



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

RESOLUCIÓN N° 0388/2025

POR LA CUAL SE APRUEBA Y SE HABILITA EL PROYECTO DE DIPLOMADO EN GESTIÓN PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, AÑO 2025, EN LA FP-UNA.

23 de abril de 2025

VISTO Y CONSIDERANDO: El Memorando DEU/231/2025, de la Directora, Prof. MSc. María Del Rosario Zorrilla Antúnes, de la Dirección de Extensión Universitaria de la FP-UNA, con el que remite el Memorando DFC/083/2024, del Coordinador del Departamento de Formación Continua de la FP-UNA, Ing. Alexis Ruiz Jara, en el que solicita la habilitación del Diplomado en Gestión para la Efectividad de las Políticas Públicas.

Que el Diplomado está estructurado en 90 horas reloj (4 meses de duración aproximadamente) a ser desarrollados en la modalidad virtual, la distribución del contenido será de 50 horas de clases virtuales (sincrónicas), y 40 horas de trabajo de alumno (asincrónicas). Se estima dar apertura con una convocatoria de 25 (veinticinco) matriculados como mínimo.

La Ley N° 4995/2013 de Educación Superior.
El Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción.

POR TANTO: en uso de sus facultades y atribuciones legales,

LA DECANA DE LA FACULTAD POLITÉCNICA
RESUELVE:

- Art. 1°** Aprobar el proyecto de Diplomado en Gestión para la Efectividad de las Políticas Públicas, año 2025, detallado en el ANEXO de la presente Resolución.
- Art. 2°** Habilitar el Diplomado en Gestión para la Efectividad de las Políticas Públicas, año 2025, ofrecido por la FP-UNA.
- Art. 3°** Comunicar, copiar y archivar.

Prof. Abg. Joel Arsenio Benítez Santacruz
Secretario de la Facultad

Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, MSc.
Decana





Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY
..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 1/9

Universidad Nacional de Asunción
Facultad Politécnica
Coordinación de Formación Continua



Proyecto de Diplomado

Título: *Diplomado en Gestión para la Efectividad de las Políticas Públicas*

Modalidad: *Virtual*

Docentes

MSc. Marcos Ruiz Díaz Alfonso

MSc. María Delasnieve Insfrán Segovia

Coordinador:

Prof. Lic. Hugo Federico Ruiz Ruiz Díaz

Sede Central, San Lorenzo

Abril, 2025



..//..



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 2/9

A. DATOS GENERALES DEL PROYECTO

El diplomado está diseñado a proporcionar las técnicas, herramientas y metodológicas de Gestión para la Efectividad de las Políticas Públicas al recurso humano de las instituciones públicas, organismos descentralizados, gobernaciones, municipios, como también a ONGs, fundaciones, sean gerentes, directores, jefes, técnicos o encargados de planes, programas y/o proyectos de políticas públicas, funcionarios en general y participantes interesados en conocer la gestión, formulación, administración, estrategias de acción adecuadas y convenientes de las políticas públicas.

B. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

FUNDAMENTACIÓN

La Efectividad de las Políticas Públicas tiene su impacto directo en el desarrollo y crecimiento del país.

Las políticas públicas es una directriz que el gobierno central instala, establece, son fijadas solamente por las instituciones del estado. Las políticas públicas, deben realizarse con la participación de los involucrados, privilegiar el bien común, ajustarse a las normativas jurídicas.

Son acciones del estado, debe interactuar con los demás miembros de la sociedad y es el modo en que se ejerce el gobierno. Es un proceso dinámico que obedece a los intereses de los actores sociales.

Ninguna técnica administrativa garantizará el desarrollo exitoso de una política mientras ésta no logre el suficiente respaldo político. De ello se desprende que varias de las técnicas involucradas en la gestión de las políticas públicas se enfoquen en el manejo de los actores, de sus intereses y de su capacidad para influenciar las decisiones de manera explícita y transparente la puesta en marcha de una política pública puede ser un proceso particularmente complejo, que difícilmente logrará los fines previstos si no se apoya en un sistema administrativo apropiado.

El componente administrativo de una política pública se refiere al conjunto de mecanismos y procedimientos técnicos desarrollados para poner en marcha la directriz, que reduzcan la incertidumbre de los resultados y aseguren el éxito. Dichos mecanismos son la planificación y el soporte burocrático.

En la práctica, las políticas públicas se expresan en los planes, programas y proyectos dirigidos directa o indirectamente por el estado, donde el contenido de la directriz se despliega de forma detallada y sistemática. Los planes nacionales y sectoriales de desarrollo, los proyectos estatales y los programas de gobierno son mecanismos importantes para la puesta en marcha de políticas públicas y constituyen factores críticos de su éxito.

De lo anterior se concluye la importancia de adoptar un modelo apropiado de planificación que soporte la gestión de la política y que defina como mínimo los siguientes elementos de la directriz:

- ✓ Los objetivos o resultados esperados.
- ✓ Las estrategias para lograrlos.
- ✓ Los recursos humanos, técnicos y financieros necesarios.
- ✓ Los criterios de seguimiento y evaluación.



..//..



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 3/9

Los OEE, como las comunidades científicas reconocen, cada vez más, la necesidad de evaluar el funcionamiento y resultado de las instituciones y sus políticas para elevar sustancialmente la productividad y modernizar procesos específicos del sector público.

OBJETIVOS

1. Objetivo general:

Fortalecer la capacidad para gestionar las políticas públicas, de manera a orientar hacia problemas de interés público.

Definir y caracterizar una situación problema desde la perspectiva del bien común, expresándola como el problema de un grupo que afecta simultáneamente los intereses de los demás y en tal sentido se considera de interés público. Se expresa como un problema existente o como una necesidad no resuelta.

2. Objetivos específicos:

1. Valorar la importancia para gestionar las Políticas Públicas.
2. Comprender la diversidad de la situación problema de la población objetivo y su abordaje.
3. Analizar las diferentes informaciones relativas al uso de los recursos humanos que integran la gestión de Políticas Públicas.
4. Valorar la asignación recursos de capital, tiempo y humano para la implementación adecuada de las Políticas Públicas.
5. Conocer las diferentes estrategias de actuación, desde el diseño y la formulación de las Políticas Públicas.
6. Identificar la diferencia entre la abogacía y el cabildeo, y su estrategia de acción para el logro del resultado esperado.
7. Adquirir habilidades en la gestión de Políticas Públicas para el relacionamiento con los actores sociales y gubernamentales en el abordaje, implementación y puesta en marcha de las Políticas Públicas.
8. Adquirir las buenas prácticas de las normas y regulaciones relacionadas a las Políticas Públicas.

BENEFICIARIOS

- Directores, Técnicos y funcionarios de Organismos de Entidades del Estado
- Gerentes, Técnicos y funcionarios de ONGs, Fundaciones, Cooperativas
- Gerentes, Técnicos y Fuerza Laboral del sector productivo empresarial
- Egresados Universitarios
- Personal asignado a Políticas Públicas
- Funcionarios Públicos interesados
- Líderes de la sociedad civil y profesionales interesados

CANTIDAD DE ASISTENTES:

- Cupo mínimo: 25
- Cupo máximo:



(Handwritten signature)

..//..



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 4/9

C. ORGANIZACIÓN ACADÉMICA

TEMARIO GENERAL:

- MÓDULO 1: Fundamentos y Marco Conceptual de las Políticas Públicas (12 h)
- MÓDULO 2: Aspectos metodológicos para la Formulación de las Políticas Públicas (18 h)
- MÓDULO 3: La Gestión de Calidad aplicado a las Políticas Públicas (12 h)
- MÓDULO 4: Políticas Públicas Basadas en Evidencias (12 h)
- MÓDULO 5: Casos Prácticos de participación ciudadana y actores claves en Políticas Públicas (18 h)
- MÓDULO 6: Técnicas, Herramientas y Metodologías para la implementación y puesta en marcha de Políticas Efectivas (18 h)

TEMARIO ANALÍTICO:

Módulo 1: Fundamentos y Marco Conceptual de las Políticas Públicas Prof. MSc. María Delasnieve Insfran Segovia.

1. Concepto de Políticas Públicas.
2. Rectoría de las Políticas Públicas
3. Fases de las Políticas Públicas, su importancia y alcance
4. Fundamentos para la Gestión de Políticas Públicas Efectivas
5. Situación específica que afectan el interés público
6. Normas y principios para dar legitimidad al abordaje de las Políticas Públicas.

Módulo 2: Aspectos metodológicos para la Formulación de las Políticas Públicas Prof. MSc. Marcos Ruiz Díaz Alfonso.

1. Aspectos para la Formulación de Objetivos de las Políticas Públicas
2. Técnicas de redacción de Estrategias para el abordaje de Políticas Públicas Efectivas
3. Matriz de Marco Lógico
4. Pasos para determinar la pertinencia de formular una Política Pública

Módulo 3: La Gestión de Calidad aplicado a las Políticas Públicas Prof. MSc. María Delasnieve Insfran Segovia.

1. Concepto de Gestión de Calidad
2. Componentes de la Gestión de Calidad
3. Planificación de la Gestión de Calidad
4. Herramientas de la Gestión de Calidad
6. Aplicación de la Calidad en las Políticas Pública

Módulo 4: Políticas Públicas Basadas en Evidencias Prof. MSc. Marcos Ruiz Díaz Alfonso.

1. Políticas Públicas basadas en evidencias, definición y métodos.
2. Fortalecimiento institucional y Administrativo para la aplicación de las Políticas Publicas.
3. Sistemas de rendición de cuentas para el cumplimiento de las Políticas Publicas.
4. Datos para las evidencias de las Políticas Públicas.
5. Nuevos paradigmas de las Políticas Públicas: investigación y hallazgos deben preceder a la formulación de las Políticas Publicas.
6. Pasos para la identificación de evidencias útil en la formulación e implementación de Políticas Públicas.

..//..





Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 5/9

Módulo 5: Casos Prácticos de participación ciudadana y actores claves en las Políticas Públicas.

1. Identificación de la Población objetivo de las Políticas Públicas.
2. Formulación de una acción en base a una situación como problema de interés público.
3. Plan de Comunicación integral interactiva.
4. Técnica de evaluación crítica de la información disponible.
5. Importancia de la participación ciudadana en las diferentes fases de las Políticas Públicas (Diseño, Formulación, Articulación, Implementación, Ejecución, Seguimiento y Evaluación).
6. Criterios y Niveles de participación ciudadana en escenarios de Políticas Públicas.

Módulo 6: Técnicas, Herramientas y Metodologías para la implementación y puesta en marcha de las Políticas Públicas.

1. Elementos constitutivos de las Políticas Públicas.
2. La abogacía y el cabildeo como técnicas para una Política Pública efectiva.
3. Planes, Programas y Proyectos como herramientas para la aplicación de las Políticas Públicas.
4. Técnica de articulación de Planes Programas y Proyectos entre OEE y Organismos Gubernamentales, enfocados a las Políticas Públicas para su puesta en marcha en el terreno (aterrizaje).
5. Tablero de control de seguimiento de avance y resultados de la aplicación de Planes Programas y Proyectos enfocados a las Políticas Públicas.
6. Estructuración y logística de las relaciones para la articulación y abordaje de las Políticas Públicas.

CARGA HORARIA:

- ❖ 3 (tres) horas semanales - Modalidad Virtual sincrónica, más 3 horas de clase asincrónica por semana.
- ❖ 50 horas de clases virtuales (clase sincrónica).
- ❖ 40 horas de trabajo del alumno a distancia.
- ❖ Total: 90 horas.



..//..



UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 6/9

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:

Clases magistrales síncronas y tutorías asíncronas.
Trabajos grupales con presentación final.

DURACIÓN

Refiere al tiempo previsto para el desarrollo del curso, en este caso del tipo actualización. Se relaciona con la asignación horaria semanal previsto y la distribución calendario de la misma.

Periodo	Contenido	Carga horaria
Semana 1 22/07/25	Fundamentos y Marco Conceptual de las Políticas Públicas 1. Concepto de Políticas Públicas. 2. Rectoría de las Políticas Públicas 3. Fases de las Políticas Públicas, su importancia y alcance 4. Fundamentos para la Gestión de Políticas Públicas Efectivas	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.
Semana 2 29/07/25	Fundamentos y Marco Conceptual de las Políticas Públicas 4. Fundamentos para la Gestión de Políticas Públicas Efectivas 5. Características y componentes disparadores de las Políticas Públicas 6. Normas y principios para dar legitimidad al abordaje de las Políticas Públicas Tarea - Evaluación del Módulo 1	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.
Semana 3 05/08/25	Aspectos metodológicos para la Formulación de las Políticas 1. Aspectos para la Formulación de Objetivos de las Políticas Públicas 2. Técnicas de redacción de Estrategias para el Abordaje de Políticas Públicas Efectivas	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.
Semana 4 12/08/25	Aspectos metodológicos para la Formulación de las Políticas 2. Técnicas de redacción de Estrategias para el abordaje de Políticas Públicas Efectivas 3. Matriz de Marco Lógico	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.
Semana 5 19/08/25	Aspectos metodológicos para la Formulación de las Políticas 3. Matriz de Marco Lógico 4. Pasos para determinar la pertinencia de formular una Política Pública Tarea - Evaluación del Módulo 2	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.
Semana 6 26/08/25	La Gestión de Calidad aplicado a las Políticas Públicas 1. Concepto de Gestión de Calidad 2. Componentes de la Gestión de Calidad 3. Planificación de la Gestión de Calidad	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales síncronas, asistencia remota al alumno y actividades asíncronas.



[Handwritten signature]

..//..



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

..//..

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 7/9

Semana 7 02/09/25	La Gestión de Calidad aplicado a las Políticas Públicas 4. Herramientas de la Gestión de Calidad 5. Aplicación de la Calidad en las Políticas Públicas Tarea - Evaluación del Módulo 3	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 8 09/09/25	Políticas Públicas Basadas en Evidencias 1. Políticas Públicas basadas en evidencias, definición y métodos 2. Fortalecimiento institucional y Administrativo para la aplicación de las Políticas Publicas 3. Sistemas de rendición de cuentas para el cumplimiento de las Políticas Publicas	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 9 16/09/25	Políticas Públicas Basadas en Evidencias 3. Sistemas de rendición de cuentas para el cumplimiento de las Políticas Publicas 4. Datos para las evidencias de las Políticas Públicas 5. Nuevos paradigmas de las Políticas Públicas: investigación y hallazgos deben preceder a la formulación de las Políticas Publicas Tarea - Evaluación del Módulo 4	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 10 23/09/25	Casos Prácticos de participación ciudadana y actores claves en Políticas Públicas 1. Identificación de la Población objetivo de las Políticas Públicas Identificar los Riesgos 2. Formulación de una acción en base a una situación como problema de interés público 3. Plan de Comunicación integral interactiva	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 11 30/09/25	Casos Prácticos de participación ciudadana y actores claves en Políticas Públicas 3. Plan de Comunicación integral interactiva 4. Técnica de evaluación crítica de la información Disponible 5. Importancia de la participación ciudadana en las diferentes fases de las Políticas Públicas	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 12 07/10/25	Casos Prácticos de participación ciudadana y actores claves en Políticas Públicas 5. Importancia de la participación ciudadana en las diferentes fases de las Políticas Públicas 6. Criterios y Niveles de participación ciudadana en escenarios de Políticas Públicas Tarea - Evaluación Módulo 5	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 13 14/10/25	Técnicas, Herramientas y Metodologías para la implementación y puesta en marcha de Políticas Efectivas 1. Elementos constitutivos de las Políticas Públicas 2. La abogacía y el cabildeo como técnicas para una Política Pública efectiva 3. Planes, Programas y Proyectos como herramientas para la aplicación de las Políticas Públicas	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.
Semana 14 21/10/25	Técnicas, Herramientas y Metodologías para la implementación y puesta en marcha de Políticas Efectivas. 3. Planes, Programas y Proyectos como herramientas para la aplicación de las Políticas Públicas. 4. Técnica de articulación de Planes Programas y Proyectos entre OEE y Organismos Gubernamentales enfocados a las Políticas Públicas.	6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronicas, asistencia remota al alumno y actividades asincronicas.

..//..





**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA**

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY
..//..

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 8/9

<p>Semana 15 28/10/25</p>	<p>Técnicas, Herramientas y Metodologías para la implementación y puesta en marcha de Políticas Efectivas.</p> <p>5. Tablero de control de seguimiento de avance y resultados de la aplicación de Planes Programas y Proyectos enfocados a las Políticas Públicas</p> <p>6. Estructuración y logística de las relaciones para la articulación y abordaje de las Políticas Públicas</p> <p>Tarea – Evaluación Módulo 6 Trabajo Final del Diplomado</p>	<p>6 horas distribuidas entre horas de clases virtuales sincronas, asistencia remota al alumno y actividades asincronas.</p>
-------------------------------	--	--

DOCENTES

<p>Marcos Ruiz Díaz Alfonso</p> 	<p>Magister en Asuntos Públicos y Gobernabilidad, por la Universidad Columbia del Paraguay. Especialista en Gestión de Proyectos de Desarrollo, por la UNA – Facultad de Ciencias Económicas- FCE, Fundación Getulio Vargas (FGV- Brasil), BID. Especialista en Gobernabilidad, Gerencia Política y Gestión Pública, por la Universidad Columbia del Paraguay. La UGW - George Whasintong University de EEUU, CAF (Banco de Desarrollo de América Latina). Certificación Profesional en Gestión Pública para el Desarrollo por el BID. Posgrado en Gestión de Programas y Proyectos de Desarrollo – Rectorado UNA- CAF (Banco de Desarrollo de América Latina, CEPAL). Posgrado en Alta Estrategia Empresarial por la Universidad Nacional de Asunción.</p>
<p>María Delasnieve Infran</p> 	<p>Magister en Asuntos Públicos y Gobernabilidad, por la Universidad Columbia del Paraguay. Magister en Gerencia y Desarrollo Social, por el Instituto Superior Vía Pro Desarrollo. Especialización en Gerencia y Desarrollo Social, por la Universidad Nacional de Asunción. Posgrado en Gestión Formulación y Evaluación de Proyectos Sociales, por el Instituto Superior Vía Pro Desarrollo. Posgrado en Gestión de Calidad de Proyectos, por el Instituto Superior Vía Pro Desarrollo. Certificación Profesional en Gestión Pública para el Desarrollo, por el BID.</p>
<p>Hugo Ruiz Ruiz Díaz</p> 	<p>Coordinador de Relaciones Interinstitucionales de la Facultad Politécnica UNA. Lic. en Gestión de la Hospitalidad (FP-UNA) Masterando en Gestión Financiera (EDAN) Diplomados: Gestión Financiera (EDAN); Metodología de la Investigación Científica; Inteligencia Artificial Aplicada a la educación; Redacción Técnica y Científica; Gestión y Planificación de Proyectos (FP-UNA) Docente encargado de cátedra 2023 FP-UNA. Docente FCCAE – UCA Capacitación en Didáctica Universitaria (FP-UNA) Curso de Formación Global en Ética, Equidad y Transparencia, desarrollado en el marco del Programa Centro de Educación Superior para la Ética, la Equidad y la Transparencia (CESEET) con el apoyo de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID/Paraguay) con la certificación de la UNA y la Universidad de Rutgers (New Jersey-EEUU). Miembro del Comité de Ética; Miembro del Comité de Buen Gobierno de la Facultad Politécnica (2022-2023).</p>

..//..



d



**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA**

Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY
..//..

ANEXO RESOLUCIÓN N° 0388/2025

Pág. 9/9

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE:

EVALUACIÓN:

El componente principal para la evaluación del diplomado será el proyecto final de aplicación de conocimientos. Además, al finalizar cada módulo, se tendrán cuestionarios orientados a la evaluación de los conceptos presentados y a la solución de situaciones prácticas planteadas por los docentes.

La distribución de porcentajes es la siguiente:

1. Cuestionarios: **40%**
 - a. Módulo 1: 5%
 - b. Módulo 2: 5%
 - c. Módulo 3: 10%
 - d. Módulo 4: 5%
 - e. Módulo 5: 5%
 - f. Módulo 6: 10%
2. Trabajo Final (que incluye un proyecto terminado con lo aprendido en el curso): **60%**

RECURSOS DIDÁCTICOS:

En este apartado se detalla el material de apoyo para el desarrollo de las clases.

- a. Recursos y materiales didácticos virtuales:
 - i. Aula virtual en la plataforma Educa de la FP-UNA.
 - ii. Aplicación de videoconferencias Meet.
 - iii. Aplicación para grabación de clases.
 - iv. Herramientas de Gestión de proyectos
 - v. Banco de preguntas.
 - vi. Foros en línea.
 - vii. Charlas magistrales.

RECURSOS HUMANOS:

- Docentes/instructores virtuales.
- 1 Soporte Técnico para la plataforma e learning.
- 1 Administrativo (Inscripciones, Carga en Sistema Informático, Gestión de Cobros y Certificación).
- 1 Coordinador para la organización y coordinación del diplomado; que sirva de enlace entre los estudiantes, los docentes y la facultad.

REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL ESTUDIANTE

- PC con conexión a INTERNET.
- Cuenta de correo electrónico.

CERTIFICACIÓN:

El cursante que haya cumplido las condiciones de aprobación y acreditación requeridas, accede al Certificado de Aprobación impreso o digital (preferentemente digital), avalado por el Departamento de Formación Continua y la Dirección correspondiente.

El cursante con un porcentaje de asistencia a clases síncronas mayor o igual a 70% podrá acceder a un Certificado de Participación impreso o digital (preferentemente digital), avalado por el Departamento de Formación Continua y la Dirección correspondiente.

Condiciones para la aprobación:

Actividad	Condiciones de aprobación	Observación
Mínimo para obtener el certificado de aprobación	≥70%	Suma de los porcentajes alcanzados en: I. Cuestionarios II. Trabajo Final

