



CAMPUS DE LA UNA  
SAN LORENZO - PARAGUAY

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## FACULTAD POLITÉCNICA

**CE-FP-UNA-20-2025**

### LLAMADO A CONCURSO EXTERNO

#### 1. DENOMINACIÓN DEL CARGO

**Técnico para la Dirección del Organismo de Evaluación de la Conformidad**

#### 2. DESCRIPCIÓN DEL PERFIL:

<b>REQUISITO</b>	- Nacionalidad Paraguaya.
<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>	- Educación Media concluida (Bachiller) con Tecnicatura en Electricidad Básica o estudiante de la carrera Licenciatura en Electricidad.
<b>OTROS ESTUDIOS</b>	- Cursos de instalaciones eléctricas comerciales e industriales, maquinas eléctricas, o afines a su formación. - Cursos de office como Word, Excel, Power Point, internet).
<b>EXPERIENCIA NECESARIA</b>	- Instalaciones eléctricas comerciales e industriales en obras, o mantenimiento. - Conocimiento de la normativa en instalaciones eléctricas NP 202896. <b>(No excluyente)</b> . - Manejo de herramientas ofimáticas (planillas electrónicas y procesadores de textos).
<b>HABILIDADES PERSONALES</b>	- Poseer aptitud para desempeñarse en el cargo y trabajar en equipo con espíritu proactivo. - Gozar notoria honorabilidad. - Compromiso con la calidad del trabajo. - Vocación de servicio. - Buen relacionamiento interpersonal. - Facilidad de comunicación. - Iniciativa. - Capacidad de organización. - Actitud cordial y buena presencia. - Responsabilidad para el cumplimiento de los plazos. - Deseos de incursionar en el área de calidad e ISO.
<b>OTROS REQUISITOS</b>	- Capacidad para redacción de informes, memorandos, notas, etc. - Empatía y ganas de superación. - Creatividad. - Idioma guaraní.

#### 3. DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES:

- Realizar los trabajos de inspecciones de las instalaciones eléctricas en los locales solicitados por el cliente bajo supervisión del representante Técnico del OI para OFAPOL.
- Acompañar las tareas de mantenimiento eléctrico dentro de la FPUNA.
- Recepcionar solicitudes de documentos técnicos para procesos de inspección.



CAMPUS DE LA UNA  
SAN LORENZO - PARAGUAY

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## FACULTAD POLITÉCNICA

**CE-FP-UNA-20-2025**

- Administrar registros técnicos y resguardar los mismos hasta entregar al representante técnico.
- Informar al representante técnico sobre las actividades de los procesos técnicos de inspección.
- Conocer e implementar los procedimientos para el buen desempeño de sus funciones.
- Realizar las inspecciones eléctricas en baja tensión con criterio técnico, prudencia y bajo la supervisión del representante técnico del OI de OFAPOL.

#### **4. RELACIÓN DE DEPENDENCIA:**

- Dirección del Organismo de Evaluación de la Conformidad.

#### **5. CONDICIONES DE TRABAJO:**

- Modalidad: Contrato
- Vacancia: 1 (uno)
- Cargo: Técnico
- Objeto de Gasto: 144 – Jornales
- Remuneración: Gs. 3.000.0000 (Guaraníes, tres millones) – I.V.A. incluido.
- Periodo del contrato: a partir de la adjudicación / incorporación inmediata.
- Horario: lunes a viernes de 07:30 a 14:30 horas (35 horas semanales)

#### **6. DOCUMENTOS REQUERIDOS:**

1.	Nota de postulación, según formato establecido ( <i>Anexo 1</i> ).
2.	Curriculum vitae, actualizado, fechado y firmado.
3.	Fotocopia del título Educación Media (Bachiller) autenticado por escribanía. En caso de ser estudiante universitario presentar constancia de estudios original y actualizado.
4.	Fotocopiadecertificadosdecapacitación relacionados a su área de formación.
5.	Fotocopiadecéduladeidentidadactualizada yautenticadapor escribanía 1 (uno).
6.	Fototipo carnet 4x4, 1 (uno).
7.	Certificados o constancias que acrediten la experiencia laboral en trabajos anteriores. Membretado, con sello, firma, aclaración, y número de teléfono del contacto (en caso de contar con otras experiencias fuera de una empresa/institución debe incluir firma, aclaración y número de teléfono del contacto, a fin de corroborar la referencia).
8.	Declaración jurada – Ver ( <i>Anexo 2</i> ).
9.	Disponibilidad de horario – Ver ( <i>Anexo 3</i> )
10.	<p style="text-align: center;"><b><u>En caso de ser funcionario público en otras entidades públicas: Certificado de trabajo (formato función pública) original y actualizado al tiempo de la postulación, detallándose los siguientes datos:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lugar de trabajo (detallando la dirección física y el número de teléfono, línea baja o celular)</li><li>• Días y horas de trabajo (detallando carga horaria semanal/mensual)</li><li>• Antigüedad (para los cargos permanentes)</li><li>• Vigencia del contrato (desde: dd/mm/aa – hasta: dd/mm/aa)</li></ul>
<b>La falta de uno de los documentos citados más arriba o en el formato requerido, será motivo de descalificación.</b>	
<b><u>En caso de ser seleccionado, deberá presentar también las siguientes documentaciones para la adjudicación:</u></b>	
1.	Certificado original de antecedente judicial.



CAMPUS DE LA UNA  
SAN LORENZO - PARAGUAY

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## FACULTAD POLITÉCNICA

**CE-FP-UNA-20-2025**

2.	Certificado original de antecedente policial.
3.	Fotocopia de cédula de identidad actualizada y autenticada por escribanía 3 (tres).
4.	Foto tipo carnet 4x4, 1 (uno).
5.	Fotocopia del certificado del acta de nacimiento, autenticada por escribanía.
6.	Fotocopia de la cédula tributaria.
7.	Fotocopia de la constancia del Registro Único del Contribuyente.
8.	Fotocopia del cumplimiento tributario.

### 7. RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIONES:

- **Inicio:** 18 de julio de 2025.
- **Fin:** 28 de julio de 2025 hasta las 09:00 horas.
- **Lugar:** Mesa de Entrada de la Facultad Politécnica de la Universidad Nacional de Asunción.
- **Horario de atención:** lunes a viernes de 07:00 a 20:00 horas.
- **Formato:** Documentaciones foliadas desde la nota de postulación, correlativa y consecutivamente, sin tachaduras ni enmiendas dentro de una carpeta archivadora en sobre cerrado y caratulado con el **formulario de postulación (Ver Anexo 4)**.
- **Observación:** La presentación debe ser realizada en forma personal o por tercero, con autorización por escribanía.

### 8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

El proceso de evaluación constará de 4 (cuatro) etapas, el cual estará a cargo de la Comisión de Selección:

- Evaluación documental
- Prueba psicométrica
- Prueba de conocimiento
- Entrevista

La Matriz de Evaluación contemplará los siguientes factores con ponderaciones mínimas y máximas, de manera referencial, totalizando 100 (cien) puntos:

- Formación Académica (máximo 20)
- Otros Estudios (máximo 15)
- Experiencia Laboral: general y específica (máximo 25)
- Pruebas de conocimiento (máximo 15)
- Test psicométrico (máximo 10)
- Entrevista (máximo 15)



CAMPUS DE LA UNA  
SAN LORENZO - PARAGUAY

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN

## FACULTAD POLITÉCNICA

**CE-FP-UNA-20-2025**

### **9. DOCUMENTO DE INTERÉS:**

Resolución N° 0109/2019 del Rectorado “Por la cual se aprueban los lineamientos de concursos para el nombramiento, ascenso y/o contratación de funcionarios en la Universidad Nacional de Asunción”

[https://www.pol.una.py/wp-content/uploads/2021/07/Res\\_109\\_2019\\_Concursos.pdf](https://www.pol.una.py/wp-content/uploads/2021/07/Res_109_2019_Concursos.pdf)

### **10. OBSERVACIONES:**

De conformidad a lo establecido en las reglamentaciones vigentes, los postulantes deben acompañar e informarse sobre todo el proceso de concurso, a través de la página web de la institución.

<https://www.pol.una.py/llamados-a-concursos/>

### **11. CONTACTO PARA ACLARACIONES:**

Ing. Luján García.

Lunes a viernes de 08:30 a 14:30 horas. Tel: 021-588-7131

Departamento de Administración Documental y Legajo - Dirección de Gestión de Personas.