



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO**

RESOLUCIÓN 25/19/17-00

ACTA 1227/08/09/2025

Pág. 1/2

“POR LA CUAL SE CONVOCA A LA APERTURA DEL LLAMADO A CONCURSO ABIERTO DE TÍTULOS, MÉRITOS Y APTITUDES AÑO 2026, PARA EL ESCALAFÓN DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR ASISTENTE (CONFIRMACIÓN), PROFESOR ADJUNTO (CONFIRMACIÓN), PROFESOR TITULAR (CONFIRMACIÓN), Y EL ASCENSO A LAS CATEGORÍAS DE PROFESOR ADJUNTO Y PROFESOR TITULAR”

VISTO: El Memorando DA/1800/2025 del Director Académico de la FP-UNA, Prof. MSc. Felipe Santiago Uzabal Ecurra, en el cual remite la propuesta del Llamado a Concurso Abierto de Títulos, Méritos y Aptitudes para Profesor Asistente (Confirmación), Adjunto (Confirmación), Titular (Confirmación) y para el ascenso a las categorías de Profesor Adjunto y Profesor Titular.

CONSIDERANDO: La Ley 4995/2013 de Educación Superior, el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción y las deliberaciones sobre el tema.

La Resolución 25/09/25-00 Acta 1217/05/05/2025 “POR LA CUAL SE ENCOMIENDA A LA DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA FP-UNA, LA ELABORACIÓN DEL CRONOGRAMA PARA EL LLAMADO A CONCURSO DE ACCESO, PERMANENCIA Y ASCENSO EN EL ESCALAFÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN”.

Que la Dirección Académica remite la propuesta de cronograma para el llamado a concurso docente según el siguiente detalle:

- Recepción de carpetas en la Mesa de Entrada de la Secretaría de la Facultad, desde el lunes 2 de febrero del año 2026 hasta el jueves 05 de marzo de 2026.
- La publicación del llamado a concurso en dos periódicos en las siguientes fechas:
 - . Periódico 1: domingo 09/11/2025, domingo 08/02/2026 y domingo 22/02/2026.
 - . Periódico 2: lunes 10/11/2025, lunes 02/02/2026 y lunes 16/02/2026.

Que para una mejor organización del proceso del concurso, la Dirección Académica remite las orientaciones y el cronograma de actividades.

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD POLITÉCNICA
RESUELVE:**

25/19/17-01 CONVOCAR a la apertura del llamado a Concurso Abierto de Títulos, Méritos y Aptitudes Año 2026, para el escalafón docente, en la categoría de Profesor Asistente (Confirmación), Profesor Adjunto (Confirmación), Profesor Titular (Confirmación), y el ascenso a las categorías de Profesor Adjunto y Profesor Titular, para las distintas áreas de los Departamentos de Enseñanza de la FP-UNA, correspondiente a la Sede San Lorenzo, Filial Villarrica y Filial Coronel Oviedo, detallados en ANEXO 05 de la presente Acta.

25/19/17-02 ESTABLECER el período de recepción de carpetas en la Mesa de Entrada de la FP-UNA, desde el lunes 02 de febrero hasta el jueves 05 de marzo de 2026.

...//...



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

...//...

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO**

RESOLUCIÓN 25/19/17-00

ACTA 1227/08/09/2025

Pág. 2/2

“POR LA CUAL SE CONVOCA A LA APERTURA DEL LLAMADO A CONCURSO ABIERTO DE TÍTULOS, MÉRITOS Y APTITUDES AÑO 2026, PARA EL ESCALAFÓN DOCENTE EN LA CATEGORÍA DE PROFESOR ASISTENTE (CONFIRMACIÓN), PROFESOR ADJUNTO (CONFIRMACIÓN), PROFESOR TITULAR (CONFIRMACIÓN), Y EL ASCENSO A LAS CATEGORÍAS DE PROFESOR ADJUNTO Y PROFESOR TITULAR”.

25/19/17-03 PUBLICAR el llamado a concurso en dos periódicos de la capital en las siguientes fechas:

- Periódico 1: domingo 09/11/2025, domingo 08/02/2026 y domingo 22/02/2026.
- Periódico 2: lunes 10/11/2025, lunes 02/02/2026 y lunes 16/02/2026.

25/19/17-04 APROBAR las Orientaciones para el llamado a Concurso Abierto de Títulos, Méritos y Aptitudes Año 2026, para el escalafón docente, en la categoría de Profesor Asistente (Confirmación), Profesor Adjunto (Confirmación), Profesor Titular (Confirmación), y el ascenso a las categorías de Profesor Adjunto y Profesor Titular, para las distintas áreas de los Departamentos de Enseñanza de la FP-UNA, correspondiente a la Sede San Lorenzo, Filial Villarrica y Filial Coronel Oviedo, detallados en ANEXO 05 de la presente Acta.

25/19/17-05 COMUNICAR, copiar y archivar.

Prof. Abg. Joel Arsenio Benítez Santacruz
Secretario



Prof. Ing. Silvia Teresa Leiva León, MSc.
Presidenta



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO

Resolución 25/19/17-00 Acta 1227/08/09/2025
ANEXO 05

Orientaciones para el llamado a Concurso Abierto de Títulos, Méritos y Aptitudes - Año 2026 - para el escalafón docente, en la categoría de Profesor Asistente (confirmación), Profesor Adjunto (confirmación), Profesor Titular (confirmación), ascenso en las categorías de Profesor Adjunto y Profesor Titular para las distintas áreas de los Departamentos de Enseñanza de la Facultad correspondientes a la Sede San Lorenzo, Filial Villarrica y Filial Coronel Oviedo.

1. El Concurso Docente, consta de tres etapas:
 - a. Etapa 1: Revisión de la presentación de los documentos requeridos
 - b. Etapa 2: Evaluación de títulos, méritos y aptitudes
 - c. Etapa 3: Emisión de Dictámenes

El orden de las evaluaciones debe ser secuencial, es decir para pasar a la Etapa 2, necesariamente se debe realizar con anterioridad la Etapa 1 y así sucesivamente.

2. La comisión de evaluación documental tendrá a su cargo desarrollar la Etapa 1.
3. Una vez culminada la Etapa 1, la Comisión debe comunicar al postulante, en forma genérica el resultado de la revisión documental, con el estado de Aprobado o Denegado, en este último caso, informar los requisitos documentales faltantes. Luego pasar a las etapas 2 y 3.

Etapa 1: Revisión de la presentación de los documentos requeridos.

Para la revisión y valoración de los documentos presentados por los postulantes que cuenten con inscripción confirmada, se conformará una **Comisión de Evaluación Documental** que estará integrada por:

- El Vicedecano, quién presidirá
- 3 (tres) Representantes Docentes Titulares ante el Consejo Directivo
- El Director de la Dirección de Gestión de Personas, o su representante
- El Asesor Jurídico de la Facultad, o su representante.
- El Secretario de la Facultad, quien oficiará como secretario de la Comisión.

La revisión y valoración de los documentos será realizada en acto público, del cual podrán participar los postulantes.

Funciones de la Comisión de Evaluación Documental

- La planificación de la apertura de los sobres: hora de inicio y cantidad de carpetas a ser evaluadas por evento.
- Comunicar a los postulantes la planificación de la apertura de los sobres para posibilitar su participación.
- Valorar los documentos presentados por los postulantes, en cuanto a su validez y adecuación a la normativa del concurso.
- Informar sobre el resultado de la etapa de evaluación documental.
- Remitir a las Comisiones Dictaminadoras la lista de los postulantes que han cumplido con los requisitos establecidos en la reglamentación aplicada y por lo tanto continúan con la Etapa 2 del proceso.
- Publicar los resultados de esta etapa del proceso en la página web institucional, indicando por cada postulante: CUMPLE LOS REQUISITOS DOCUMENTALES o NO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DOCUMENTALES. Los postulantes serán identificados por el número de cédula de identidad.





Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO

Resolución 25/19/17-00 Acta 1227/08/09/2025
ANEXO 05

Recomendaciones para los postulantes:

- Los documentos presentados deben estar en el orden solicitado en el reglamento general.
- La foliación de las documentaciones puede realizarse a mano alzada o utilizando un foliador, la numeración debe iniciar desde la solicitud de postulación, la foliación debe ser por hojas (no por páginas) y ubicada en la parte inferior derecha de la hoja.
- La foto carnet es un documento solicitado, por consiguiente, la hoja en la que se encuentra adosada debe estar foliada.
- El antecedente policial debe estar firmado por el postulante y foliado.
- La copia digital debe realizarse posterior al foliado completo de las documentaciones, por lo tanto, debe coincidir con el formato impreso.

Etapas 2: Evaluación de títulos, méritos y aptitudes

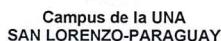
- La presentación de los documentos que serán evaluados en la Etapa 2, deben estar en el orden especificado en el currículum normalizado.
- Se debe realizar con base el instrumento de evaluación aprobado por el Consejo Directivo.

Etapas 3: Emisión de Dictámenes

- Una vez culminada la Etapa 2, la comisión dictaminadora debe elaborar los dictámenes correspondientes por cada postulante.
Acompañar con observaciones y recomendaciones en caso necesario.



[Handwritten signature]



Resolución 25/19/17-00 Acta 1227/08/09/2025
ANEXO 05

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

[illegible]



Campus de la UNA
SAN LORENZO-PARAGUAY

UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN
FACULTAD POLITÉCNICA
CONSEJO DIRECTIVO

Resolución 25/19/17-00 Acta 1227/08/09/2025
ANEXO 05

Concurso Abierto de Títulos, Méritos y Aptitudes -Año 2026- para el escalafón docente, en la categoría de Profesor Asistente (confirmación), Profesor Adjunto (confirmación), Profesor Titular (confirmación), ascenso en las categorías de Profesor Adjunto y Profesor Titular

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Ítem	Actividad	Febrero																													
		Febrero					Marzo					Abril					Mayo					Junio					Julio				
		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30					
8	Comunicación de la integración de Comisión Dictaminadora a miembros de la misma y a los postulantes. Del miércoles 08/04/2026 al jueves 09/04/2026																														
9	Presentación de causal de inhibición o recusación, respecto de integración de Comisión Dictaminadora. Del miércoles 08/04/2026 al martes 14/04/2026																														
10	Tratamiento de inhibiciones o recusaciones por el Consejo Directivo Del miércoles 15/04/2026 al martes 21/04/2026																														
11	Periodo de entrega de expedientes de postulantes y materiales Del miércoles 22/04/2026 al jueves 23/04/2026																														
12	Trabajo de Comisión Dictaminadora: Etapa 2, valoración de títulos, méritos y aptitudes. Etapa, entrega de dictamen de cada Comisión Dictaminadora al Consejo Directivo. Del viernes 24/04/2026 al lunes 29/05/2026																														
13	Tratamiento de los dictámenes por parte del Consejo Directivo, conforme a la entrega de las Comisiones Dictaminadoras A partir del martes 19/05/2026																														



[Handwritten signature]