos con cargo al patrimonio y fondos de la Fundación.

e) Aprobar el presupuesto anual de ingresos y gastos de la Fundación y controlar la correcta inversión de sus fondos y patrimonio.

f) Convocar a asamblea general ordinaria el primer trimestre del año para el estudio y aprobación de la memoria y balance de la Fundación.

g) Aprobar mandatos y poderes especiales, delegando el conocimiento, resolución o administración de determinados asuntos o materiales en terceros.

h) Aprobar la formación e integración a consorcios, sociedades, asociaciones, cuyos fines sean compatibles con los objetivos de la Fundación, aportando a ello los fondos o bienes que se estimen convenientes.

i) En general, resolver toda cuestión o asunto relacionado con la Fundación, y cuyo conocimiento no está expresamente entregado a alguna otra autoridad de la fundación. Todas las aprobaciones y acuerdos que tome el Directorio deberán realizarse por resolución en las que se delegue en el Presidente de la Fundación, o alguna otra persona nominativamente individualizada, todas las atribuciones o facultades pertinentes que permitan que el acuerdo o la aprobación pueda ejecutarse o cumplirse cabalmente.

Artículo 17: En caso de renuncia, fallecimiento o impedimento definitivo del Presidente, será sustituido por el Vicepresidente.

Artículo 18: Son atribuciones del Presidente del Directorio sin perjuicio de las demás atribuciones que se le confieren en este estatuto social o los reglamentos de la Fundación, las siguientes:

a. Representar judicial y extrajudicialmente a la Fundación, sin perjuicio de que puede conferir poderes para casos específicos a abogados o apoderados de la Fundación.

b. Convocar a las sesiones del Directorio y presidirlas.

c. Citar a sesiones extraordinarias del Directorio cuando así lo estime o por requerimiento de tres directores titulares.

d. Confeccionar el orden del día de cada sesión del Directorio.

e. Velar por el cumplimiento de los fines y objetivos de la Fundación y de sus estatutos sociales, los reglamentos internos y los acuerdos que adopte el Directorio.

f. Suscribir por la Fundación, toda clase de contratos, convenios, acuerdos, actos, compromisos, cualquier otro documento e instrumentos que no se hubieren encomendado a persona determinada.

g. Dirimir con su voto los empates que se produzcan en las votaciones del Directorio.

Artículo 19: Corresponderá al Vicepresidente de la Fundación, todas las atribuciones o facultades señaladas precedentemente, en caso de renuncia, fallecimiento o impedimento parcial o definitivo del Presidente hasta la designación del nuevo Decano o levantar el impedimento.

CAPÍTULO QUINTO: DEL ÓRGANO FISCALIZADOR

Artículo 20: El Órgano Fiscalizador estará a cargo de un Revisor de Cuentas, el cual será nombrado por la Asamblea General Ordinaria del Directorio, la que

designará también un Revisor de Cuentas Suplente, entre los miembros docentes titulares o suplentes del Consejo Directivo que no forman parte del Directorio, quienes durarán dos (2) años en sus funciones, mientras dure su mandato. Tendrán voz, pero no voto, en las reuniones del Directorio, haciendo constar en acta su opinión.

Artículo 21: El Órgano de Fiscalización tendrá las siguientes atribuciones y deberes:

- a) Fiscalizar la administración, comprobando el estado de caja y la existencia de títulos y valores.
- b) Examinar los libros y documentos de la Fundación por lo menos cada tres meses.
- c) Dictaminar sobre la Memoria, Inventario, Balance General y Cuenta de Ingresos y Gastos presentados al Directorio de la Fundación.
- d) Convocar a Asamblea Extraordinaria cuando omitiere hacerlo el Directorio.
- e) Solicitar la convocatoria de Asamblea Extraordinaria cuando lo juzgue necesario.
- f) Informar al Directorio de alguna novedad que se estime conveniente.
- g) Velar por el fiel cumplimiento de los Estatutos, por parte de las Autoridades de la Fundación, en lo que concierne a la administración, el presupuesto y la tesorería.

CAPÍTULO SEXTO: DE LA REFORMA DE LOS ESTATUTOS.

Artículo 22: La reforma de los estatutos de la Fundación corresponderá a su Directorio, quien deberá tratar y acordar este tipo de asuntos en una sesión extraordinaria citada para este especial efecto. Toda reforma de estatutos deberá ser aprobada conforme a lo establecido en las disposiciones del Código Civil Paraguayo y sometida al procedimiento legal correspondiente.

CAPÍTULO SÉPTIMO: DE LA DISOLUCIÓN DE LA FUNDACIÓN.

Artículo 23: En caso de disolución de la fundación se dará estricto cumplimiento a las disposiciones establecidas en el Art. 131 del Código Civil Paraguayo. Y si hubiera bienes resultantes se solicitará la correspondiente autorización para que los mismos pasen a ser donados a la FP-UNA, conforme a disposiciones legales vigentes.

CAPÍTULO OCTAVO: DE LAS DISPOSICIONES GENERALES.

Artículo 24: La Fundación tendrá personería jurídica y esta será distinta de la de sus miembros. Los miembros del Directorio no responderán en ningún caso con sus bienes por los actos de la Fundación, pues ésta deberá responder por dichos actos exclusivamente con su patrimonio.

Artículo 25: Todo lo que no está específicamente previsto en estos estatutos sociales, será resuelto por el Directorio de la Fundación, y se regirá por el Código Civil Paraguayo.