



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

RESOLUCIÓN Nº 0188/2026

POR LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO PARA COORDINADORES, REPROGRAFÍA Y COMPAGINACIÓN, APLICADORES Y APOYO LOGÍSTICO PARA EL SERVICIO DE APLICACIÓN Y CORRECCIÓN DE EXÁMENES PARA EL CONCURSO DE ADMISIÓN A LAS RESIDENCIAS MÉDICAS DE LA COMISIÓN NACIONAL DE RESIDENCIAS MÉDICAS (CONAREM) – EDICIÓN 2026.

04 de marzo de 2026

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorando DEU/069/2026, remitido por la Dirección de Extensión Universitaria de la FP-UNA, en el que solicita autorización mediante Resolución de pago por jornada para los Coordinadores, reprografía y compaginación, aplicadores y apoyo logístico, para el servicio de Aplicación y Corrección de Exámenes para el Concurso de Admisión a las Residencias Médicas de la Comisión Nacional de Residencias Médicas (CONAREM) – Edición 2026, a realizarse los días 07 y 14 marzo de 2026.

SERVICIO	MONTO
Coordinadores.	G. 300.000.
Reprografía y Compaginación.	G. 200.000.
Aplicadores.	G. 150.000.
Apoyo Logístico.	G. 150.000.

La Ley Nº 4995/2013 de Educación Superior.
El Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción.

POR TANTO: en uso de sus facultades y atribuciones legales,

LA DECANA DE LA FACULTAD POLITÉCNICA
RESUELVE:

Art. 1º Autorizar el pago por jornada para los Coordinadores, reprografía y compaginación, aplicadores y apoyo logístico, para el servicio de Aplicación y Corrección de Exámenes para el Concurso de Admisión a las Residencias Médicas de la Comisión Nacional de Residencias Médicas (CONAREM) – Edición 2026, a realizarse los días 07 y 14 marzo de 2026, detallados en el ANEXO de la presente Resolución,

Art. 2º Comunicar, copiar y archivar.

Prof. Abg. Joel Arsenio Benítez Santacruz
Secretario de la Facultad

Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, MSc.
Decana





Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN Nº 0188/2026

Pág. 1/1

Perfil	Justificación Operativa	Horario Referencial
Coordinadores de Bloques	Apoyo a los aplicadores de las diferentes aulas del bloque asignado y distribución y entrega de los cuadernillos.	13:30 a 19:30
Aplicadores	Control del acceso de cada postulante, proporcionar las orientaciones necesarias para el desarrollo del examen y verificar el normal desarrollo del mismo hasta la culminación del proceso.	
Reprografía y Compaginación	Multicopiado y compaginación de los cuadernillos correspondientes al bloque 1 (once páginas) y bloque 2 (diez páginas).	09:30 a 19:30
Apoyo Logístico - Varios	Atención de secretaria, almacén y otros.	13:00 a 20:00
Apoyo Logístico Limpieza	Mantenimiento constante de áreas comunes y servicios higiénicos (alta rotación de uso). Servicio de cobertura de los cinco bloques.	
Apoyo Logístico Guardias de Seguridad	Control de accesos, gestión de flujo de personas y prevención de incidentes.	
Apoyo Logístico Electricista	Soporte Inmediato ante fallos de iluminación, climatización o equipos informáticos.	
Apoyo Logístico Plomero	Atención de emergencias en baterías de baños dado el uso intensivo por 1.800 personas.	

